

bottom-up
education!

Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union



2019

ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΟ ΓΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΕΣ ΕΝΗΛΙΚΩΝ





ASEDEDEIPE

ΣΥΝΙΣΤΑΤΑΙ ΣΤΟΥΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΕΣ ΟΙ
ΟΠΟΙΟΙ ΕΡΓΑΖΟΝΤΑΙ ΜΕ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΙ
ΑΝΘΡΩΠΟΥΣ ΜΕ ΛΙΓΟΤΕΡΕΣ ΕΥΚΑΙΡΙΕΣ

ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΟ ΓΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΕΣ ΕΝΗΛΙΚΩΝ

ΚΕΦΑΛΑΙΑ

A. Το έργο πίσω από το εγχειρίδιο

B. Οδηγός εκπαιδευτών

Γ. Η εμπειρία και οι αναφορές από τους εκπαιδευτές ενηλίκων που εκπαίδευσαν πρόσφυγες και άτομα με λιγότερες ευκαιρίες

Δ. Εργαλεία για τα μελλοντικά σας σεμινάρια

Ε. Το ανθρώπινο κεφάλαιο πίσω από το εγχειρίδιο

Το έργο

πίσω από το εγχειρίδιο

A

Το έργο «**Βιωματική παιδαγωγική των καταπιεσμένων**» ήταν μια στρατηγική συνεργασία δύο ετών μεταξύ 5 οργανισμών από την Τουρκία, τη Βόρεια Μακεδονία, την Ελλάδα, τη Βουλγαρία και την Ιταλία. Την κοινοπραξία αποτελούσαν οι οργανισμοί: **Ένωση Εκπαίδευσης και Νεολαίας Γκαζιαντέπ (Τουρκία)**, **CEFE Μακεδονία (Βόρεια Μακεδονία)**, **Ένωση για την Εκπαίδευση και Ανάπτυξη των Ατόμων με Αναπηρία (Ελλάδα)**, **EURO-NET (Ιταλία)** και **Balkanska Agenciya za Ustoychivo Razvitie (Βουλγαρία)**, οι οποίοι ανέπτυξαν διάφορες δραστηριότητες για να αυξήσουν τις ικανότητες των διδασκόντων, των εκπαιδευτών και των καθηγητών που εργάζονται σε εθνικό ή διεθνές περιβάλλον.

Οι σημαντικότερες ανάγκες που αντιμετωπίζουν οι οργανώσεις-εταίροι κατά την κρίση των προσφύγων είναι η ανάπτυξη της ικανότητας των ατόμων, η βελτίωση της κοινωνικής τους ένταξης, η ανάπτυξη ικανοτήτων, η ενδυνάμωσή τους στη διαχείριση των συγκρούσεων, η βελτίωση των συνθηκών διαβίωσης, η παιδεία, η πρόσβαση σε δημόσιες υπηρεσίες, η ξένη γλώσσα και η διαπολιτισμική μάθηση. Η ανάλυση αναγκών των ομάδων στόχων περιλαμβάνει δύο διαστάσεις, οι οποίες συνδέονται μεταξύ τους. Πρώτον, είναι η ανάγκη των ενηλίκων προσφύγων. Δεύτερον, είναι η ανάγκη των εκπαιδευτών, εκπαιδευτών και διαμορφωτών να ανταποκριθούν στην ανάγκη των ενηλίκων. Αυτός είναι ο λόγος για τον οποίο το έργο «Βιωματική Παιδαγωγική των Καταπιεσμένων» ξεκίνησε πρώτα να κάνει μια ανάλυση αναγκών των ενηλίκων προσφύγων προκειμένου να αναπτυχθούν οι κατάλληλες εκπαιδευτικές ενότητες που ανταποκρίνονται στις μαθησιακές ανάγκες των ενηλίκων. Το αποτέλεσμα είναι ότι οι εκπαιδευόμενοι πρέπει να είναι ενεργοί στη διαδικασία μάθησης αντί να είναι παθητικοί όπως ο ακροατής. Κάθε εταίρος υποστήριξε αυτό το έργο με διεξαγόμενες ερευνητικές δραστηριότητες σχετικά με τις ανάγκες μεθόδων και εργαλείων για την εργασία με τους ενήλικες εκπαιδευόμενους, την προετοιμασία των εγχειριδίων κατάρτισης, την παροχή τεχνικής βοήθειας, τη διοργάνωση συνεδριάσεων για διακρατικές δράσεις και εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων. Τα προϊόντα του έργου είναι: 1) Έκθεση έρευνας σχετικά με τις ανάγκες για εργαλεία και μεθόδους εργασίας με ενήλικες εκπαιδευόμενους. 2) Εγχειρίδιο Εκπαίδευσης για Εκπαιδευτές Ενηλίκων. Στη συνέχεια, το πρόγραμμα συνεχίστηκε με την εκπαίδευση 20 εκπαιδευτών ενηλίκων από την Τουρκία, την Ιταλία, την Ελλάδα, τη Βουλγαρία και τη Βόρεια Μακεδονία, προκειμένου να αναπτυχθεί η ποιότητα της μάθησης και των υπηρεσιών υποστήριξης των οργανώσεων που εργάζονται με πρόσφυγες και μετανάστες. Η πρώτη Εκπαίδευση για Εκπαιδευτές πραγματοποιήθηκε τον Οκτώβριο του 2018 στην Κωνσταντινούπολη της

Τουρκίας. Η δεύτερη πραγματοποιήθηκε τον Ιούλιο του 2019 στην Οχρίδα της Βόρειας Μακεδονίας. Οι εκπαιδευτές που εκπαιδεύσαν, οργανώθηκαν τοπικές δραστηριότητες υλοποίησης και έφτασαν σε 300 ενήλικες πρόσφυγες και κοινωνικά μειονεκτούντα άτομα, να χρησιμοποιήσουν τις νέες μεθοδολογίες στην εκπαίδευση ενηλίκων για να βοηθήσουν τις μαθησιακές τους δραστηριότητες στα πιο σημαντικά θέματα για την ανάπτυξη της μάθησης και της απασχολησιμότητάς τους. Το εμπορικό σήμα του έργου είναι το Bottom up Education και στην ιστοσελίδα μας είστε ευπρόσδεκτοι να ελέγξετε τις τελευταίες ενημερώσεις και εργαλεία για εσάς <http://www.bottom-up-education.com/>

Σας ευχόμαστε ένα ευχάριστο ταξίδι στην επαγγελματική σας καριέρα!

Οδηγός
Εκπαιδευτών

B

Περιεχόμενα

I. ΜΙΑ ΣΥΝΤΟΜΗ ΘΕΩΡΙΑ ΜΑΘΗΣΗΣ.....	10
1. Εκπαίδευση ενηλίκων.....	11
2. Πώς επεξεργαζόμαστε τις πληροφορίες από το περιβάλλον μας;.....	12
3. Τα βήματα της μάθησης.....	18
II. ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΚΗ ΔΙΑΦΟΡΑ ΣΕ ΕΜΠΕΙΡΙΑΚΑ ΣΕΜΙΝΑΡΙΑ ΜΑΘΗΣΗΣ	21
1. Μέθοδοι με επίκεντρο τον εκπαιδευτή.....	21
2. Μέθοδοι εκπαίδευσης με προσανατολισμό προς τους συμμετέχοντες	23
2.1. Άσκηση προσομοίωσης.....	23
2.2. Παιχνίδι ρόλων	24
2.3. Οι υπόλοιποι.....	25
3. Διαφορετικές μορφές εκπαιδευτή.....	27
3.1. Στυλ Laissez-faire.....	27
3.2. Αυθεντικό στυλ	28
3.3. Στυλ κοινωνικό-συναισθηματικής σχέσης	29
3.4. Συμμετοχικό στυλ.....	30
3.5. Συστάσεις σχετικά με τις μορφές εκπαιδευτών	30
III. Ο ΚΥΚΛΟΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	35
1. Ιστορικό.....	35
2. Κύκλος της Βιωματικής μάθησης	36
2.1. Ενημέρωση γύρω από τον κύκλο Βιωματικής Εκμάθησης.....	37
2.1.1. Δράση / εμπειρία	39
2.1.2. Εκδόσεις.....	40
2.1.3. Αξιολόγηση / επεξεργασία	41
2.1.4. Γενικεύοντας	42
2.1.5. Εφαρμογή	43
2.2. Πρόσθετες υποδείξεις για τη διενέργεια της ΒΙΩΜΑΤΙΚΗΣ ΜΑΘΗΣΗΣ	44
2.3. Intervention Techniques	45
IV. ΟΠΤΙΚΟΠΟΙΗΣΗ ΣΤΙΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΕΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ	47
1. Στόχοι Οπτικοποίησης.....	47
2. Τεχνικές απεικόνισης και μέσα ενημέρωσης	48
2.1. Πίνακας	49
2.2. Χαρτοπίνακας.....	50
2.3. Προβολέας πολυμέσων.....	51
2.4. Τεχνικές παρέμβασης	53
2.5. Τεχνική Metaplan	54

2.6. Βίντεο	57
V. ΣΥΜΒΟΥΛΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΒΙΟΜΑΤΙΚΩΝ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ – ΣΕΜΙΝΑΡΙΩΝ	61
1. Επιλογή του χώρου εκπαίδευσης.....	61
2. Προετοιμασία και οργάνωση της εφοδιαστικής.....	62
3. Προετοιμασία Συνεδρίων και των Μαθημάτων της εκπαίδευσης.....	63
4. Οργάνωση κατά τη διάρκεια του σεμιναρίου της πορείας της εκπαίδευσης.....	65
4.1. Τυπικές καθημερινές δραστηριότητες.....	66
4.2. Αξιολογήσεις.....	66
5. Ομαδοποίηση συμμετεχόντων.....	67
6. Προώθηση της ομάδας Δυνατότητες εργασίας	69
7. Ασκήσεις επικοινωνίας.....	69

I. ΜΙΑ ΣΥΝΤΟΜΗ ΘΕΩΡΙΑ ΜΑΘΗΣΗΣ

Η μάθηση περιγράφει μια διαδικασία προσανατολισμένη προς το στόχο των αλλαγών μεταξύ δύο χρονικών στιγμών. Ο όρος "μάθηση" είναι μια προσπάθεια να περιγραφεί κάτι που δεν μπορεί να παρατηρηθεί.

Ένα άτομο εισέρχεται σε μια κατάσταση με ορισμένες προϋποθέσεις για μάθηση και μαθαίνει κάτι καινούργιο το οποίο, σε μεταγενέστερο χρονικό σημείο, μπορεί να χαρακτηριστεί ως μαθησιακό αποτέλεσμα. Το εάν η χρονική περίοδος εντός της οποίας εκτυλίσσεται αυτή η εκμάθηση εκτείνεται σε έτη, εβδομάδες ή και μόνο λίγα δευτερόλεπτα εξαρτάται από το ποια μαθησιακή έκβαση πρέπει να τηρείται. Ένα άτομο μπορεί να χρειαστεί αρκετές εβδομάδες για να μάθει τη σωστή προφορά μιας ξένης γλώσσας, να μάθει έναν αριθμό τηλεφώνου μέσα σε λίγα δευτερόλεπτα, αλλά να πάρει χρόνια για να μάθει πώς να χειρίζεται σωστά τους ανθρώπους.

Αυτή η κατανόηση της μάθησης βασίζεται σε μια άποψη του ανθρώπου ως όντων ανεξάρτητης σκέψης και δράσης, ασκώντας ατομική ευθύνη, οι οποίοι είναι ενεργοί και προσανατολισμένοι στο στόχο να λαμβάνουν αποφάσεις σχετικά με τη μάθησή τους. Δεν υπάρχει αυτόματος "μηχανισμός μάθησης" που να περιμένει να ενεργοποιηθεί από κάποια τυχαία διέγερση από το περιβάλλον. Οι ενήλικες, ειδικότερα, μαθαίνουν αυτό που θέλουν να μάθουν, γιατί φαίνεται ότι έχει νόημα να το πράξει. Τα πράγματα που ένα άτομο μαθαίνει αργότερα θα τους επιτρέψουν να κατακτήσει τις καταστάσεις της ζωής.

Η μάθηση πραγματοποιείται στο άτομο. Ως εκπαιδευτής δεν είστε σε θέση να δείτε μέσα σε εκείνους τους ανθρώπους που επιδιώκουν να μάθουν κάτι με την υποστήρισή σας. Μόνο αργότερα, μέσω της αλλαγής συμπεριφοράς του συμμετέχοντα, θα είστε σε θέση να δείτε αν έχει μαθευτεί κάτι. Εάν ο συμμετέχων εξακολουθεί να μην χρησιμοποιεί τις πληροφορίες ενός σεμιναρίου, αυτό δεν σημαίνει ότι τίποτα δεν έχει μάθει. Η μαθησιακή τους επιτυχία μπορεί επίσης να παρουσιαστεί εβδομάδες ή μήνες αργότερα, όταν συναντούν μια συγκρίσιμη κατάσταση στην «πραγματική» ζωή και είναι σε θέση να αξιοποιήσουν τις γνώσεις που αποκτήθηκαν από την πορεία σε αυτή την κατάσταση. Αυτό σημαίνει ότι σε καμία περίπτωση δεν θα είστε πάντα σε θέση να προσδιορίσετε εάν έχει αποκτηθεί ή όχι κάτι στο πλαίσιο του σεμιναρίου. Αυτή η ανοιχτή κατανόηση της μάθησης είναι επίσης σύμφωνη με το πλαίσιο του μοντέλου **βιωματικής μάθησης**.

1. Εκπαίδευση ενηλίκων.

Το πρώτο ερώτημα που πρέπει να αναρωτηθούμε είναι γιατί οι ενήλικες επιθυμούν να μάθουν στην πρώτη θέση. Κατά κανόνα, τα παιδιά δεν ερωτούνται ούτε καν εάν θέλουν να μάθουν και δεν τους δίνεται κανένα λόγο για κάτι τέτοιο. Η κοινωνία υπαγορεύει ότι ένα παιδί πρέπει να μάθει, και για τα περισσότερα παιδιά, φαίνεται φυσικό ότι πρέπει να μάθουν για να βρουν τη θέση τους στην κοινωνία. Για τους ενήλικες, αυτό είναι διαφορετικό. Αυτό είναι περισσότερο μια συνειδητή απόφαση για 'αυτούς. Έχουν πολύ συγκεκριμένους λόγους για να θέλουν να μάθουν κάτι και είναι αυτοί που αποφασίζουν πότε, πώς και με ποιον θα το μάθουν. Ένα πράγμα που σίγουρα ανήκει εδώ είναι η **ανάγκη μάθησης**.

Κατά κανόνα, όταν τα ενήλικα άτομα παρακολουθούν εκπαιδευτικά μαθήματα, διαθέτουν ήδη ξεχωριστά αποδεδειγμένους και σχετικά **εδραιωμένους μηχανισμούς** για την αντιμετώπιση ιδιωτικών και επαγγελματικών καταστάσεων ζωής. Όσο οι πληροφορίες που παρέχονται σε αυτά τα άτομα είναι «ουδέτερες» (π.χ. μια ξένη γλώσσα), αυτές οι στρατηγικές και τα μέσα δεν θα είναι καθόλου προφανή. Ωστόσο, εάν ως εκπαιδευτής θέλατε να επισημάνετε στρατηγικές (π.χ. μια έννοια μάρκετινγκ) που συγκρούονται με αυτές των συμμετεχόντων, πρέπει να αναμένουμε αντίσταση. Ως εκπαιδευτές, είμαστε εύκολα πειρασμένοι σε τέτοιες καταστάσεις να υποθέσουμε ότι οι ενήλικες εκπαιδευόμενοι είναι λιγότερο **ικανοί να μάθουν**. Ωστόσο, μια άρνηση ή προφανής «μη μάθηση» από τέτοια άτομα γενικά δεν έχει τίποτα να κάνει με την ικανότητα μάθησης, μάλλον με την προστασία των δικών τους στρατηγικών και ως εκ τούτου της προσωπικής τους προσωπικότητας.

Επιπλέον, για τους ενήλικες είναι ιδιαίτερα σημαντικό να υπάρχει μια **ευκαιρία για τη σύγκριση** των μέσων τους με αυτά των άλλων που τους επιτρέπει να κρίνουν την επιτυχία τους. Είναι πιο πιθανό να πεισθούν από την άμεσα ορατή επιτυχία μιας διαφορετικής στρατηγικής απ' ό,τι από έναν εκπαιδευτή που τους μιλάει. Αυτό είναι επίσης μια έντονη αντίθεση με τα παιδιά. Τα παιδιά είναι πολύ πιο επιρρεπή σε «πιστεύουν» ότι οι δραστηριότητες στις οποίες οι ενήλικες τους επέτρεψαν να συμμετάσχουν είναι σημαντικές και βιώσιμες. Δεδομένου ότι η επιτυχής εφαρμογή είναι γενικά απαραίτητη για να **πείσετε τους ενήλικες**, είναι καλή ιδέα να αντιμετωπίσετε προβληματικές καταστάσεις σε **ομάδες**. Με αυτόν τον τρόπο τα αποτελέσματα των δικών τους στρατηγικών μπορούν να συγκριθούν με αυτά των

άλλων και μπορούν να εξαχθούν συμπεράσματα σχετικά με τις απαραίτητες αλλαγές στα ατομικά ρεπερτόρια τους.

Τέλος, κατά τη διάρκεια της συζήτησής μας για τον τρόπο με τον οποίο οι ενήλικες γενικά **ασχολούνται με την «πραγματικότητα»**, θα θέλαμε να ρίξουμε μια σύντομη ματιά στο ρόλο σας ως εκπαιδευτή. Σε ένα σεμινάριο είστε ενήλικας μεταξύ άλλων υπεύθυνων ενηλίκων. Δεν είστε ούτε «καλύτεροι» ούτε «πιο έξυπνοι» από τους συμμετέχοντες - έχετε αναπτύξει τις δικές σας συγκεκριμένες διαδικασίες σκέψης στο μυαλό σας και τη δική σας ατομική άποψη για τον κόσμο ως αποτέλεσμα της παιδικής σας ηλικίας, της ιστορίας ζωής και του πολιτισμικού περιβάλλοντος - έχουν κάνει με τους δικούς τους ξεχωριστούς τρόπους. Η μόνη σημαντική διαφορά μεταξύ εσάς και των συμμετεχόντων είναι ότι είστε καλύτερα ενημερωμένοι από τους συμμετέχοντες (τόσο στο θέμα όσο και στη μεθοδολογία). Ωστόσο, εναπόκειται στον συμμετέχοντα να αποφασίσει εάν οι πληροφορίες που παρέχετε είναι σημαντικές γι 'αυτόν ή όχι.

2. Πώς επεξεργαζόμαστε τις πληροφορίες από το περιβάλλον μας;

Διαβάζει ή ακούει κάτι και δεν μπορεί να το θυμηθεί μετά – είναι μόνο ένα πρόβλημα για τους ενήλικες;

Παρατηρείτε επίσης τις ειδήσεις στην τηλεόραση και διαπιστώνετε ότι στη συνέχεια όλα όσα μπορείτε να θυμηθείτε είναι οι πρώτες και τελευταίες αναφορές που είδατε; Υπήρξε επίσης μια περίπτωση κατά την οποία έχετε διαβάσει ένα κείμενο και σκέφτηκε ότι καταλάβατε το περιεχόμενό του και στη συνέχεια σας ζητήθηκε να επαναλάβετε τις πιο σημαντικές λεπτομέρειες, μόνο για να διαπιστώσετε ότι δεν μπορείτε να το κάνετε;

Δεν εστιάσατε; Είναι η ικανότητά σας να διατηρείτε πληροφορίες λιγότερο από ότι θα έπρεπε να είναι; Ή μήπως ήταν απλώς ένα φυσιολογικό περιστατικό; Αυτό συμβαίνει πάντα όταν κάποιος προσπαθεί να θυμηθεί κάτι; Οι ενήλικες είναι ιδιαίτερα επιρρεπείς σ 'αυτό, είναι πιο ξεχασμένοι στη λαϊκή σύλληψη;

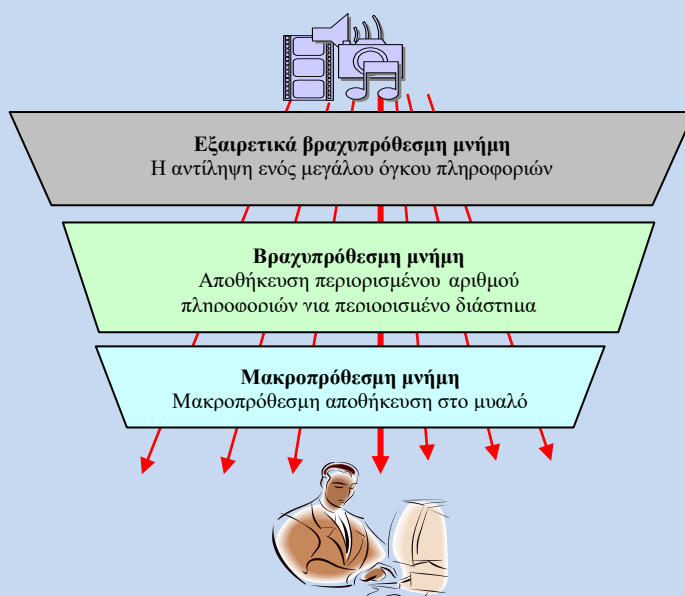
Ο εγκέφαλος ως φίλτρο τριών επιπέδων

Οι καθημερινές εμπειρίες που περιγράφονται παραπάνω είναι ευκολότερο να κατανοηθούν μόλις εστιάσετε πιο προσεκτικά τον τρόπο με τον οποίο το ανθρώπινο νου λαμβάνει και επεξεργάζεται πληροφορίες από το περιβάλλον.

Κατά κανόνα, η λειτουργία επεξεργασίας πληροφοριών του εγκεφάλου θεωρείται ως φίλτρο τριών επιπέδων. Αυτά τα επίπεδα ορίζονται ως εξαιρετικά βραχυπρόθεσμη μνήμη, βραχυπρόθεσμη μνήμη και μακροχρόνια μνήμη. Ο όγκος των πληροφοριών αυξάνεται όλο και μικρότερος από το ένα επίπεδο στο άλλο. Στο τέλος μόνο ένα μέρος των πληροφοριών με τις οποίες βομβαρδίζαμε κάθε μέρα καταλήγουμε στη μακροχρόνια μνήμη μας.

Εξαιρετικά βραχυπρόθεσμη μνήμη

Τι συμβαίνει σε εξαιρετικά βραχυπρόθεσμη μνήμη; Περίπου 10 εκατομμύρια τεμάχια πληροφοριών αποστέλλονται στον εγκέφαλο από τα αισθητήρια όργανα (μάτια, αυτιά, αίσθηση επαφής κ.λπ.) κάθε δευτερόλεπτο, όμως γνωρίζουμε μόνο ότι επεξεργαζόμαστε ένα μικρό κλάσμα αυτών. Όλες αυτές οι εντυπώσεις παραμένουν στα κύτταρα του εγκεφάλου μας για μερικά δευτερόλεπτα με τη μορφή ηλεκτρικών ρευμάτων. Αυτός είναι ο λόγος για τον οποίο η εξαιρετικά σύντομη μνήμη είναι επίσης γνωστή ως "μνήμη αντίληψης". Τα περισσότερα από αυτά τα ρεύματα εξαφανίζονται μέσα σε σύντομο χρονικό διάστημα χωρίς να αφήνουν πίσω τους οποιαδήποτε διαχρονικά ίχνη. Επομένως, οι πληροφορίες που περιέχονταν χάθηκαν. Μόνο εκείνες οι εντυπώσεις που είναι ιδιαίτερα έντονες - και για τις οποίες λοιπόν γνωρίζουμε περισσότερο - καταφέρνουν να φτάσουν στο επόμενο επίπεδο μνήμης. Αυτό συμβαίνει λόγω του γεγονότος ότι η ένταση των ηλεκτρικών ρευμάτων είναι αρκετά μεγάλη ώστε να επιφέρει χημικές αλλαγές στον εγκέφαλο.



Βραχυπρόθεσμη μνήμη

Τι συμβαίνει μετά από αυτό στη βραχυπρόθεσμη μνήμη; Μόνο εκείνες οι εντυπώσεις που είναι αρκετά ισχυρές ώστε να καταλήξουν σε χημικούς δεσμούς είναι σε θέση να φτάσουν στη βραχυπρόθεσμη μνήμη. Αλλά ακόμη και αυτές οι συνδέσεις δεν είναι ιδιαίτερα σταθερές και μπορούν να καταστραφούν για άλλη μια φορά εάν εισαχθούν υπερβολικά πολλές νέες πληροφορίες σε σύντομο χρονικό διάστημα. Ως αποτέλεσμα της απώλειας μνήμης μετά από ατυχήματα, ανακαλύφθηκε ότι οι πληροφορίες παραμένουν στη βραχυπρόθεσμη μνήμη για περίπου 20 λεπτά πριν τελικά αποθηκευτούν στη μορφή πρωτεϊνών σε μακροχρόνια μνήμη. Εάν συμβαίνει κάτι κατά τη διάρκεια αυτής της περιόδου, το οποίο διαταράσσει την παραγωγή αυτών των «πρωτεϊνών μνήμης» (π.χ. το σοκ που προκύπτει από ένα ατύχημα), η μετατροπή στη μακροπρόθεσμη μνήμη είναι μειωμένη.

Η βραχυπρόθεσμη μνήμη μπορεί να λάβει μόνο περίπου επτά στοιχεία ταυτόχρονα. Γι' αυτό δεν έχει σημασία αν πρόκειται για μεμονωμένα αντικείμενα ή για συναφή πραγματικά στοιχεία. Μπορείτε να φανταστείτε αυτή τη μνήμη ως βιβλιοθήκη, στην οποία δεν μπορούν να τοποθετηθούν περισσότερα από επτά βιβλία. Αν θέλετε να δώσετε όσο το δυνατόν περισσότερες πληροφορίες σε αυτό το βιβλιοθήκη, τότε πρέπει είτε να κάνετε τα βιβλία πολύ παχιά, είτε να τα γράψετε σε πολύ μικρό τύπο.

Μακροπρόθεσμη μνήμη

Τι συμβαίνει με τις πληροφορίες σε μακροχρόνια μνήμη; Όσο πιο μακρές και πιο εντατικές είναι οι συναλλαγές σας με μια σειρά πληροφοριών, τόσο μεγαλύτερη είναι η πιθανότητα επιτυχίας της παραγωγής πρωτεϊνών, δημιουργώντας έτσι μόνιμες "καταθέσεις" στον εγκέφαλο. Ως αποτέλεσμα αυτών, ένα άτομο δεν θα ξεχάσει πια αυτές τις πληροφορίες. Το γεγονός ότι οι ηλικιωμένοι συχνά έχουν

λεπτομερείς αναμνήσεις από την παιδική τους εμπειρία είναι ένα παράδειγμα του γεγονότος ότι οι πληροφορίες που κατάφεραν να φτάσουν στη μακρά μνήμη αποθηκεύονται εκεί για πάντα.

Μπορούμε να συγκρίνουμε τη μακροχρόνια μνήμη με μια βιβλιοθήκη. Αυτή η βιβλιοθήκη φαίνεται διαφορετική από τη βιβλιοθήκη σε βραχυπρόθεσμη μνήμη. έχει περιθώρια για άπειρο αριθμό βιβλίων. Έτσι σε αυτή τη βιβλιοθήκη το πρόβλημα δεν είναι πλέον ο αριθμός των βιβλίων, αλλά το πώς θα βρούμε ένα βιβλίο εάν δεν έχει χρησιμοποιηθεί για λίγο. Ως εκ τούτου, όπως και σε μια μεγάλη βιβλιοθήκη, είναι σημαντικό να αναπτύξουμε ένα καλό σύστημα με το οποίο θα οργανώσουμε και

αργότερα θα βρούμε αυτά τα βιβλία. Το γεγονός ότι ένα κομμάτι πληροφοριών έχει αποθηκευτεί σε μακροπρόθεσμη μνήμη δεν σημαίνει απαραίτητα ότι μπορεί να καλείται ανά πάσα στιγμή. Είναι πολύ πιο πιθανό να έχει "χαθεί" κάπου και ότι θα μπορέσουμε να το βρούμε μόνο όταν είμαστε σε θέση να θυμηθούμε το μονοπάτι με το οποίο τέθηκε εκεί ή όταν έρθουμε σε επαφή με συγκεκριμένα ερεθίσματα από το περιβάλλον μας. Ακολουθεί ένα παράδειγμα: Δοκιμάστε και θυμηθείτε τα ονόματα όλων των άλλων φοιτητών από το τελευταίο έτος στο σχολείο. Οι πιθανότητες είναι ότι δεν θα μπορέσετε να το κάνετε αυτό. Ωστόσο, εάν κάποιος σας έδινε μια λίστα που περιλάμβανε όλα τα σωστά ονόματα, καθώς και άλλα τριάντα ονόματα, πιθανότατα δεν θα είχατε προβλήματα να διαχωρίζουν όλα τα ονόματα που δεν ανήκαν.

Πληροφορίες που καταφέρνουν να φθάσουν στη μακροπρόθεσμη μνήμη

Ποιες πληροφορίες μπορούν να κάνουν μέσω αυτών των σταδίων και να ολοκληρώσουν το ταξίδι τους στη μακροπρόθεσμη μνήμη; Κατά κανόνα, οι πληροφορίες έχουν καλή πιθανότητα να περάσουν από ένα φίλτρο όταν:

- προκαλεί συναισθήματα στον μαθητευόμενο, δηλαδή την περιέργεια του ατόμου, το ενδιαφέρον του ή ακόμα και τον θυμό του,
- ξυπνά τις συσχετίσεις μέσα στον εκπαιδευόμενο, δηλαδή οι νέες πληροφορίες είναι σε θέση να μανδαλώσουν τα πράγματα που το άτομο έχει ήδη "συνειδητοποιήσει",
- χρησιμοποιείται επανειλημμένα από τον εκπαιδευόμενο ή καλείται επανειλημμένα από τον χρήστη για να βοηθήσει στην επίτευξη των καθηκόντων του.

Τόνωση συναισθημάτων και δημιουργία δεσμών!

Η άμεση παιδαγωγική συνέπεια αυτής της γνώσης είναι η εξής: Στην ακολουθία των σεμιναρίων θα πρέπει πάντα να προσπαθείτε να ενεργοποιήσετε τα συναισθήματα των μαθητών με κάποιο τρόπο, να δημιουργήσετε συνδέσμους σε ήδη γνωστά πράγματα ή να συσχετίσετε σημαντικές πληροφορίες π.χ. με ένα ανέκδοτο, ένα αστείο ή κάτι παρόμοιο. Πάντα να συμπεριλάβετε τις φάσεις για ανασκόπηση στον προγραμματισμό σας και να παγιώσετε αυτό που έχετε μάθει για παράδειγμα εφαρμόζοντάς το ή δημιουργώντας νέο εκπαιδευτικό υλικό από αυτό που έχει ήδη μαθευτεί.

Οι διαφορετικοί τρόποι επεξεργασίας των πληροφοριών των ατόμων

Παράλληλα με αυτές τις συνθήκες που ισχύουν για τον ίδιο βαθμό σε όλους, υπάρχουν διάφορες διαφορές στον τρόπο με τον οποίο κάθε άτομο επεξεργάζεται τις πληροφορίες: Είχατε ποτέ την εμπειρία που ακούσατε ακριβώς στην ίδια έκθεση στο ραδιόφωνο ως φίλος, αλλά όταν το συζητάτε αργότερα με το ίδιο άτομο παρατηρείτε ότι ήταν σε θέση να θυμηθεί πολύ περισσότερες λεπτομέρειες από ότι ήσασταν; Συναντήσατε επίσης ανθρώπους που ήταν πολύ καλοί στο να θυμούνται τις μυρωδιές; Είστε ο ίδιος ένα άτομο που είναι καλό στο να θυμάται λεπτομέρειες από φωτογραφίες, φωτογραφίες, κ.λπ. ;

Διαφορετικά αισθητήρια κανάλια μέσω των οποίων λαμβάνονται πληροφορίες

Κάθε άτομο αντιλαμβάνεται πληροφορίες μέσω διαφορετικών καναλιών. Με κανάλια, εννοούμε ακρόαση, όραση, μυρωδιά και γεύση. Για να δούμε, πρέπει να κάνουμε μια περαιτέρω διάκριση μεταξύ της ανάγνωσης και της αντίχνευσης εικόνων, αντικειμένων κλπ. Υπάρχουν άνθρωποι που είναι πολύ καλοί στην απορρόφηση και επεξεργασία πληροφοριών όταν ακούνε μια ομιλία αλλά που δεν κάνουν καλά όταν παρουσιάζονται με την ίδια ομιλία γραπτή μορφή. Υπάρχουν άνθρωποι που πάντα επιθυμούν να χρησιμοποιήσουν τα χέρια τους για να «πιάσουν» κάτι. Κάθε (υγιής) άνθρωπος είναι σε θέση να λαμβάνει πληροφορίες μέσω όλων αυτών των καναλιών, αλλά είναι προφανές ότι αυτές οι πληροφορίες διατηρούνται και επεξεργάζονται με ποικίλους βαθμούς επιτυχίας. Είναι μια καλή ιδέα να προσπαθήσετε να μάθετε ποιος τύπος προσώπου είστε. Αυτό σας διευκολύνει να μάθετε. Μπορείτε να το ολοκληρώσετε με μια σειρά δοκιμών.

Ενεργοποιήστε όσο το δυνατόν περισσότερα κανάλια

Ανεξάρτητα από το ποιο κανάλι κάνετε περισσότερη χρήση όταν λαμβάνετε πληροφορίες, αντιλαμβάνεστε κάτι και από τα άλλα κανάλια. Αυτός είναι ο λόγος για τον οποίο είναι καλύτερο να απορροφάτε σημαντικές πληροφορίες σε όσο το δυνατόν περισσότερους διαύλους. Πάρτε το παράδειγμα των βραδινών ειδήσεων στην τηλεόραση. Εδώ οι περισσότερες από τις ομιλούμενες πληροφορίες υποστηρίζονται επίσης από εικόνες. Αυτά μπορεί να είναι είτε ταινίες είτε γραφικά.

Εάν είναι δυνατόν, πρέπει επίσης να μιλήσετε με τους συμμετέχοντες σχετικά με τα διάφορα κανάλια και να τους προκαλέσετε να ανακαλύψετε τον τύπο τους. Οι συμμετέχοντες που δεν διαθέτουν εκτενή μαθησιακή εμπειρία θα μπορούν να

βελτιώσουν τη διατήρηση των πληροφοριών. Οι συμμετέχοντες που είχαν «κακές σχολικές εμπειρίες» μπορούν με αυτόν τον τρόπο να καθορίσουν μια από τις αιτίες αυτών των εμπειριών: Είναι πιθανό ότι όταν φοιτούσαν στο σχολείο τα κανάλια μέσω των οποίων είναι καλύτερα σε θέση να λαμβάνουν πληροφορίες δεν διεγέρθηκαν.

Συμπεράσματα

Συμπερασματικά μπορούμε να πούμε ότι:

- Όταν ξεχνάμε κάτι, γενικά αυτό οφείλεται στο γεγονός ότι παρουσιάστηκαν ταυτόχρονα πάρα πολλές πληροφορίες, ότι αυτές οι πληροφορίες δεν είχαν βρει ακόμα τη μακροχρόνια μνήμη τους και ότι τους απομακρύνθηκαν νέες πληροφορίες ή / και εμπειρίες.
- Ως εκπαιδευτής, μπορείτε να διαδραματίσετε σημαντικό ρόλο στην εξασφάλιση ότι οι πληροφορίες είναι σε θέση να φτάσουν στη μακροπρόθεσμη μνήμη. Δημιουργήστε δεσμούς με τα πράγματα που έχουν ήδη μαθευτεί, δώστε στους συμμετέχοντες την ευκαιρία να εξετάσουν τα πράγματα που διδάσκονται και να διερευνήσουν τα συναισθήματά τους σχετικά με αυτά και να συμπεριλάβουν τα τακτικά στάδια της αναθεώρησης στα σχέδιά σας.
- Οι άνθρωποι απορροφούν πληροφορίες από το περιβάλλον τους μέσω διαφόρων καναλιών.
- Οι άνθρωποι δεν είναι σε θέση να απορροφούν πληροφορίες μέσω των διαφόρων καναλιών με την ίδια αποτελεσματικότητα.
- Για το λόγο αυτό, στο σεμινάριό σας θα πρέπει να παρουσιάσετε πληροφορίες με τέτοιο τρόπο ώστε να μπορούν να μεταφερθούν μέσα από περισσότερα από ένα κανάλια.

3. Τα βήματα της μάθησης

Τέσσερις τύποι νέων δεξιοτήτων:

δεν μπορεί κανείς να δει τη μάθηση. Όπως έχουμε ήδη πει, η μάθηση συμβαίνει όταν ένα άτομο έχει αποκτήσει νέες ικανότητες σε σύγκριση με ένα χρονικό σημείο στο παρελθόν. Με άλλα λόγια, το άτομο έχει «αλλάξει» μεταξύ των δύο αυτών στιγμών. Σε σχέση με τον ανθρώπινο νου, η εκμάθηση σημαίνει ότι οι νέες πληροφορίες έχουν αποθηκευτεί στη μακροπρόθεσμη μνήμη. Οι νέες ικανότητες καθιστούν δυνατό για ένα άτομο να ενεργεί με διαφορετικό τρόπο. Οι ικανότητες μπορούν να χωριστούν σε τέσσερις κύριες ομάδες:

Γνωστική

Οι γνωστικές ικανότητες περιγράφουν την ικανότητα να εκφράζουν, μέσω μνήμης ή / και σκέψης, ειδικές γνώσεις ή / και να βρίσκουν λύσεις σε ορισμένα καθήκοντα και προβλήματα.

Ψυχοκινητική

Οι ψυχοκινητικές ικανότητες περιγράφουν την ικανότητα με την οποία μπορούν να χρησιμοποιηθούν ορισμένα υλικά ή εργαλεία.

Συναισθηματική

Οι συναισθηματικές ικανότητες περιλαμβάνουν την ικανότητα ενός ατόμου να αναπτύσσει και, όταν είναι απαραίτητο, να αλλάξει, τη στάση του απέναντι στους ανθρώπους, τα πράγματα ή τα γεγονότα.

Κοινωνικο-επικοινωνιακή

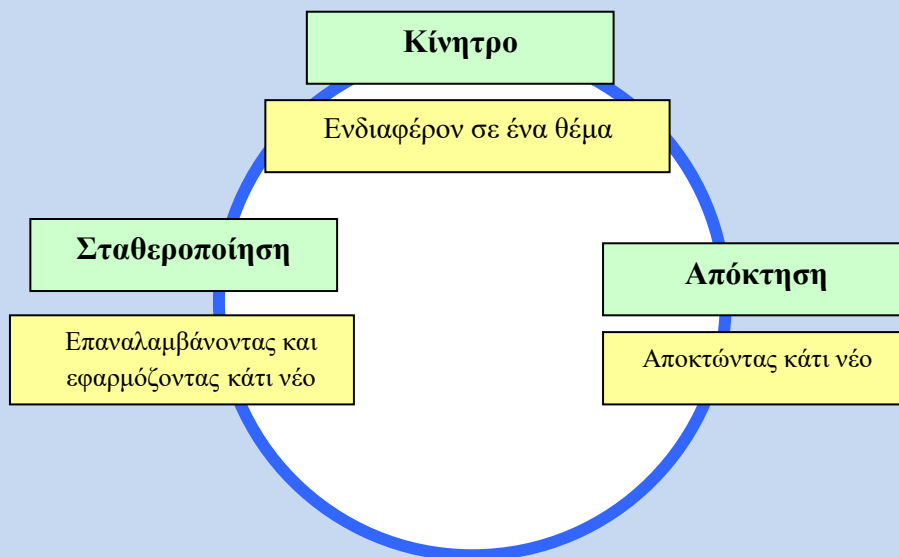
Οι κοινωνικές επικοινωνιακές ικανότητες περιγράφουν την ικανότητα διαμόρφωσης σχέσεων με άλλους ανθρώπους. Αυτό αναφέρεται, στην πραγματικότητα, στο

την ικανότητα να εκφράζεται με τρόπο κατανοητό, να ακούει τους άλλους και να είναι σε θέση να αντιμετωπίζει τις συγκρούσεις.

Τρία βήματα της μαθησιακής διαδικασίας:

Ως εκπαιδευτής, δεν μπορείτε πάντα να βλέπετε (άμεσα) εάν έχει διδαχθεί ή όχι κάτι επειδή δεν μπορεί να εκφραστεί με τη μορφή μιας συμπεριφοράς που είναι ορατή σε σας. Όπως άκουσε νωρίτερα, η εκμάθηση μπορεί να πραγματοποιηθεί τόσο σε βραχύτερες όσο και σε μεγαλύτερες χρονικές περιόδους. Τι ακριβώς συμβαίνει κατά τη διάρκεια αυτής της χρονικής περιόδου; Ή να χρησιμοποιήσουμε την ορολογία που έχουμε χρησιμοποιήσει στο παρελθόν: Ποια βήματα χαρακτηρίζουν την πορεία από τις **μαθησιακές προϋποθέσεις στα μαθησιακά αποτελέσματα**. Ανεξάρτητα από το αν η μάθηση λαμβάνει χώρα στο

πλαίσιο ενός οργανωμένου συμβάντος μάθησης με έναν εκπαιδευτή ή σε μια ανεξάρτητα ελεγχόμενη βάση, αυτό που συμβαίνει κατά τη διάρκεια μιας επιτυχημένης διαδικασίας μάθησης μπορεί να συνοψιστεί σε τρία βήματα:



Κίνητρο

Το ενδιαφέρον που φέρνει κάποιος είτε να διαβάσει ένα βιβλίο, να εγγραφεί σε ένα μάθημα ή να ακούσει έναν εκπαιδευτή. Ονομάζουμε αυτό το κίνητρο βήμα. Είναι σημαντικό να επιτευχθεί ένα επίπεδο μέτριου κινήτρου. Ούτε η ανέντιμη ανία ούτε η υστερική υπερκινητικότητα οδηγούν στη μάθηση.

Απόκτηση

Το βήμα που είναι γνωστό ως απόκτηση, όπου το άτομο αποκτά κάτι νέο. Εδώ είναι σημαντικό να γνωρίζουμε ποια μαθησιακά αποτελέσματα πρέπει να προκύψουν από τη διαδικασία μάθησης. Εάν μαθαίνετε εντελώς μόνος σας, θα πρέπει πρώτα να αποφασίσετε ποιες πληροφορίες επιθυμείτε. Όταν το κάνετε αυτό, μπορεί να σας φανεί χρήσιμο να διατυπώσετε μια συγκεκριμένη ερώτηση, π.χ. "Ποια είναι η διαφορά μεταξύ σταθερού και μεταβλητού κόστους;" Αν βρίσκεστε σε μια οργανωμένη κατάσταση διδασκαλίας-μάθησης, αρκεί ο εκπαιδευτής να γνωρίζει ποιοι στόχοι επιδιώκει. Αυτή είναι και η διαδικασία για τις περισσότερες ασκήσεις και προσομοιώσεις. Σε αυτές, οι συμμετέχοντες γενικά δεν γνωρίζουν ποιοι στόχοι επιδιώκονται στο πλαίσιο της ατομικής άσκησης. Ο εκπαιδευτής, ωστόσο, πρέπει να γνωρίζει τον επιδιωκόμενο στόχο, προκειμένου να ελέγξει τα βήματα επεξεργασίας και γενικεύσεως.

Όλα τα παρακάτω μπορούν να ενταχθούν στη φάση της απόκτησης: ομαδικές συζητήσεις, ανάγνωση ενός άρθρου ή ενός κεφαλαίου από ένα βιβλίο και

συνοψίζοντας τα βασικά σημεία, ακούγοντας μια παρουσίαση και θέτοντας ερωτήσεις αργότερα, αξιολογώντας από κοινού μια εμπειρία και εξάγοντας συμπεράσματα από αυτήν, αλλά και βλέποντας ως κάποιον να δείχνει κάτι, και στη συνέχεια να κάνει αυτό τον εαυτό του.

Ενοποίηση

Στο βήμα που είναι γνωστό ως ενοποίηση, αυτό που μόλις αποκτήθηκε επαναλαμβάνεται και μεταφέρεται έτσι στη μακροπρόθεσμη μνήμη. Τυπικά παραδείγματα αυτού του βήματος ενοποίησης είναι οι ερωτήσεις επανεξέτασης και η συχνή εφαρμογή. Ως αποτέλεσμα αυτού, αυτό που αποκτήθηκε επανειλημμένα ανακαλείται στη συνείδηση και έτσι ενοποιείται. Ως εκπαιδευτής μπορείτε να προωθήσετε την ενοποίηση παρουσιάζοντας νέες ασκήσεις που προσφέρουν την ευκαιρία να αξιοποιήσετε τις ικανότητες που αποκτήθηκαν από προηγούμενες ασκήσεις και να τις αναπτύξετε περαιτέρω.

II. ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΚΗ ΔΙΑΦΟΡΑ ΣΕ ΕΜΠΕΙΡΙΑΚΑ ΣΕΜΙΝΑΡΙΑ ΜΑΘΗΣΗΣ

Τα ΕΜΠΕΙΡΙΑΚΑ ΣΕΜΙΝΑΡΙΑ ΜΑΘΗΣΗΣ περιλαμβάνουν έναν τεράστιο αριθμό μεθοδολογικών προσεγγίσεων, οι οποίες μπορούν να ταξινομηθούν ως ανήκουσες σε δύο διαφορετικές ομάδες μεθόδων: στο κέντρο του εκπαιδευτή και στο προσανατολισμό προς τους συμμετέχοντες.

1. Μέθοδοι με επίκεντρο τον εκπαιδευτή

Όπως υποδηλώνει το όνομα, ο εκπαιδευτής κυριαρχεί στην προσέγγιση που βασίζεται στον εκπαιδευτή. Οι μέθοδοι διδασκαλίας σε ολόκληρη την τάξη διαφέρουν από άλλες μεθόδους στο βαθμό που αυτές προσανατολίζονται περισσότερο στις συζητήσεις και τη συμμετοχή των συμμετεχόντων. Με την κλασσική μέθοδο διδασκαλίας ολόκληρης τάξης, ο εκπαιδευτής κυριαρχεί στο σεμινάριο δίνοντας διαλέξεις, θέτοντας ερωτήσεις και αξιολογώντας εάν οι απαντήσεις των συμμετεχόντων είναι λάθος ή σωστές. Ο εκπαιδευτής κατευθύνει την πορεία του σεμιναρίου και οι συμμετέχοντες απλά αντιδρούν. Με μεθόδους που εντείνουν την ομαδική συζήτηση σε μεγαλύτερο βαθμό, ο ηγέτης του σεμιναρίου ανταποκρίνεται περισσότερο στις δηλώσεις των συμμετεχόντων και μετριάξει τη συζήτηση μεταξύ των συμμετεχόντων σε πολλά σημεία. Σε βιωματικά μαθήματα οι διαλέξεις χρησιμοποιούνται μόνο σε περίπτωση που ο εκπαιδευτής θέλει να μεταδώσει πρόσθετες γνώσεις π.χ. μετά από μια άσκηση. Οι καθοδηγούμενες και μετριοπαθείς συνομιλίες του εκπαιδευτή χρησιμοποιούνται στα τμήματα αξιολόγησης των ασκήσεων.

Οι ακόλουθοι κανόνες καλής διδασκαλίας δεν διευκολύνουν μόνο τη δουλειά σας σε σχέση με τις παρουσιάσεις, αλλά ισχύουν και για κάθε εξήγηση που μπορείτε να δώσετε:

- να προετοιμάσετε την παρουσίαση εκ των προτέρων και να ορίσετε τους στόχους, τη δομή και τις ερωτήσεις που θέλετε να ζητήσετε,
- να διατηρήσετε μια σαφή και ορατή δομή παρουσίασης κατά τη διάρκεια της παρουσίασης,
- να είστε σύντομη και συνοπτική στα μέσα της έκφρασης, παρουσιάστε τα περιεχόμενα όσο το δυνατόν πιο εύκολα,

- ζωντανέψτε την παρουσίαση, δίνοντας έμφαση στις χειρονομίες και τις εκφράσεις του προσώπου,
- αποφύγετε έναν μονότονο τρόπο ομιλίας,
- μιλάτε αργά και έντονα,
- χρησιμοποιήστε οπτικά βοηθήματα,
- διατηρήστε επαφή με την ομάδα,
- πληρώστε προσέξτε την αντίδραση των συμμετεχόντων και ενεργήστε αναλόγως (π.χ. ρωτήστε να ρίξετε ερωτήσεις όταν παρατηρήσετε σημεία κούρασης μέσα στην ομάδα).

2. Μέθοδοι εκπαίδευσης με προσανατολισμό προς τους συμμετέχοντες

Οι μέθοδοι με προσανατολισμό προς τους συμμετέχοντες δεν σημαίνουν ότι ο ηγέτης του σεμιναρίου δεν επηρεάζει το τι συμβαίνει στο σεμινάριο. Το διδακτικό έργο τους επικεντρώνεται περισσότερο στον τομέα της προετοιμασίας, της παρατήρησης και της στοχοθετημένης διαμεσολάβησης της αξιολόγησης.

Μια σύγχρονη μορφή αυτής της μεθόδου είναι η δράση των συμμετεχόντων. Με πρωτοβουλία του εκπαιδευτή, οι συμμετέχοντες εργάζονται ανεξάρτητα σε ομάδες ή μόνο. Η δράση προέρχεται από τους συμμετέχοντες. οι συμμετέχοντες καθοδηγούν τη διαδικασία. ο εκπαιδευτής αντιδρά κυρίως στις προτάσεις των συμμετεχόντων.

Με μεθόδους προσανατολισμένες στους συμμετέχοντες δεν είναι η δραστηριότητα του εκπαιδευτή, αλλά η δραστηριότητα του συμμετέχοντος που είναι το επίκεντρο. Η ικανότητα του εκπαιδευτή έχει έμμεσες επιπτώσεις. Είναι υπεύθυνοι για τη θέσπιση κανόνων προσομοίωσης που γίνονται αποδεκτοί και παρατηρημένοι από όλους. Λόγω της πολυπλοκότητας και της ποικιλίας των καθηκόντων τους, οι μέθοδοι αυτές συχνά εκτελούνται από περισσότερους από έναν εκπαιδευτές ταυτόχρονα (διδασκαλία ομάδας).

Υπάρχουν διάφορες μέθοδοι στο πλαίσιο αυτού του είδους κατάρτισης. Μπορούν να περιγραφούν ως ολοκληρωμένες μέθοδοι, εξαιτίας των χαρακτηριστικών που καλύπτουν ένα μεγάλο χρονικό διάστημα και έχουν φάσεις στις οποίες μπορούν επίσης να εφαρμοστούν και άλλες μέθοδοι. Τα επιχειρησιακά παιχνίδια, τα παιχνίδια ρόλων, οι μελέτες περιπτώσεων, η αναγνώριση και οι ερωτήσεις των εμπειρογνομόνων μπορούν όλοι να αποτελέσουν μέρος της κατάρτισης EXPERIENTIAL LEARNING και περιγράφονται στη συνέχεια:

2.1. Άσκηση προσομοίωσης

Οι ασκήσεις προσομοίωσης στοχεύουν στην απόκτηση περιβαλλοντικών γνώσεων και πληροφοριών σχετικά με σχετικές αλληλεπιδράσεις καθώς και στην απόκτηση εμπειρίας στις διαδικασίες λήψης αποφάσεων. Παρουσιάζουν μια ευκαιρία για τον έλεγχο των προσωπικών ικανοτήτων, για την εξέταση όλων των σχετικών συνιστωσών λήψης αποφάσεων και, κατά συνέπεια, για την ανάπτυξη ανεξάρτητων αποφάσεων και στρατηγικών σχεδιασμού. Αναλυτική και δημιουργική σκέψη, καθώς και η ικανότητα να διαμορφώνονται υποθέσεις, ενθαρρύνονται. Επιπλέον, οι συμμετέχοντες έχουν τη δυνατότητα να μεταφέρουν αυτές τις γνώσεις στην

επιχείρησή τους αργότερα. Οι ασκήσεις προσομοίωσης αποτελούνται από τις ακόλουθες τρεις φάσεις:

1. Η εισαγωγή παρουσιάζει τον λόγο της άσκησης και περιγράφει την κατάσταση στην οποία βρίσκονται οι συμμετέχοντες. Η κατάσταση βασίζεται σε επιχειρηματικά σενάρια πραγματικού βίου σε απλοποιημένη μορφή. Αρχικά δημιουργείται μια αρχική κατάσταση, η οποία ορίζει μια σειρά προϋποθέσεων και περιορισμών που πρέπει να πληρούνται.
2. Η φάση της δράσης είναι η φάση όπου οι συμμετέχοντες ενεργούν σύμφωνα με τους κανόνες της άσκησης και αναγνωρίζουν εκ των προτέρων την πραγματικότητα τους για μια καθορισμένη χρονική περίοδο. Προσδιορίζονται με ορισμένους ρόλους και λαμβάνουν αποφάσεις στο πλαίσιο αυτών των ρόλων, οι οποίοι θα επηρεάσουν την πορεία της άσκησης προσομοίωσης. Αυτή η φάση μπορεί να διαρκέσει αρκετές ώρες ή και ημέρες.
3. Μετά την ολοκλήρωση της προσομοιωμένης επιχειρηματικής κατάστασης, ακολουθεί η φάση προβληματισμού με τον εκπαιδευτή. Αυτό χρησιμεύει για την αξιολόγηση της πορείας των γεγονότων με βάση τις παρατηρήσεις, τις εντυπώσεις και τις εμπειρίες του συμμετέχοντα και την ανάπτυξη των γενικών τους γνώσεων για την αντιμετώπιση παρόμοιων καταστάσεων. Κατά τη διάρκεια της φάσης προβληματισμού, ο εκπαιδευτής διαδραματίζει περισσότερο κεντρικό ρόλο. Μειώνει τη συζήτηση, δημιουργεί ερεθίσματα με βασικές ερωτήσεις, διακόπτει συζητήσεις που δεν οδηγούν στην επίτευξη μαθησιακών στόχων, συλλέγει, δομές και απεικονίζει τα αποτελέσματα. Στο πλαίσιο της ανάπτυξης γενικών γνώσεων, είναι επίσης δυνατή μια σύντομη παρουσίαση ή η χρήση προκαθορισμένων φύλλων εργασίας. Θεωρούμενοι συνολικά, οι συμμετέχοντες συμμετέχουν επίσης σε αυτές τις φάσεις. Απαιτείται μεγάλη εργασία για την προετοιμασία μιας άσκησης προσομοίωσης: Πρέπει να προετοιμαστούν περιγραφές της κατάστασης, συμφωνίες, επιστολές, υλικά αξιολόγησης κ.λπ.

2.2. Παιχνίδι ρόλων

Τα παιχνίδια ρόλων στοχεύουν να κάνουν τον συμμετέχοντα να συνειδητοποιήσει με έναν ρόλο και να "αναπαράγει" την ανακάλυψη και κατανόηση των παλαιότερων άγνωστων μερών της προσωπικότητάς τους καθώς και τρόπους συμπεριφοράς που δεν έχουν ακόμη εφαρμοστεί. Μάθουν την ευελιξία και την ανεκτικότητα θέτοντας

τους σε θέση να κατανοήσουν τις σκέψεις, τα συναισθήματα και τις ενέργειες άλλων συμμετεχόντων. Η πρόθεση είναι να βελτιωθεί η δύναμη της παρατήρησης και η δυνατότητα ανάλυσης και επικοινωνίας. Το παιχνίδι ρόλων, σε σύγκριση με την άσκηση προσομοίωσης, ενθαρρύνει επίσης τη λήψη αποφάσεων και ενισχύει τις ικανότητες επίλυσης προβλημάτων. Στο ρόλο του ρόλου χρησιμοποιείται ένας περισσότερο ή λιγότερο ακριβής καθορισμένος ρόλος ως κατευθυντήρια αρχή για να ενεργεί σε μια συγκεκριμένη κατάσταση. Όπως σε μια άσκηση προσομοίωσης, η καθορισμένη κατάσταση είναι ένα προσομοιωμένο απόσπασμα της πραγματικότητας. Στις περισσότερες περιπτώσεις, ωστόσο, είναι πιο περιορισμένη σε σύγκριση με την άσκηση προσομοίωσης. Οι ρόλοι των συμμετεχόντων μπορούν είτε να καθοριστούν με ακρίβεια και να προσδιοριστούν (καθοδηγούμενοι ρόλοι) είτε δημιουργικοί και ελεύθεροι να εκπληρώσουν ένα βασικό καθήκον (δημιουργία ρόλων). Όλοι οι συμμετέχοντες δεν είναι άμεσα ενσωματωμένοι στο παιχνίδι ρόλων. Κυρίως κάποιοι συμμετέχοντες έχουν μια λειτουργία παρατηρητή. Όπως σε μια άσκηση προσομοίωσης, τα παιχνίδια ρόλων μπορούν να χωριστούν σε τρεις φάσεις: εισαγωγή, φάση δράσης και φάση προβληματισμού. Η φάση δράσης είναι σημαντικά μικρότερη από την άσκηση προσομοίωσης. Στη φάση αξιολόγησης μπορούν επίσης να συμπεριληφθούν τα αποτελέσματα της παρατήρησης. Οι προηγούμενες παρατηρήσεις σχετικά με την άσκηση προσομοίωσης σχετικά με το ρόλο του εκπαιδευτή και τον βαθμό συμμετοχής των συμμετεχόντων ισχύουν και για το παιχνίδι ρόλων.

Με τα παιχνίδια ρόλων συνιστάται να προετοιμάσετε μια περιγραφή μιας κατάστασης χρησιμοποιώντας κάρτες ρόλων. Επιπλέον, μπορεί επίσης να είναι χρήσιμο να προετοιμάζονται φύλλα παρατήρησης ή τουλάχιστον βασικά ερωτήματα για τους παρατηρητές. Ο διαχωρισμός μεταξύ του παιχνιδιού ρόλων και της άσκησης προσομοίωσης δεν είναι συχνά σαφής. Οι προσομοιώσεις είναι ενεργές μέθοδοι μάθησης. Μειώνουν την πραγματικότητα σε ένα απλό απλοποιημένο πλαίσιο, όπου προσομοιώνουν τμήματα της πραγματικότητας. Με αυτόν τον τρόπο, η πραγματικότητα μεταφέρεται σε μια κατάσταση άσκησης, επιτρέποντας στους συμμετέχοντες να προσδιορίζονται με την άσκηση και τον ρόλο που παίζουν.

2.3. Οι υπόλοιποι

Η μελέτη περίπτωσης πρέπει να αναφερθεί ως μια περαιτέρω μέθοδος προσανατολισμένη στους συμμετέχοντες. Περιπτώσιολογικές μελέτες περιγράφουν

μια πραγματική ζωή ή μια πλασματική κατάσταση. Το καθήκον των συμμετεχόντων είναι να αναλύσουν την κατάσταση που τους παρουσιάζεται από θεωρητική άποψη και να εξετάσουν πιθανές λύσεις. Η μελέτη περίπτωσης δεν προσομοιώνει μια κατάσταση ή πώς να το αντιμετωπίσει. Αφορά περισσότερο την μελέτη και την ανάλυση της κατάστασης. Ενθαρρύνει την ανεξάρτητη και εποικοδομητική σκέψη και επιτρέπει την ανάπτυξη προσεγγίσεων επίλυσης προβλημάτων. Επίσης, ενισχύεται η ικανότητα ερμηνείας, συζήτησης και επίλυσης συγκρούσεων.

Τέλος, πρέπει να αναφερθεί η **αναγνώριση** και η **εξέταση των εμπειρογνομώνων**: Στη χρήση τέτοιων μεθόδων, οι συμμετέχοντες έχουν ως καθήκον να αναλύουν την πραγματικότητα έξω από τις αίθουσες σεμιναρίων σύμφωνα με τα κριτήρια που έχουν καθοριστεί προηγουμένως, π.χ. χρησιμοποιώντας ένα ερωτηματολόγιο με στόχο την ανάπτυξη ενός σχεδίου. Το ερωτηματολόγιο δεν προσομοιώνεται και είναι στην πραγματικότητα ένα πραγματικό ερωτηματολόγιο για τους περαστικούς. Τα αποτελέσματα αξιολογούνται με τους συμμετέχοντες.

Στον παρακάτω πίνακα γίνεται μια σύντομη σύγκριση των δύο προσεγγίσεων:

	Δασκαλοκεντρικές μέθοδοι	Προσανατολισμένες στο συμμετέχοντα μέθοδοι		
Περιγραφή της μεθόδου	Διδασκαλία ολόκληρης τάξης, συζήτηση σεμιναρίου	Παιχνίδι ρόλων, άσκηση προσομοίωσης	Μελέτη περίπτωσης	Αναγνώριση, αμφισβήτηση (π.χ. αναλύσεις αγοράς)
Περιγραφή της διαδικασίας	Παρουσιάσεις, περιγραφικές και προσανατολισμένες στη γνώση	Προσομοιώσεις	Αναλύσεις	Πραγματική ζωή
Εμπλοκή των συμμετεχόντων	Διαδικασίες που είναι δεκτικές, ενημερωτικές και προσανατολισμένες στη γνώση	Ενεργητικές διαδικασίες μάθησης, οι οποίες είναι η λήψη αποφάσεων, η δράση και η προσήλωση στην εργασία. που σχετίζονται με τη συμπεριφορά και την πληροφόρηση		

3. Διαφορετικές μορφές εκπαιδευτή

Ακριβώς όπως υπάρχουν διαφορετικοί τύποι μάθησης, υπάρχουν επίσης πολύ διαφορετικές μορφές κατάρτισης. Τα συμπεριφορικά χαρακτηριστικά των εκπαιδευτών μπορούν να αναλυθούν σε **τέσσερα διαφορετικά στυλ εκπαιδευτή**. Αυτά τα τέσσερα στυλ χρησιμεύουν ως "θεωρητικοί" ακρογωνιαίοι λίθοι και στην πραγματική ζωή δύσκολα βρίσκονται σε αυτή τη μορφή.

Χρησιμοποιώντας την περιγραφή των τεσσάρων μορφών, ως εκπαιδευτής μπορείτε να αναλύσετε τη δική σας συμπεριφορά και να την τροποποιήσετε, εάν είναι απαραίτητο.

3.1. Στυλ *Laissez-faire*

Ένας εκπαιδευτής που προτιμά αυτό το στυλ αφήνει τον όμιλο στις δικές του συσκευές. Παρουσιάζουν πολύ μικρή συμμετοχή στα προβλήματα των συμμετεχόντων. Σε περίπτωση αμφιλεγόμενων απόψεων, δεν παίρνουν θέση και σπάνια λαμβάνουν αποφάσεις σχετικά με το περιεχόμενο ή τη διαδικασία της κατάρτισης. Γενικά προσανατολίζονται αποκλειστικά σύμφωνα με τα προετοιμασμένα προγράμματα και τις δοκιμασμένες και δοκιμασμένες ασκήσεις. Επιπλέον, δεν συντονίζουν αυτά με την ειδική κατάσταση της ομάδας στόχου. Η στάση του εκπαιδευτή φαίνεται αβέβαιη. Αντί να συμμετέχουν στην αλληλεπίδραση με την ομάδα, κρύβονται πίσω από κανόνες και κανονισμούς. Ψάχνουν για **συνταγές που μοιάζουν με σεντ κανόνες**, πιστεύοντας ότι δύσκολα θα αντιμετωπίσουν δυσκολίες, αν ακολουθηθούν όλοι οι κανόνες και οι κανονισμοί. Η στάση τους απέναντι στην ομάδα είναι ασυμβίβαστη και συχνά φαίνεται αλαζονική. Αυτός ο τύπος εκπαιδευτή έχει συχνά την εντύπωση ότι αυτός είναι δίκαιος και αντικειμενικός, αν και αυτό δεν συμβαίνει συνήθως. Και προτιμά τους συμμετέχοντες που είναι διαμορφωτές δηλαδή εκείνοι που δεν θέτουν αμήχανες ερωτήσεις, περιορίζοντας έτσι την πιθανότητα εμπλουτισμού των συζητήσεων με μη συμβατικές ιδέες και ιδέες. Ένας εκπαιδευτής που προτιμά αυτό το στυλ αφήνει τον όμιλο στις δικές του συσκευές. Παρουσιάζουν πολύ μικρή συμμετοχή στα προβλήματα των συμμετεχόντων. Σε περίπτωση αμφιλεγόμενων απόψεων, δεν παίρνουν θέση και σπάνια λαμβάνουν αποφάσεις σχετικά με το περιεχόμενο ή τη διαδικασία της κατάρτισης. Γενικά προσανατολίζονται αποκλειστικά σύμφωνα με τα προετοιμασμένα προγράμματα και τις δοκιμασμένες και δοκιμασμένες ασκήσεις. Επιπλέον, δεν συντονίζουν αυτά με την ειδική κατάσταση της ομάδας στόχου.

Η στάση του εκπαιδευτή φαίνεται αβέβαιη. Αντί να συμμετέχουν στην αλληλεπίδραση με την ομάδα, κρύβονται πίσω από κανόνες και κανονισμούς. Ψάχνουν για **συνταγές που μοιάζουν με σετ κανόνων**, πιστεύοντας ότι δύσκολα θα αντιμετωπίσουν δυσκολίες, αν ακολουθηθούν όλοι οι κανόνες και οι κανονισμοί. Η στάση τους απέναντι στην ομάδα είναι ασυμβίβαστη και συχνά φαίνεται αλαζονική. Αυτός ο τύπος εκπαιδευτή έχει συχνά την εντύπωση ότι αυτός είναι δίκαιος και αντικειμενικός, αν και αυτό δεν συμβαίνει συνήθως. Και προτιμά τους συμμετέχοντες που είναι διαμορφωμένοι δηλαδή εκείνοι που δεν θέτουν αμήχανες ερωτήσεις, περιορίζοντας έτσι την πιθανότητα εμπλουτισμού των συζητήσεων με ασυνήθιστες ιδέες και ματιές.

3.2. Αυθεντικό στυλ

Αυτό το στυλ είναι το αντίθετο από το στυλ laissez-faire. Οι εκπαιδευτές που προτιμούν αυτό το στυλ είναι πολύ **προσανατολισμένοι στην απόδοση**. Οδηγούν τις δραστηριότητες της ομάδας. Συμμετέχουν και είναι **αποφασιστικοί** και σαφείς στις οδηγίες τους. Έχουν καθορίσει και καθιστούν σαφείς στόχους για την κατάρτιση, αλλά είναι **άκαμπτοι** όταν αντιμετωπίζουν καταστάσεις όπου οι **ανάγκες των συμμετεχόντων** φαίνεται να αποκλίνουν από αυτό. Αμφισβητούν ανοιχτά ή επιμελώς τους μεμονωμένους συμμετέχοντες και η σχέση τους με την ομάδα είναι τεταμένη, δροσερή και μακρινή. Μέσα στην εκπαίδευση **όλες οι αποφάσεις λαμβάνονται από αυτούς**. Οι εργασίες ανατίθενται στην ομάδα απευθείας και χωρίς να τις συζητάμε εκ των προτέρων. Οι συμμετέχοντες διατηρούνται σε μια συνεχή ένταση λόγω της συνεχώς υπάρχουσας απειλής να διερευνηθούν με βάση τις γνώσεις τους. Η αποτυχία συνεπάγεται την απειλή της τιμωρίας (π.χ. την επίκριση του εκπαιδευτή). Αυτή η στάση προέρχεται από μεγάλη δυσπιστία και απαισιοδοξία όσον αφορά τις δυνατότητες των συμμετεχόντων καθώς και από μια αυξημένη αίσθηση ανωτερότητας.

Οι εκπαιδευτές που προτιμούν ένα αυθεντικό στυλ είναι γενικά πολύ ικανοί όσον αφορά το θέμα του σεμιναρίου. Οι ίδιοι καθορίζουν τα μονοπάτια με τα οποία θα βρεθούν λύσεις, αφήνοντας στην ομάδα καμία ευκαιρία να ανακαλύψει τις λύσεις για τον εαυτό τους.

Η επίδραση αυτού του στυλ εμφανίζεται από μια **τεταμένη και αγχωτική σχέση** μεταξύ των συμμετεχόντων και του εκπαιδευτή, καθώς και μεταξύ των μελών της ομάδας. Οι συμμετέχοντες είτε προσαρμόζονται παθητικά στην κατάσταση,

θυσιάζοντας την ανεξαρτησία τους, είτε γίνονται εχθρικές και επιθετικές. Οι απόψεις και οι στάσεις γίνονται δεκτές χωρίς κριτική και η κανονική συμπεριφορά των συμμετεχόντων είναι αντικατεστημένη. Όλα αυτά έχουν ως αποτέλεσμα τη σημαντική μείωση της παραγωγικότητας και της δημιουργικότητας των συμμετεχόντων.

3.3. Στυλ κοινωνικό-συναισθηματικής σχέσης

Οι συμμετέχοντες και η ευημερία τους είναι για αυτόν τον τύπο εκπαιδευτή ύψιστης σημασίας. Λόγω της στάσης τους, οι εκπαιδευτές αυτοί είναι σε θέση να δημιουργήσουν ένα ασφαλές και καλά σχεδιασμένο εργασιακό περιβάλλον. Η ατμόσφαιρα της εκπαίδευσης δεν είναι δύναμη και συχνά είναι πραγματικά χαρούμενη. Η συμπεριφορά των συμμετεχόντων έναντι των συναδέλφων τους και του εκπαιδευτή καταδεικνύει την κατανόηση, την καλή θέληση και τη φιλικότητα.

Οι εκπαιδευτές που προτιμούν αυτό το στυλ **ανησυχούν πολύ** για τα προβλήματα των συμμετεχόντων καθώς και για τη **δυναμική της ομάδας**. Για αυτούς, η ανάπτυξη της ομάδας είναι πολύ σημαντική. Αυτό ικανοποιεί επίσης τις ατομικές ανάγκες των εκπαιδευτών για **αίσθημα ασφάλειας** και αποφυγή συγκρούσεων.

Οι συμμετέχοντες συχνά βιώνουν έναν προσωπικό δεσμό με τον εκπαιδευτή. Είναι πολύ πιθανό ότι οι συνεχείς προσπάθειες του εκπαιδευτή να διατηρήσει μια καλή σχέση μπορεί να οδηγήσει σε προβλήματα: Για να **αποφευχθούν συγκρούσεις**, ο εκπαιδευτής αρνείται να καταστήσει σαφείς τις θέσεις του, γεγονός που εμποδίζει τους συμμετέχοντες να δείξουν νέους τρόπους εύρεσης λύσεων.

Ο εκπαιδευτής προσανατολισμού σχέσης γνωρίζει συνήθως τη στάση του και την αντίληψή του για τον εαυτό του και τους άλλους. Σε περίπτωση επιτυχίας ή αποτυχίας μιας συγκεκριμένης κατάστασης κατάρτισης ή κατάρτισης, γνωρίζουν πού να αναζητήσουν τους αντίστοιχους λόγους, είτε αυτοί είτε οι συμμετέχοντες. Ωστόσο, έχουν την τάση να υπερτονίζουν τις δικές τους αποτυχίες. Αυτό μπορεί να κάνει τον εκπαιδευτή να αισθάνεται αβέβαιος για τον εαυτό του, καθιστώντας έτσι τα πράγματα ακόμη περισσότερο για να αποφευχθούν συγκρούσεις σε μελλοντικές εκπαιδεύσεις. Κατά συνέπεια, **κινδυνεύουν** να μην συγκεντρωθούν αρκετά για την **επίτευξη των στόχων κατάρτισης**. Αντί αυτού αυτός ή αυτή επιτρέπει στην ομάδα να καθορίσει τις προτεραιότητες της εκπαίδευσης.

3.4. Συμμετοχικό στυλ

Αυτός ο τύπος εκπαιδευτή κατανοεί πώς να παρακινήσει τους συμμετέχοντες να επιτύχουν **υψηλό βαθμό αποτελεσματικότητας της μάθησης**, επιτυγχάνοντας έτσι έναν υψηλό βαθμό δέσμευσης για το κοινό τους καθήκον.

Ο εκπαιδευτής είναι πεπεισμένος ότι η φαντασία, η νοημοσύνη και η δημιουργικότητα διαδίδονται γενναιόδωρα σε ολόκληρη την ομάδα, ότι οι συμμετέχοντες είναι εξαιρετικά ανοιχτοί σε όλα όσα είναι καινούργια και ότι ενδιαφέρονται να εφαρμόσουν αυτό το νέο υλικό. Για την επίτευξη αυτού του στόχου, ο εκπαιδευτής θέτει στόχους σε συνεργασία με τους συμμετέχοντες. Οι ανάγκες και οι προσδοκίες του συμμετέχοντα είναι σημαντικές για αυτούς και προσπαθούν να τις εντάξουν στην κατάρτιση, χωρίς όμως να χάσουν το βλέμμα τους σε σχέση με τους κοινούς στόχους.

Η επιβεβαίωση και η κριτική είναι αντικειμενικές και δικαιολογούνται από την κατάσταση. Οι συγκρούσεις επιλύονται μέσα στην κατάρτιση αντιμετωπίζοντας ανοιχτά τους. Οι εκπαιδευτές μιλούν ως ίσα μέλη της ομάδας. Μαζί, αναζητούνται οι αιτίες των συγκρούσεων. Κατά τη διάρκεια αυτής της διαδικασίας, ο εκπαιδευτής επιτρέπει στους συμμετέχοντες να θέτουν τόσο πραγματικές όσο και συναισθηματικές προκλήσεις. Αυτός ο σύνθετος τρόπος αντιμετώπισης των συμμετεχόντων βοηθά στην πρόληψη του θυμού, της ανασφάλειας ή της επιθετικότητας, που προκύπτουν είτε από τον εκπαιδευτή είτε από την ομάδα. Ο στόχος εδώ είναι να επιδιωχθεί μια **εποικοδομητική λύση στη σύγκρουση**, η οποία στο μέλλον εγγυάται έναν ενισχυμένο τρόπο αντιμετώπισης των προβλημάτων στο πλαίσιο του σεμιναρίου.

3.5. Συστάσεις σχετικά με τις μορφές εκπαιδευτών

Δεν υπάρχει σωστό ή λάθος σε αυτό το πλαίσιο. Προκειμένου να κινητοποιήσετε και να ενεργοποιήσετε τους συμμετέχοντες, είναι σημαντικό να βρείτε ένα στυλ που να αντιστοιχεί στη δική σας δομή προσωπικότητας. Θυμηθείτε ότι είναι καθήκον του εκπαιδευτή να **εξασφαλίσει μια επιτυχημένη κατάρτιση σύμφωνα με τους στόχους του σεμιναρίου** και να λάβει υπόψη τις ανάγκες και τις επιθυμίες των συμμετεχόντων.

Η στάση του εκπαιδευτή, οι παρεμβάσεις, οι εξηγήσεις και η συμπεριφορά του εξυπηρετούν σε μεγάλο βαθμό ως **χαρακτήρα μοντέλου**. Οι εκπαιδευτές

αναλαμβάνουν το ρόλο της εμπειρογνομόνων. Από τη μια πλευρά, **ο ρόλος των ειδικών** σχετίζεται με το περιεχόμενο (εξειδικευμένες γνώσεις στον τομέα στον οποίο δίνεται το μάθημα ΒΙΟΜΑΤΙΚΗΣ ΜΑΘΗΣΗΣ). Από την άλλη πλευρά, ο ρόλος των εμπειρογνομόνων αντλείται από τη συνειδητοποίηση του διδακτικού προβλήματος: Οι εκπαιδευτές είναι σε θέση να αντιλαμβάνονται τις μαθησιακές δυσκολίες και να αναγνωρίζουν σε ποιο βαθμό είναι αποτέλεσμα του διδακτικού έργου. Είναι ευαίσθητοι στις διαφορές στη μάθηση και γνωρίζουν ότι αυτές καθορίζονται από διάφορες ιστορίες ζωής και κοινωνικοπολιτιστικό υπόβαθρο.

Υπάρχουν αρκετοί θεμελιώδεις κανόνες σχετικά με τη συμπεριφορά στο σεμινάριο, η τήρηση των οποίων αποδείχθηκε χρήσιμη:

- Κατανόηση των **ομαδικών συμπεριφορών**: προσέλευση συγκρούσεων και φόβων στο φως, ανάλυση των αιτιών τους και παρουσίαση των αποτελεσμάτων τους είναι τα πρώτα βήματα για την αποφυγή των προβλημάτων .
- Δημιουργία και διατήρηση επαφής με **την ομάδα**: Ο εκπαιδευτής μπορεί να συνάγει συμπεράσματα σχετικά με τη διάθεση μέσα στην ομάδα και δεν υπάρχει κανένα δικαίωμα ή λάθος σε αυτό το πλαίσιο. Προκειμένου να κινητοποιήσετε και να ενεργοποιήσετε τους συμμετέχοντες, είναι σημαντικό να βρείτε ένα στυλ που να αντιστοιχεί στη δική σας δομή προσωπικότητας. Θυμηθείτε ότι είναι καθήκον του εκπαιδευτή να εξασφαλίσει μια **επιτυχημένη κατάρτιση σύμφωνα με τους στόχους του σεμιναρίου** και να λάβει υπόψη τις ανάγκες και τις επιθυμίες των συμμετεχόντων.

Η στάση του εκπαιδευτή, οι παρεμβάσεις, οι εξηγήσεις και η συμπεριφορά του εξυπηρετούν σε μεγάλο βαθμό ως **χαρακτήρα μοντέλου**. Οι εκπαιδευτές αναλαμβάνουν το ρόλο της εμπειρογνομόνων. Από τη μια πλευρά, **ο ρόλος των ειδικών** σχετίζεται με το περιεχόμενο (εξειδικευμένες γνώσεις στον τομέα στον οποίο δίνεται το μάθημα ΒΙΟΜΑΤΙΚΗΣ ΜΑΘΗΣΗΣ). Από την άλλη πλευρά, ο ρόλος των εμπειρογνομόνων αντλείται από τη συνειδητοποίηση του διδακτικού προβλήματος: Οι εκπαιδευτές είναι σε θέση να αντιλαμβάνονται τις μαθησιακές δυσκολίες και να αναγνωρίζουν σε ποιο βαθμό είναι αποτέλεσμα του διδακτικού έργου. Είναι ευαίσθητοι στις διαφορές στη μάθηση και γνωρίζουν ότι αυτές καθορίζονται από διάφορες ιστορίες ζωής και κοινωνικοπολιτιστικό υπόβαθρο. Υπάρχουν αρκετοί θεμελιώδεις κανόνες σχετικά με τη συμπεριφορά στο σεμινάριο, η τήρηση των οποίων αποδείχθηκε χρήσιμη:

- Κατανόηση των **ομαδικών συμπεριφορών**: προσέλκυση συγκρούσεων και φόβων στο φως, ανάλυση των αιτιών τους και παρουσίαση των αποτελεσμάτων τους είναι τα πρώτα βήματα για την αποφυγή των προβλημάτων.

- Δημιουργία και διατήρηση επαφής με **την ομάδα**: Ο εκπαιδευτής μπορεί να συνάγει συμπεράσματα σχετικά με τη διάθεση μέσα στην ομάδα και για την προσωπική του συμπεριφορά έναντι της συμπεριφοράς των συμμετεχόντων.

- Να είστε ακριβείς και ακριβείς: Οι διαταραχές εντός της ομάδας είναι συχνά αποτέλεσμα ελλειπών **ιδιαιτερότητας** όσον αφορά τους στόχους, τις οδηγίες και τις ερωτήσεις που τέθηκαν.

- Να είσαι προετοιμασμένος να **ασχοληθείς με την ανασφάλεια**: Ο φόβος να κάνεις ένα λάθος μπορεί να κρατήσει τους εκπαιδευτές και τους συμμετέχοντες να παίζουν ενεργό ρόλο στη μαθησιακή διαδικασία. Ως εκ τούτου, οι ενέργειες και οι δηλώσεις των συμμετεχόντων πρέπει να ληφθούν σοβαρά υπόψη. Ιδιαίτερα σε πρακτικές καταστάσεις, οι εκπαιδευτές πρέπει να καταστήσουν σαφές ότι τα λάθη είναι ο κανόνας και ότι παρουσιάζουν ευκαιρίες από τις οποίες θα μάθουν.

- Μην πολεμάτε την ομάδα ή τους μεμονωμένους συμμετέχοντες: Σε περιπτώσεις όπου ο εκπαιδευτής αισθάνεται σαν να δέχεται επίθεση ή στην πραγματικότητα επιτίθεται, πρέπει να αντιδράσει όσο πιο ήρεμα γίνεται. Οι συμμετέχοντες θα πρέπει να μπορούν να προκαλέσουν τον εκπαιδευτή. Κάποιος πρέπει να αποφύγει να εισέλθει σε μια πάλη εξουσίας με τον εν λόγω συμμετέχοντα. Ένας τέτοιος αγώνας αποστραγγίζει την ενέργεια και προσφέρει μικρές προοπτικές επιτυχίας: Μακροπρόθεσμα, ο εκπαιδευτής είναι υποχρεωμένος να χάσει. Προκειμένου να αποφευχθεί ο θυμός και η ένταση με ελεγχόμενο τρόπο, είναι πολύ καλύτερο να καταστήσουμε την αντίσταση και την αποδοκιμασία σαφή.

Είναι δυνατόν να γίνει διάκριση μεταξύ των διαφόρων τύπων συμπεριφοράς που έχουν θετική ή αρνητική επίδραση στο μαθησιακό κλίμα. Αυτά παρουσιάζονται παρακάτω:

Η συμπεριφορά που τείνει να έχει **αρνητική** επίδραση στο κλίμα μάθησης είναι:

- εντολές, διαταγές,
- προειδοποιήσεις, απειλές, προλήψεις,

- ηθικοποίηση, κήρυγμα,
- παροχή λύσεων,
- παροχή συμβουλών χωρίς να τους ζητείται
- παροχή λογικών επιχειρημάτων για συναισθηματικά προβλήματα
- κρίνωση ή δικαιολογία για έναν μεμονωμένο συμμετέχοντα
- επαίνεση ή συμφωνία "από υψηλό επίπεδο",
- απάτη, καθυστέρηση ή αποτροπιασμό κάποιας,
- διεκδίκηση αναλύει τους μεμονωμένους συμμετέχοντες με αντικειμενικό τρόπο,
- δεν επιτρέπει στους συμμετέχοντες την ευκαιρία να λύσουν τα προβλήματά τους, αντί να τους καθυστεράζουν και να τους παρηγορούν,
- ψήνουν, αναλύουν, ζητούν να λένε "το σωστό",
- να αποφεύγουν τα δυσάρεστα ερωτήματα, τους φωνάζοντας.

Συμπεριφορά που τείνει να επηρεάσει **θετικά** το μαθησιακό κλίμα:

- προβάλλοντας τη χρησιμότητα, αποδοχή και ανεκτικότητα
- δείχνοντας ενδιαφέρον για να μάθουν οι συμμετέχοντες, προκειμένου να συμβάλουν στην ανάπτυξη της προσωπικότητας των συμμετεχόντων
- να είναι ανοιχτά και να δείχνουν συναισθήματα
- δίνοντας οδηγίες για την επικοινωνιακή συμπεριφορά μέσα στην ομάδα,
- αντιμετωπίζοντας συγκρούσεις σε βάση εταιρικής σχέσης,
- Δίνοντας ανατροφοδότηση,
- Παροχή θετικής ενίσχυσης για τα βήματα μάθησης των συμμετεχόντων,
- Μιλώντας ως συνεργάτης με έναν κατανοητό και πρακτικό τρόπο,
- συγκέντρωση, οργάνωση, εκκαθάριση αβεβαιότητας και σύνθεσης,

- προώθηση φάσεων προβληματισμού,
- επισήμανση ορίων συζήτησης και συναισθηματικής εγγύτητας,
- τήρηση των φάσεων χαλάρωσης και μεγάλης συγκέντρωσης εναλλάσσονται και συνδέονται μεταξύ τους,
- με σεβασμό στις ζώνες ταμπού,
- αποτρέποντας την αισθησιασμό να μετατραπεί σε απόλυτη ανοιχτότητα,
- καθιστώντας σαφές ότι οι συμμετέχοντες καθώς και ο εκπαιδευτής έχουν το δικαίωμα να κάνουν λάθη
- να παραμείνουν ήρεμοι όταν εσείς (ο εκπαιδευτής) είστε το θέμα της συζήτησης
- επιτρέποντας στους συμμετέχοντες το δικαίωμα πρόκλησης σε λογική και σύμφωνα με την κατάσταση,
- να μπορεί να αμφισβητεί τον εαυτό του καθώς και το εκπαιδευτικό πρόγραμμα.
- ηθικοποίηση, κήρυξη,
- παροχή λύσεων.
- παροχή συμβουλών χωρίς να τους ζητείται
- παροχή λογικών επιχειρημάτων για συναισθηματικά προβλήματα
- κρίνωση ή δικαιολογία για έναν μεμονωμένο συμμετέχοντα
- επαίνεση ή συγκατάθεση από υψηλό επίπεδο
- εκλαΐκευση, καθυστέρηση ή αποτροπιασμό κάποιας
- διεκδίκηση να αναλύσει τους μεμονωμένους συμμετέχοντες με αντικειμενικό τρόπο.

III. Ο ΚΥΚΛΟΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

1. Ιστορικό

Από τη δεκαετία του εξήντα και τη δεκαετία του 70, η αντίληψη του ανθρώπου στην ψυχολογία και την παιδαγωγική έχει αλλάξει θεμελιωδώς: Πριν από αυτό κυριαρχεί η αναγωγική άποψη της ανθρώπινης συμπεριφοράς. υποθέτοντας ότι ο ανθρώπινος εγκέφαλος αντιδρά σε εξωτερικά ερεθίσματα με τη μορφή ενός μαύρου κουτιού του οποίου η λειτουργία είναι κατά κύριο λόγο χημική, οδηγώντας σε προβλέψιμες αντιδράσεις εάν διεγερθεί. Έτσι, άλλαξαν και οι έννοιες για τον τρόπο αντιμετώπισης αυτών των αυτοδιάκριτων ατόμων και δημιουργήθηκαν μέθοδοι με επίκεντρο τις μεθόδους.

Η βιωματική μάθηση ως έννοια και όρος αναπτύχθηκε στις αρχές του ογδόντα του εικοστού αιώνα. Η θεωρία της βιωματικής μάθησης βασίζεται στη δουλειά του Dewey, που βασίζεται στην εμπειρία στη μάθηση, ο Lewin, ο οποίος υπογραμμίζει τη σημασία της αποτελεσματικότητας των ατόμων στη διαδικασία μάθησης και το έργο του Piaget, το οποίο βλέπει την νοημοσύνη όχι μόνο ως εγγενές χαρακτηριστικό αλλά ως αποτέλεσμα της αλληλεπίδρασης μεταξύ ανθρώπων και περιβάλλοντος. Αυτοί οι επιστήμονες έχουν επιδιώξει να αναπτύξουν μια ολιστική βιωματική διαδικασία μάθησης και μοντέλο εκπαίδευσης ενηλίκων. Η πιο ευρέως αποδεκτή μορφή της θεωρίας βιωματικής μάθησης αναπτύχθηκε από τον David A. KOLB. Ο Kolb ορίζει τη μάθηση ως τη διαδικασία στην οποία η εμπειρία μετασχηματίζεται στη γνώση.

Αυτή η ιδέα βασίζεται στην υπόθεση ότι η μάθηση λαμβάνει χώρα όταν ένα άτομο που ενεργεί με δική του ευθύνη εφαρμόζει τις γνώσεις, τις δυνατότητές του, τις συμπεριφορές και τις κοινωνικο-επικοινωνιακές του ικανότητες σε μια καθορισμένη κατάσταση και στη συνέχεια αντανάκλα σε αυτό.

Οι θεμελιώδεις μελετητές της βιωματικής μάθησης είναι:

William James Kurt Lewin,
Carl Rogers,
Carl Jung,
John Dewey,
Jean Piaget,
Lev Vygotsky,
Paulo Freire,
Mary Parker Follett

2. Κύκλος της Βιωματικής μάθησης

Η Θεωρία Βιωματικής Μάθησης είναι μια δυναμική άποψη της μάθησης που βασίζεται σε έναν κύκλο μάθησης που καθοδηγείται από την επίλυση της διπλής διαλεκτικής δράσης / προβληματισμού και εμπειρίας / αφαίρεσης. Η μάθηση ορίζεται ως "η διαδικασία κατά την οποία η γνώση δημιουργείται μέσω της μετατροπής της εμπειρίας. Οι γνώσεις προέρχονται από το συνδυασμό της πείρας και της μετασχηματισμού. ". Η αξιοποίηση της εμπειρίας αναφέρεται στη διαδικασία λήψης πληροφοριών και η μεταμόρφωση της εμπειρίας είναι ο τρόπος με τον οποίο τα άτομα ερμηνεύουν και ενεργούν σε αυτές τις πληροφορίες.

Το μοντέλο της Θεωρίας Βιωματικής Μάθησης απεικονίζει:

2 διαλεκτικά σχετικές λειτουργίες πείρας:	Συγκεκριμένη Εμπειρία και Αφηρημένη Ιδέα
2 διαλεκτικά συναφείς τρόπους μεταμόρφωσης της εμπειρίας:	Αντανακλαστική Παρατήρηση και Ενεργός Πειραματισμός

Η μάθηση προκύπτει από την επίλυση της δημιουργικής έντασης μεταξύ αυτών των τεσσάρων τρόπων μάθησης. Αυτή η διαδικασία απεικονίζεται ως ένας ιδεαλισμένος κύκλος εκμάθησης όπου ο μαθητής «αγγίζει όλες τις βάσεις» - που δοκιμάζουν, αντανακλούν, σκέφτονται και ενεργούν - σε μια αναδρομική διαδικασία που είναι ευαίσθητη στην μαθησιακή κατάσταση και τι μαθαίνει. Άμεσες ή συγκεκριμένες εμπειρίες αποτελούν τη βάση για παρατηρήσεις και προβληματισμούς. Οι αντανακλάσεις αυτές εξομοιώνονται και αποστάζονται σε αφηρημένες έννοιες από τις οποίες μπορούν να αντληθούν νέες επιπτώσεις για τη δράση. Αυτές οι επιπτώσεις μπορούν να δοκιμαστούν ενεργά και να χρησιμεύσουν ως οδηγοί για τη δημιουργία νέων εμπειριών.



2.1. Ενημέρωση γύρω από τον κύκλο Βιωματικής Εκμάθησης

Υπάρχουν ορισμένα μοντέλα απολογισμού που παρουσιάστηκαν και εξευγενίστηκαν με την πάροδο των ετών.

Ένα ισχυρά αναφερόμενο μοντέλο από τον Kolb οδηγεί τους μαθητές σε διάφορα στάδια από την εμπειρία στη μάθηση. Το πρώτο στάδιο επικεντρώνεται σε αυτό που οι εκπαιδευόμενοι ένιωσαν και βίωσαν κατά τη διάρκεια του γεγονότος. Το δεύτερο στάδιο παρουσιάζει άλλες απόψεις, εμπλέκοντας τις εμπειρίες ενός ατόμου με τις εμπειρίες των άλλων. Στο τρίτο στάδιο, οι μαθητές συσχετίζουν τις έννοιες της δραστηριότητας με τις προηγούμενες έρευνες στην τάξη και εξετάζουν πώς μπορεί να επεκταθεί η δραστηριότητα. Το τέταρτο στάδιο επικεντρώνεται στην παροχή δυνατότητας στους χρήστες να συνδέσουν τη δραστηριότητα με τον πραγματικό κόσμο. Η Greenaway εξειδίκευσε περαιτέρω αυτό το μοντέλο για να διευκολύνει τους βοηθούς να θυμούνται και να εφαρμόζουν. Η ενεργή ανασκόπηση ακολουθεί τέσσερις φάσεις με την εμπειρία, όπου οι εκπαιδευόμενοι αντανακλούν και συζητούν τις δραστηριότητες που συνέβησαν. Το επόμενο στάδιο είναι η Express, όπου οι εκπαιδευόμενοι θεωρούν τα συναισθήματα που αισθάνονται κατά τη διάρκεια της διαδικασίας. Τέλος, η φάση Εξερεύνηση έχει τους μαθητές να σκεφτούν το μέλλον και πώς η δραστηριότητα μπορεί να συνδεθεί ξανά στον πραγματικό κόσμο.

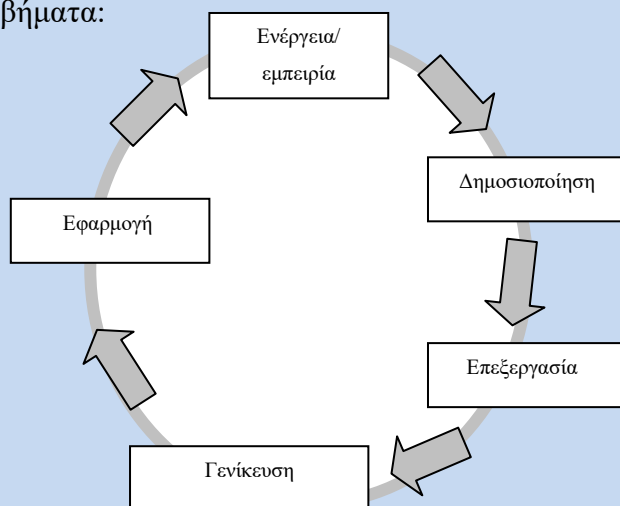
Ο Thiagi, ένας από τους σύγχρονους ηγέτες στην εταιρική κατάρτιση, συγκεντρώνει τις ιδέες αυτών των μοντέλων και τους επεκτείνει το δημοφιλές πρότυπό του. Υπάρχουν έξι στάδια στη διαδικασία του απολογισμού μετά από μια προσομοίωση ή βιωματική μαθησιακή δραστηριότητα. Πρώτον, οι εκπαιδευόμενοι διερευνούν πώς αισθάνονται μετά τη δραστηριότητα. Δεύτερον, οι εκπαιδευόμενοι διερευνούν αυτό που θυμούνται ότι συμβαίνουν ως μέρος της δραστηριότητας. Τρίτον, οι εκπαιδευόμενοι διερευνούν αυτό που έμαθαν κατά τη διάρκεια της δραστηριότητας. Τέταρτον, οι μαθητές συνδέουν την εκμάθηση με τις δικές τους εμπειρίες από τον πραγματικό κόσμο ή άλλα πράγματα που έχουν μάθει πριν. Πέμπτον, οι εκπαιδευόμενοι εξετάζουν τι συνέβη και πώς αυτά που έμαθαν μπορεί να ισχύουν σε διαφορετικό πλαίσιο. Έξι, οι εκπαιδευόμενοι σχεδιάζουν τα επόμενα βήματα τους.

Ένα άλλο μοντέλο που επικεντρώνεται περισσότερο στα Ευρωπαϊκά Έργα Νέων αναπτύχθηκε από το Κέντρο Βιωματικής Εκπαίδευσης της DeM. Αυτό το μοντέλο, το οποίο σχεδιάζει τα βήματα της ενημέρωσης όχι μόνο γύρω από τον κύκλο της Βιωματικής Εκμάθησης, αλλά και από τα 9 Μαθησιακά Στυλ του Kolb, αποτελείται

από δύο μέρη: 1) Βιωματική Εισαγωγή -> Ανάμνηση + Αντανάκλαση = Εννοιολογική και 2) Εννοιολογική Εισαγωγή -> Συλλογικότητα + Μεταμόρφωση = Σχεδιασμός. Το τελευταίο μοντέλο απολογισμού, το οποίο μπορείτε να βρείτε παρακάτω, αναπτύσσεται από την CEFÉ International. Αυτό το μοντέλο έχει 5 βήματα ενημέρωσης γύρω από τον κύκλο.

Μοντέλο Αναφοράς CEFÉ

Ο εκπαιδευτής παρουσιάζει προβλήματα σαν να ήταν "πραγματικές εμπειρίες", αφήνοντας έτσι χώρο για ατομικές λύσεις προσέγγισης από την πλευρά των συμμετεχόντων. Αυτό δικαιολογεί την ανάγκη του ενήλικα να είναι σε θέση να αναπτύξει τις ιδέες του ανεξάρτητα. Με αυτόν τον τρόπο, η μάθηση μπορεί να προέρχεται από την άμεση εμπειρία του ατόμου. Παρέχει επίσης τη δυνατότητα να μάθει από την εμπειρία άλλων συμμετεχόντων και να μάθει με τη βοήθεια του εκπαιδευτή, ο οποίος επηρεάζει τη διεύρυνση των οριζόντων των συμμετεχόντων ελέγχοντας και καθοδηγώντας τη διαδικασία αξιολόγησης. Με αυτόν τον τρόπο ενσωματώνει ένα ευρύ φάσμα εμπειριών. Με το να αναλάβουν άλλους ρόλους και να τους προβληματιστούν αργότερα, οι συμμετέχοντες γνωρίζουν διαφορετικές προοπτικές. Πώς γίνεται η εκμάθηση στα ΒΙΩΜΑΤΙΚΑ σεμινάρια; Σας προτείνουμε αυτά τα πέντε βήματα:



2.1.1. Δράση / εμπειρία

Στη φάση της δράσης / εμπειρίας οι συμμετέχοντες «ζουν» μια προσομοίωση που είναι χαρακτηριστική για παράδειγμα για τους επιχειρηματίες από μικρές και μεσαίες επιχειρήσεις. Είναι καθήκον του εκπαιδευτή να χωρίσει και να οριοθετήσει την κατάσταση. Στη συνέχεια δίνει οδηγίες που συνθέτουν το βασικό πλαίσιο εντός του οποίου μπορούν να ενεργούν οι συμμετέχοντες. Ανάλογα με την πρόθεση, αυτές οι οδηγίες μπορούν να είναι εκτεταμένες και πλήρεις ή αραιές και ακόμη και ανακριβείς και ελλιπείς. Με αυτές τις οδηγίες, ως εκπαιδευτής δημιουργείτε έναν «κόσμο» στον οποίο οι συμμετέχοντες μπορούν να δράσουν κατά τη διάρκεια αυτής της φάσης. Ταυτόχρονα, η φάση προσομοιώνει το σενάριο ελλιπούς πληροφόρησης στον πραγματικό κόσμο του επιχειρηματία: οι επιχειρηματίες πρέπει να ενεργούν βάσει ελλιπών πληροφοριών και να είναι υπεύθυνοι για την ενεργή αναζήτηση περαιτέρω πληροφοριών.

Η φάση δράσης μπορεί να έχει διαφορετικά μήκη και να χωρίζεται σε διάφορους γύρους. Οι συμμετέχοντες λαμβάνουν σαφείς οδηγίες σχετικά με το πόσο χρόνο έχουν για το σχεδιασμό και την εκτέλεση και για παράδειγμα για την παραγωγή ή την αγορά ή την πώληση αγαθών. Ο έλεγχος ότι ακολουθούνται αυτές οι οδηγίες είναι μια εργασία που εσείς πρέπει να εκπληρώσετε με συνέπεια ως εκπαιδευτής. Στην πραγματικότητα, η αγορά δεν κάνει δικαιώματα για μια εταιρεία η οποία, για κάποιο λόγο, δεν μπορεί να προμηθεύσει τη συμβατικός συμφωνημένη ποσότητα κατά την συμφωνημένη ώρα. Παρόλα αυτά, μπορείτε να αλλάξετε χρονικές διατάξεις σε μεμονωμένες περιπτώσεις. Στη συνέχεια, πρέπει να το ανακοινώσετε εγκαίρως για όλους, χωρίς να εμποδίζετε τις ομάδες που εκτελείτε. Στη φάση της δράσης, οι συμμετέχοντες μπορούν να ενεργούν ελεύθερα στο πλαίσιο των καθορισμένων όρων. Αυτή η φάση εξυπηρετεί την ανάπτυξη εργαλείων σχεδιασμού, εκτέλεσης και ελέγχου. Όταν υπάρχουν καταστάσεις που πρέπει επίσης να αντιμετωπιστούν σε ομάδες, υπάρχουν περαιτέρω διαδικασίες συντονισμού, καταστάσεις επίλυσης συγκρούσεων κλπ.

Στόχος: Δημιουργία δεδομένων

Εξετάστε μερικά από αυτά τα ερωτήματα:

- Τι συμβαίνει; - Πώς αισθάνεσαι γι 'αυτό?
- Τι πρέπει να ξέρετε ...;
- Θα θέλατε να δοκιμάσετε;
- Θα μπορούσατε να είστε πιο συγκεκριμένοι;
- Θα μπορούσατε να προσφέρετε μια πρόταση;

- Τι προτιμάς;
- Ποιες είναι οι υποψίες σου;
- Ποια είναι η αντίρρησή σας;
- Αν μπορούσες να μαντέψεις την απάντηση, τι θα ήταν;
- Μπορείτε να το πείτε με άλλο τρόπο;
- Ποιο είναι το χειρότερο / καλύτερο που μπορεί να συμβεί;
- Τι άλλο?
- Και?
- Θα λέγατε περισσότερα γι 'αυτό;

2.1.2. Εκδόσεις

Η φάση δημοσίευσης είναι μια σύντομη αλλά σημαντική φάση που ακολουθεί άμεσα τη φάση της δράσης. Σε αυτή τη φάση, όλα τα αποτελέσματα, οι στρατηγικές, οι αποφάσεις αγοράς, κ.λπ., δημοσιοποιούνται για όλους τους συμμετέχοντες και προετοιμάζονται για σύγκριση. Αυτό γίνεται καλύτερα χρησιμοποιώντας χάρτες που προετοιμάζει προηγουμένως ο εκπαιδευτής, στο οποίο καταχωρούνται τα αποτελέσματα, οπότε είναι ορατά για όλους. Αποτελούν σημαντική βάση συζήτησης για την επόμενη φάση. Έχουν την επιπρόσθετη λειτουργία να τονίζουν σαφώς το τέλος της φάσης δράσης και επομένως να επισημαίνουν την επιστροφή στην κατάσταση του σεμιναρίου. Η διαδικασία εξόδου από την προσομοίωση συνεχίζεται στο πρώτο μέρος της επεξεργασίας.

Στόχος: Αναφορά δεδομένων που προκύπτουν από την εμπειρία

Εξετάστε ορισμένα από αυτά τα ερωτήματα:

- Ποιος θα συμμετείχε εθελοντικά; Ποιος άλλος?
- Τι συνέβη; / Τι συνέβη;
- Πώς ένιωσες γι 'αυτό;
- Ποιος άλλος είχε την ίδια εμπειρία;
- Ποιος ενήργησε διαφορετικά;
- Υπήρχαν τυχόν εκπλήξεις / παζλ;
- Πόσα αισθάνθηκαν το ίδιο;
- Πόσα αισθάνθηκαν διαφορετικά;
- Τι παρατηρήσατε;
- Τι γνώριζες;

2.1.3. Αξιολόγηση / επεξεργασία

Η φάση αξιολόγησης / επεξεργασίας είναι καθοριστική για τη διαδικασία μάθησης. Εάν οι ασκήσεις προσομοίωσης οδηγούν στην επιτυχία της μάθησης, η άσκηση και η αξιολόγηση της άσκησης πρέπει να αποτελέσουν μια διδακτική μονάδα στην οποία εξετάζεται και συζητείται ένα μαθησιακό αντικείμενο, που αντιμετωπίζεται από πολλές διαφορετικές οπτικές και επίπεδα εμπειρίας. Η επεξεργασία είναι το πιο σημαντικό βήμα για την επίτευξη των μαθησιακών στόχων. και το βήμα που εσείς ως εκπαιδευτής έχετε τη μεγαλύτερη επιρροή στην επίτευξή τους. Σε αυτή τη διαδικασία, οι συμμετέχοντες - μετά από μια αρχική φάση όπου υπάρχει περιθώριο για έκφραση συναισθημάτων - θα πρέπει να παίρνουν μια κρίσιμη, αντανακλαστική απόσταση από την άσκηση προσομοίωσης. Για παράδειγμα, αν κατά τη διάρκεια της προσομοίωσης οι συμμετέχοντες έπρεπε να διεκδικήσουν ορισμένα συμφέροντα στη σύγκρουση με τους άλλους, είναι απαραίτητο να αφήσουν αυτούς τους ρόλους σε αυτή τη φάση, ώστε να είναι σε θέση να προβληματιστούν και να αξιολογήσουν την αλληλεπίδραση με και μεταξύ των αντιπάλων. Η διευκρίνιση των συναισθημάτων που εμφανίζονται στην άσκηση προσομοίωσης ή ακόμα και η κακή αίσθηση μεταξύ των συμμετεχόντων πρέπει να γίνεται πριν ξεκινήσει η επεξεργασία. διαφορετικά εμποδίζει το σεμινάριο να συνεχιστεί αποτελεσματικά.

Συνοψίζοντας, η επεξεργασία πληροί τα ακόλουθα καθήκοντα:

1. ομιλεί τα συναισθήματα των συμμετεχόντων μετά την ολοκλήρωση της άσκησης, καθιστώντας δυνατή την αποχώρηση από το ρόλο και την επιστροφή στην προσωπικότητα του εκπαιδευόμενου,
2. Συλλέγει τις εμπειρίες που αποκτήθηκαν από τους συμμετέχοντες, επιτρέποντας σε όλους να μοιράζονται κάθε εμπειρία,
3. αποκαλύπτει τις προκαταλήψεις και αναζητά εξηγήσεις, 4. διαπιστώνει τις διαδικασίες λήψης αποφάσεων και τις στρατηγικές με τις οποίες ασχολήθηκαν κατά τη διάρκεια των ασκήσεων,
5. αξιολογεί τις διάφορες στρατηγικές,
6. διαπιστώνει τη σημασία των συναισθημάτων που προκαλεί η εμπειρία κατά τη διάρκεια των επιμέρους φάσεων της άσκησης,
7. δηλώνει και αντανακλά τις διαφορετικές απόψεις που έχουν διαμορφώσει οι συμμετέχοντες σχετικά με τις διαδικασίες και τις εμπειρίες.

Κανονικά, δεν θα καταφέρετε να εκτελέσετε όλα αυτά τα καθήκοντα κατά την πρώτη άσκηση σεμιναρίου. Επομένως, μπορεί να είναι χρήσιμο να εξηγηθούν οι βασικοί

κανόνες της συζήτησης κατά την επεξεργασία πριν ή με τη βοήθεια της πρώτης άσκησης.

Η επεξεργασία πρέπει να είναι καλά προετοιμασμένη. Έτσι, καλά, κατά τη διάρκεια της συζήτησης, ξέρετε ακριβώς σε ποιο σημείο να παρέμβετε για να επαναφέρετε τη συζήτηση στα σημαντικά σημεία ή όταν μπορείτε ή πρέπει να συμπεριφέρεστε ήσυχα επειδή η γνώση προέρχεται από τη δυναμική της ομάδας. Η καλή συμπεριφορά εδώ είναι επίσης ζήτημα εμπειρίας. Προκειμένου να επιτύχετε από κοινού αποτελέσματα που είναι εφικτά, πρέπει πάντα να προσπαθείτε να δημιουργήσετε και να διατηρήσετε ένα κλίμα εμπιστοσύνης.

Στόχος: Για να κατανοήσετε τα δεδομένα που δημιουργούνται τόσο για άτομα όσο και για ομάδες.

Εξετάστε μερικές από αυτές τις ερωτήσεις:

- Πώς το αντέχετε;
- Τι σημαίνει αυτό για εσένα;
- Πώς ήταν το σημαντικό;
- Ποιο ήταν το καλό-κακό;
- Τι σας χτύπησε γι 'αυτό;
- Πώς αυτά ταιριάζουν μαζί;
- Πώς μπορεί να ήταν διαφορετικό;
- Υπάρχει κάτι που λειτουργεί εκεί;
- Τι σας προτείνει αυτό για εσάς / την ομάδα σας;
- Τι καταλαβαίνετε καλύτερα για τον εαυτό σας / την ομάδα σας;

2.1.4. Γενικεύοντας

Σε αυτή τη φάση οι συμμετέχοντες απομακρύνονται από τη δική τους περίπτωση και αντλούν γενικά συμπεράσματα από τις εμπειρίες. Θα πρέπει να αναζητήσουν παραλληλισμούς μεταξύ του προσομοιωμένου και του «πραγματικού» κόσμου και να μεταφέρουν τις γνώσεις που έχουν αποκτήσει στον πραγματικό κόσμο. Αυτή η κατανόηση πρέπει να βρεθεί μαζί και να δομηθεί με τη βοήθειά σας. Στη συνέχεια, μπορείτε να ορίσετε τις καταστάσεις στις οποίες μπορεί να εφαρμοστεί αυτή η γνώση, έτσι ώστε οι συμμετέχοντες να μπορούν να την εφαρμόσουν σε νέες καταστάσεις.

Συνοψίζοντας, η γενίκευση εκπληρώνει τα ακόλουθα καθήκοντα:

1. Αναγνωρίζει τα περιβάλλοντα και τις μεταφορές σε άλλες καταστάσεις.
2. Εκτελεί το γενικό από το συγκεκριμένο.

3. Συμπεράσματα των μεμονωμένων συμμετεχόντων σχετικά με τον τρόπο με τον οποίο μπορούν να βελτιώσουν τα αποτελέσματά της συμπεριφοράς στο μέλλον.

Μπορείτε να βοηθήσετε τη φάση γενίκευσης με προετοιμασμένα φυλλάδια που περιέχουν γενικές γνώσεις. Σε αυτό το σημείο, μπορείτε επίσης να εφαρμόσετε άλλα μεθοδικά στοιχεία. Για παράδειγμα, μπορείτε να δώσετε μια διδασκαλία στην οποία παρουσιάζετε παρόμοια περιστατικά από την πραγματική ζωή και τις εφαρμόσιμες στρατηγικές λύσης ή από τις θεωρητικές γνώσεις του περιβάλλοντος.

Στόχος: Ανάπτυξη δοκιμαστικών υποθέσεων και αφαίρεσης από τα δεδομένα.

Εξετάστε μερικά από αυτά τα ερωτήματα:

- Τι μπορούμε να αντλήσουμε / τραβήξουμε από αυτό;
- Είναι ότι συνδέεται σε τίποτα;
- Τι μάθατε / αναθέτετε;
- Τι υποδηλώνει αυτό σε σας _____ γενικά;
- Μήπως αυτό σου θυμίζει τίποτα;
- Ποια αρχή / νόμο βλέπετε να λειτουργεί;
- Μήπως αυτό σου θυμίζει τίποτα; Τι εξηγεί αυτό;
- Πώς σχετίζεται αυτό με άλλες εμπειρίες;
- Τι συνδέεις με αυτό;
- Και λοιπόν?

2.1.5. Εφαρμογή

Στη φάση αυτή τα επιτεύγματα της μάθησης εφαρμόζονται σε μια νέα κατάσταση. Η εφαρμογή στο πλαίσιο ενός εκπαιδευτικού σεμιναρίου είναι η αρχή μιας περαιτέρω άσκησης, η οποία δημιουργεί δυνατότητες για την εφαρμογή και εδραίωση όσων έχουν μόλις αποκτηθεί. Αν ένα από τα βασικά αποτελέσματα της προηγούμενης άσκησης ήταν ότι οι συμμετέχοντες ασχολούνται με πολύ λίγη ανεξάρτητη αναζήτηση πληροφοριών και έχουν πλέον διατυπώσει στρατηγικές για το πώς επιθυμούν να προχωρήσουν στο μέλλον, είναι σημαντικό να επικεντρωθούμε και πάλι σε μια από τις επόμενες ασκήσεις σχετικά με αυτόν τον μαθησιακό στόχο. Η εφαρμογή εκτός του μαθήματος συνεπάγεται την αντιμετώπιση πραγματικών καταστάσεων με τη βοήθεια των νεοαποκτηθέντων εργαλείων. Στόχος: Να γεφυρωθεί το παρόν και το μέλλον με την κατανόηση και / ή τον προγραμματισμό του τρόπου με τον οποίο αυτές οι γενικεύσεις μπορούν να δοκιμαστούν σε ένα νέο μέρος.

Εξετάστε μερικά από αυτά τα ερωτήματα:

- Πώς θα μπορούσατε να κάνετε αίτηση / μεταφορά αυτού;

- Τι θα θέλατε να κάνετε με αυτό;
- Πώς θα μπορούσατε να το επαναλάβετε ξανά;
- Τι θα μπορούσες να κάνεις για να το κρατήσεις;
- Ποιες είναι οι επιλογές?
- Τι θα μπορούσατε να κάνετε για να βοηθήσετε / να εμποδίσετε τον εαυτό σας;
- Πώς θα μπορούσατε να το κάνετε καλύτερα;
- Ποιες θα ήταν οι συνέπειες από το να κάνεις / όχι;
- Τι αλλαγές μπορείτε να κάνετε για εσάς;
- Τι θα μπορούσατε να φανταστείτε / φανταστείτε γι 'αυτό;
- Πώς ήταν αυτό για σένα;
- Ποιες ήταν οι συν / πλην;
- Πώς θα ήταν πιο νόημα;
- Τι καλά / κακά νέα;
- Τι αλλαγές θα κάνατε;
- Τι θα συνεχίσεις;
- Ποιο είναι το κόστος / οφέλη;
- Αν έπρεπε να το ξανακάνετε, τι θα κάνατε καλύτερα / διαφορετικά;
- Ποιες προσθήκες / διαγραφές θα βοηθούσαν;

2.2. Πρόσθετες υποδείξεις για τη διενέργεια της ΒΙΟΜΑΤΙΚΗΣ ΜΑΘΗΣΗΣ

Η βιωματική μάθηση είναι μια επαγωγική διαδικασία. Το πλεονέκτημα της επαγωγικής διαδικασίας είναι ότι, μέσω των δικών τους εμπειριών, οι συμμετέχοντες γνωρίζουν πολύ περισσότερο την ανάγκη να προβληματιστούν σε αυτούς τους τομείς. Με άλλα λόγια, είναι περισσότερο παρακινημένοι και ανοιχτοί στο θέμα. Επιπλέον, είναι σε θέση να μελετήσουν το πρόβλημα και τις πιθανές λύσεις αντιμετώπισης ανεξάρτητα. Και τελικά, οι άνθρωποι μαθαίνουν καλύτερα από τα λάθη τους παρά από μια "ομαλή" προετοιμασμένη λύση, η οποία τους παρουσιάζεται από την αρχή και δεν επιτρέπει τη διεξόδου του προβλήματος.

Οι συμμετέχοντες παρακινούνται με διάφορους τρόπους. Δεν υπάρχει μόνο ένα εγγενές κίνητρο για να αποκτήσουν νέες γνώσεις όταν οι άνθρωποι πηγαίνουν για κατάρτιση, τα σεμινάρια ΒΙΟΜΑΤΙΚΗΣ ΜΑΘΗΣΗΣ λαμβάνουν χώρα σε ένα θετικό κλίμα μάθησης που είναι άλλος κινητήριος παράγοντας και δημιουργείται κίνητρο στη συγκεκριμένη, προσομοιωμένη κατάσταση, αμφισβητώντας τους συμμετέχοντες με μια εργασία . Ο επακόλουθος προβληματισμός σχετικά με τη δική τους συμπεριφορά και τη σύγκρισή τους με τη συμπεριφορά των άλλων συμμετεχόντων, η

ανάλυση των πλεονεκτημάτων και μειονεκτημάτων των διαφορετικών τρόπων επίλυσης προβλημάτων μπορεί να οδηγήσει στον εντοπισμό των περιοχών για βελτίωση και αποτελεί ένα άλλο κίνητρο αποτέλεσμα. Μπορείτε να ασκήσετε μεγάλη επιρροή σε αυτό το κίνητρο από τον τρόπο που ενεργείτε ως εκπαιδευτής: Η σαφήνεια των οδηγιών σας και ιδιαίτερα η προετοιμασία της επεξεργασίας σας έχει αποφασιστική επίδραση στα κίνητρα των συμμετεχόντων.

Μια θετική ατμόσφαιρα μάθησης είναι απαραίτητη προκειμένου να υλοποιηθούν με επιτυχία τεχνικές βιωματικής μάθησης. Είναι σύμφυτο με τη μέθοδο κατάρτισης ότι οι συμμετέχοντες διαπράττουν λάθη, αντιλαμβάνονται και διορθώνουν. Αυτή η διαδικασία μάθησης βασικά εξαρτάται από μια εμπιστευτική ατμόσφαιρα που χαρακτηρίζεται από το σεβασμό των ισχυρών και των αδύναμων σημείων του άλλου. Επιπλέον, η μέθοδος βασίζεται σε μεγάλο βαθμό στην ανταλλαγή ιδεών και την εποικοδομητική ανατροφοδότηση μεταξύ των συμμετεχόντων, η οποία μπορεί να επιτευχθεί μόνο σε μια ευνοϊκή ατμόσφαιρα.

Ένα αναπόσπαστο μέρος αυτής της μεθόδου είναι η ενσωμάτωση της κατάρτισης δεξιοτήτων και της κατάρτισης συμπεριφοράς. Η παρακολούθηση των παραμέτρων συμπεριφοράς απαιτεί επίσης μια εποικοδομητική δομή επικοινωνίας μεταξύ των συμμετεχόντων και μεταξύ των συμμετεχόντων και των εκπαιδευτών.

2.3. Intervention Techniques

Οι ακόλουθες τεχνικές παρέμβασης χρησιμοποιούνται κατά τη διάρκεια του σταδίου επεξεργασίας, αφού συγκεντρωθούν όλα τα δεδομένα. Επιτρέπουν στον συντονιστή να επιτύχει τους στόχους κάθε σταδίου του κύκλου εκμάθησης και να προωθήσει την κίνηση σε επόμενα στάδια. Ένας διαμεσολαβητής φροντίζει για δύο κύριες διαδικασίες στην ομάδα: αυτή του ατόμου (intrapersonal) και ολόκληρης της ομάδας συλλογικά (διαπροσωπική).

1. Αντανάκλαση των συναισθημάτων: Ο διευκολυντής εκφράζει τις βασικές συμπεριφορές και συναισθήματα που εκφράζει ο συμμετέχων.

- Αντανακλά τα συναισθήματα. όχι το περιεχόμενο.

- Η αντανάκλαση πρέπει να είναι στο ίδιο βάθος, όχι πολύ ρηχή ή πολύ βαθιά.

- Ποτέ μην προσθέτετε ή αφαιρείτε από τη σημασία της δήλωσης του συμμετέχοντα.

2. Αποδοχή: Μια τεχνική απάντησης στα συναισθήματα του συμμετέχοντα χωρίς να σχηματίζει κρίσεις.

- π.χ. Uhum ..., Βλέπω ..., Κοιτάζοντας, κοιτάζοντας τον συμμετέχοντα.

3. Δομή: Μια τεχνική καθορισμού των ορίων ανακατεύθυνσης της ομαδικής συζήτησης.

4. Κορυφαία: Μια τεχνική που βοηθά τον συμμετέχοντα να συλλάβει συναισθήματα τα οποία δεν έχουν «ληφθεί» από τα μέλη της ομάδας. Χρησιμοποιήστε ελάχιστα.

- π.χ. Μπορείτε να μας πείτε περισσότερα για ...

5. Υποστήριξη: Μια τεχνική που δίνει συναισθηματική υποστήριξη σε οποιοδήποτε μέλος που την χρειάζεται.

6. Αντιμετώπιση: Μια τεχνική που δίνει την ανατροφοδότηση ή επισημαίνει σε κάποιον μια συγκεκριμένη συμπεριφορά που επηρεάζει αρνητικά τη διαδικασία της ομάδας. Υπάρχουν πέντε τύποι αντιπαράθεσης.

α) Βιωματικό - μια απάντηση σε κάθε διαφορά που αντιλαμβάνεται ο αντιπρόσωπος ανάμεσα στις δηλώσεις του αγωνιζόμενου για τον εαυτό του και τη δική του εμπειρία του αγωνιζόμενου.

β) Αντοχή - εστιάζεται στους πόρους των συντρόφων, ειδικά αν δεν τις συνειδητοποιεί. ντο.

γ) Αδυναμία - επικεντρωμένη στις υποχρεώσεις των συνεργατών.

δ) Διδακτική - διευκρίνιση της παραπληροφόρησης ή της έλλειψης πληροφοριών

ε) Ενθάρρυνση της δράσης - πιέζοντας τον αγωνιζόμενο να ενεργήσει με το περιβάλλον του με έναν εποικοδομητικό τρόπο.

Θυμηθείτε:

- Αντιμετωπίστε συγκεκριμένη συμπεριφορά και όχι κίνητρα.

- Κάντε τις αντιπαραθέσεις σας θετικές και εποικοδομητικό παρά αρνητικό.

- Αντιμετωπίστε τα συναισθήματα που μπορείτε να διεκδικήσετε το δικό σας.

- Χρησιμοποιήστε δηλώσεις ή υλικό που χρησιμοποιείται από τον ίδιο τον συμμετέχοντα (εάν υπάρχει)

7. Διευκρίνιση - Σε κατάσταση ομαδικής δυναμικής, αυτό είναι παρόμοιο με την αντανάκλαση. Η μικρή διαφορά έγκειται στη δήλωση και το σκοπό αυτής της παρέμβασης που είναι να κάνει σαφές στα άλλα άτομα της ομάδας ότι έχουν γίνει αντιληπτά τα βαθύτερα συναισθήματα.

8. Σύνδεση: Μια τεχνική ενσωμάτωσης των συναισθημάτων που εξέφρασε προηγουμένως ο συμμετέχων.

9. Σιωπή: Μια τεχνική όταν ο διευκολυντής απλώς ακούει τον συμμετέχοντα χωρίς να λέει τίποτα. Επιτρέπει στον συμμετέχοντα να παραμείνει σιωπηλός ή να συνεχίσει ή να σταματήσει και να προβληματιστεί για το τι συμβαίνει στην ομάδα. Ο διευκολυντής δείχνει ότι είναι άνετος με αυτή τη σιωπή.

IV. ΟΠΤΙΚΟΠΟΙΗΣΗ ΣΤΙΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΕΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ

1. Στόχοι Οπτικοποίησης

Οι άνθρωποι αντιλαμβάνονται πληροφορίες από το περιβάλλον τους μέσω διαφόρων καναλιών. Η δυνατότητα λήψης πληροφοριών μέσω των διαφόρων καναλιών ποικίλλει. Ως εκπαιδευτής αντιμετωπίζετε ανθρώπους των οποίων τα μέσα και οι δυνατότητες για τη λήψη πληροφοριών ποικίλλουν σημαντικά. Ωστόσο, οι εμπειρικές μελέτες μας επέτρεψαν να προσδιορίσουμε τις μέσες τιμές των αισθήσεων με τις οποίες οι άνθρωποι είναι σε θέση να λαμβάνουν τις πληροφορίες με τον πιο αποτελεσματικό τρόπο: Κατά μέσο όρο, τα εξεταζόμενα άτομα διατήρησαν το 20% των πληροφοριών που είχαν ακούσει, το 30% το 50% όσων είδαν και άκουσαν, και ακόμη και το 90% από αυτό που είδαν, άκουσαν και πειραματίστηκαν, με άλλα λόγια που είχαν μάθει χέρια. Η απεικόνιση έχει ιδιαίτερη σημασία για τις ασκήσεις ΔΙΕΡΓΑΣΙΑΣ, διότι η εμπειρία γίνεται ορατή για όλους και αναθεωρείται και διατηρείται με σαφήνεια. Επιπλέον, οι άνθρωποι κατά κανόνα μαθαίνουν καλύτερα όταν είναι σε θέση να συσχετίσουν το υλικό που πρέπει να μάθει με κάτι που είναι ήδη εξοικειωμένοι, κάτι που οι ίδιοι έχουν βιώσει, με ένα πραγματικό γεγονός, ένα αστείο κλπ. Η απεικόνιση είναι ένας ιδανικός τρόπος να παρέχουν συμβουλευτική μάθηση (συμβολικές αναφορές, εικονογραφήσεις κλπ.). Με άλλα λόγια, η απεικόνιση καθιστά δυνατή τη συμμετοχή διαφορετικών καναλιών και την παροχή των πληροφοριών με μακροχρόνια ορατότητα, υποστηρίζοντας έτσι τη διαδικασία μάθησης. Η απεικόνιση βελτιώνει επίσης την επικοινωνία, η οποία είναι μία από τις σημαντικότερες συνιστώσες της ΒΙΩΜΑΤΙΚΗΣ κατάρτισης ή οποιασδήποτε άλλης μαθησιακής κατάστασης. Εάν η επικοινωνία είναι μειωμένη, οι πληροφορίες που ένα άτομο προσπαθεί να μεταδώσει σε άλλο δεν μπορούν να ρέουν. Είναι εξαιρετικά σημαντικό όλοι όσοι συμμετέχουν σε μια διαδικασία επικοινωνίας να αναγνωρίσουν ποιες πληροφορίες είναι σημαντικές και πώς πρέπει να γίνει κατανοητό αυτό που λέγεται. Αυτό γίνεται σαφές με οπτικοποίηση. Ως αποτέλεσμα, η απεικόνιση προσφέρει πολλά πλεονεκτήματα για τη διαδικασία εκμάθησης και την επικοινωνία των συμμετεχόντων στο μάθημα:

- Συνδυάζονται διάφορα κανάλια αντίληψης, αυξάνοντας έτσι την επιτυχία της μάθησης.
- Οι πληροφορίες διατηρούνται αντί να χάνονται και μπορούν να προσπελαστούν όποτε χρειαστεί.

- Οι πληροφορίες τοποθετούνται στο πλαίσιο της, οι περίπλοκες σχέσεις μπορούν να κατανοηθούν με μια ματιά.
- Η επικοινωνία βελτιώνεται, για παράδειγμα, με την οπτική καταγραφή μαθησιακών αποτελεσμάτων ή ομαδικών συναίνεσης για όλους.

Οι παρεξηγήσεις μπορούν να μειωθούν και το επίπεδο ενημέρωσης των συμμετεχόντων να φτάσει στο ίδιο επίπεδο.

Θα πρέπει να θυμόμαστε ότι η προετοιμασία για την απεικόνιση συμβάλλει επίσης στην εξασφάλιση της ομαλής διεξαγωγής της εκπαίδευσης για σας στο ρόλο σας ως εκπαιδευτή: η απόφαση να χρησιμοποιήσετε το μέσο οπτικής απεικόνισης και τη συγκεκριμένη προετοιμασία για να δώσετε λεπτομερή σκέψη στη δομή, τα μεμονωμένα βήματα και τον στόχο μιας ακολουθίας εκπαίδευσης. Αυτό εξασφαλίζει ότι είστε σε θέση να εισέλθετε στην πορεία που είναι καλά προετοιμασμένη και ως εκ τούτου προεδρεύετε με μεγαλύτερη εμπιστοσύνη και ευελιξία.

Οπτικοποίηση σημαίνει μείωση, έμφαση και μετατροπή πληροφοριών. Αυτό μπορεί να γίνει με τη βοήθεια του

- μερικές λέξεις-κλειδιά,
- σύμβολα,
- συνδέσμους,
- χρώματα,
- αντικείμενα, π.χ. τις μαριονέτες που εκπροσωπούν τους ανθρώπους,
- τα βίντεο, π.χ. παρουσιάζοντας αποσπάσματα σεμιναρίων,
- διαφάνειες, φωτογραφίες, φωτογραφίες, αλλά και με χειρονομίες ή μίμο, π.χ. σε παρουσιάσεις παντομίμα.

Πολλές δημοσιεύσεις που ασχολούνται με το θέμα της απεικόνισης προϋποθέτουν πλήρη κατανόηση των απαραίτητων τεχνικών. Για τους σκοπούς των σεμιναρίων ΒΙΩΜΑΤΙΚΗΣ ΜΑΘΗΣΗΣ συνιστάται να χρησιμοποιείτε όσο το δυνατόν περισσότερες τεχνικές. Δώστε τη δημιουργικότητά σας ελεύθερη βασιλεύοντας, εργάζεστε μαζί με τους συμμετέχοντες σας για να παρουσιάσετε μια ποικιλία οπτικοποιήσεων και έτσι να εξασφαλίσετε έναν υψηλό βαθμό επιτυχίας στην εκμάθηση.

2. Τεχνικές απεικόνισης και μέσα ενημέρωσης

Για την απεικόνιση, μπορείτε βεβαίως να χρησιμοποιήσετε οτιδήποτε κάνει τα πράγματα ορατά. Οι παρακάτω ενότητες θα σας παρέχουν πληροφορίες για τα πιο

συνηθισμένα μέσα ενημέρωσης, συμπεριλαμβανομένων πληροφοριών σχετικά με τη χρήση τους και συμβουλές για το πώς να το κάνετε:

2.1. Πίνακας

Ο πίνακας είναι το κλασικό μέσο οπτικοποίησης. Συχνά συνδέεται με τις «κλασικές» μεθόδους σχολικής διδασκαλίας. Στις αίθουσες προπόνησης ο πίνακας συχνά αντικαθίσταται από το λευκό πίνακα, τον προβολέα, τον προβολέα ή ο χαρτοπίνακας. Η χρήση του πίνακα είναι ουσιαστικά ίδια με εκείνη του μαυροπίνακα, ενώ ο προβολέας, ο προβολέας και ο χαρτοπίνακας εκπληρώνουν και άλλες λειτουργίες. Συνιστάται να χρησιμοποιείτε όλα τα διαθέσιμα μέσα για να κάνετε το σεμινάριο όσο το δυνατόν πιο ζωντανό. Σε αντίθεση με το χαρτοπίνακα, οι λέξεις στο μαυροπίνακα μπορούν να σκουπιστούν και να αντικατασταθούν από άλλα πράγματα. οι υπότιτλοι για πίνακες μπορούν να διατηρηθούν ενώ οι παλιές τιμές σκουπίζονται και αντικαθίστανται από νέες. Το μόνο μέσο που προσφέρει παρόμοιες δυνατότητες είναι ο εναέριος προβολέας και στη συνέχεια μόνο αν χρησιμοποιείται μελάνη διαλυτή στο νερό. Ωστόσο, οι πληροφορίες πρέπει να σβηστούν από το διοικητικό συμβούλιο, προκειμένου να προστεθούν νέες πληροφορίες και οι πληροφορίες που έχουν σβηστεί δεν είναι πλέον διαθέσιμες. Με άλλα λόγια, ο πίνακας είναι το ιδανικό μέσο για την οπτικοποίηση των πληροφοριών που πρέπει να μεταβληθούν με ευελιξία ή / και να μην είναι διατηρείται σε μορφή ντοκιμαντέρ, καθιστώντας το ένα "σημειωματάριο" για την πορεία της εκπαίδευσης. Για παράδειγμα, αυτό ισχύει για:

- σκίτσα που χρησιμοποιούνται για την εξήγηση μεμονωμένων προβλημάτων που προκύπτουν κατά τη διάρκεια της εκπαίδευσης
- εξήγηση αμφισβητούμενων σημείων κατά τη διάρκεια μιας συζήτησης
- όλων των τύπων παραδειγμάτων που επιθυμείτε να επιδείξετε επιτόπου
- πολλούς σκεπτόμενους, όταν οι συμμετέχοντες πρόκειται να παρουσιάσουν τις προσπάθειές τους να βρουν μια λύση, καθώς και
- την ανάπτυξη μιας απεικόνισης κατά τη σύντομη παρουσίαση σε περίπτωση που δεν θα χρειαστεί σε κανένα άλλο σημείο κατά τη διάρκεια της εκπαίδευσης.

Σημειώσεις σχετικά με τη χρήση

- Γράψτε με ένα μεγάλο και ευανάγνωστο σενάριο.
- Μην χρησιμοποιείτε υπερβολικά πολλές πληροφορίες σε μια εικόνα με μια μαυροπίνακα.

- Χρησιμοποιήστε βέλη, κύκλους και άλλες εικόνες για να ζωντανέψετε την απεικόνισή σας, να τονίσετε σημαντικά σημεία και να επιδείξετε σχέσεις.
- Χρησιμοποιήστε κιτρινωπή κιμωλία επιπλέον της λευκής κιμωλίας για να δώσετε έμφαση.
- Ανάλογα με το επιθυμητό μαθησιακό αποτέλεσμα, μπορείτε να σχεδιάσετε μια απεικόνιση της μαυροπίνακας μπροστά από το χρόνο, να σχεδιάσετε το σε ένα κομμάτι χαρτί και να το αναπτύξετε στην μαθησιακή κατάσταση (αυτό ισχύει εξίσου για το χαρτοπίνακα και τον εναέριο προβολέα).
- Ζητήστε από τους συμμετέχοντες σας να απεικονίσουν τη συμβολή τους στη συζήτηση σχετικά με το μαυροπίνακα, αν αυτό είναι συμβατό με την εξέλιξη της συζήτησης.

2.2. Χαρτοπίνακας

Κατ 'αρχήν, η χρήση του χαρτοπίνακα είναι πανομοιότυπη με εκείνη του μαυροπίνακα, με τη μόνη διαφορά ότι τα φύλλα χαρτιού μπορούν να διατηρηθούν, επιτρέποντας την αποθήκευση πληροφοριών για χρήση όταν απαιτείται αργότερα (π.χ. σημείο ορατό σε όλους ανά πάσα στιγμή στην αίθουσα εκγύμνασης, ή να χρησιμοποιηθεί και πάλι σε μεταγενέστερο στάδιο του μαθήματος). Οι χαρτοπίνακες είναι επομένως πιο ακριβά από ένα μαυροπίνακα, ωστόσο, τα οποία μπορούν επίσης να χρησιμοποιηθούν σε πολλά μαθήματα. Εκτός από τις λειτουργίες ενός πίνακα, οι χαρτοπίνακες είναι ιδιαίτερα κατάλληλα για:

- Προγραμματισμένες οπτικοποιήσεις, π.χ.
- γρήγορες καταγραφές δηλώσεων που δεν πρέπει να χαθούν (π.χ. για καταιγισμό ιδεών και επεξεργασία),
- βασικές προτάσεις ή γραφικά που προορίζονται για επαναχρησιμοποίηση,
- για περιλήψεις και επισκοπήσεις (τεκμηρίωση αποτελέσματα εργασίας).

Σημειώσεις σχετικά με τη χρήση

- Το χαρτί δεν πρέπει να είναι πολύ παχύ ή άκαμπτο, επειδή πρέπει να είναι εύκολο να γυρίσετε τις σελίδες.
- Γράψτε με μεγάλα και ευανάγνωστα γράμματα.
- Χρησιμοποιήστε βέλη, κύκλους και άλλες εικόνες για να ζωντανέψετε την απεικόνισή σας, να τονίσετε σημαντικά σημεία και να επιδείξετε σχέσεις.
- Χρησιμοποιείτε στυλό με διάφορα χρώματα.

- Μην γράφετε πολλές πληροφορίες στο διάγραμμα ροής. Τα πράγματα που εσείς ως εκπαιδευτής θα θέλατε να αντιμετωπίσετε αργότερα ή που σας ενδιαφέρουν μπορεί να σημειωθεί σε μια κάρτα για να αποφευχθεί η σύγχυση των συμμετεχόντων με πάρα πολλές πληροφορίες.
- Μην εμποδίζετε την προβολή των συμμετεχόντων σας: Στερεώστε δίπλα στο διάγραμμα - εάν είστε δεξιόχειρες, σταθείτε στη δεξιά πλευρά του προγράμματός σας όπως φαίνεται από τους συμμετέχοντες. εάν είστε αριστερόχειρες, σταθείτε στην αριστερή πλευρά - η γραφή σε αυτή τη θέση μπορεί να απαιτήσει κάποια πρακτική, αλλά σας διευκολύνει να κατευθύνετε την ομιλία σας προς την ομάδα.
- Προσπαθήστε να διατηρείτε επαφή με την ομάδα κατά την εγγραφή. Αυτός είναι ένας σημαντικός λόγος μόνο για την καταγραφή των βασικών σημείων σε συντομευμένη μορφή.
- Στο τέλος της ημέρας, ολόκληρο το χαρτί που γράφτηκε πρέπει να αφαιρεθεί αν είστε βέβαιοι ότι δεν είναι απαραίτητο για άλλες μονάδες σεμιναρίων. Μπορείτε και θα είστε σε θέση να επαναχρησιμοποιήσετε άλλες σελίδες αργότερα. η επαναλαμβανόμενη πτυχή αυτής της άσκησης βοηθά στην παγίωση αυτού που έχει μάθει και χρησιμεύει ως καλό κίνητρο όταν χρησιμοποιείται ως σημείο εκκίνησης για μια νέα μαθησιακή κατάσταση.

2.3. Προβολέας πολυμέσων

Ο προβολέας πολλαπλών μέσων έχει γίνει πολύ κοινός σε συνδυασμό με το PowerPoint και άλλα προγράμματα απεικόνισης με βάση τον υπολογιστή. Αυτά είναι πολύ κατάλληλα για παρουσιάσεις καθώς μπορείτε να χρησιμοποιήσετε ένα ευρύ φάσμα εργαλείων παρουσίασης και τεχνικών κινούμενων σχεδίων για να κάνετε την παρουσίαση ζωντανή. Είναι επίσης δυνατό να επιδείξουμε περίπλοκες σχέσεις σε μία μόνο διαφάνεια, κάνοντας χρήση του γεγονότος ότι μια εικόνα ή ένα γράφημα μπορούν να εξηγήσουν περισσότερες από χίλιες λέξεις. Η σύνθεση μιας διαφάνειας μπορεί να αναπτυχθεί και να παρουσιαστεί σταδιακά, διευκολύνοντας την κατανόηση. Χρησιμοποιώντας κινούμενα σχέδια, μπορείτε να προσαρμόσετε εύκολα την ταχύτητα της παρουσιάσής σας στην συγκεκριμένη ομάδα που ασχολείστε και μπορείτε να μεταβείτε εμπρός και πίσω μέσα στις διαφάνειες. Τα δεδομένα δείχνουν ότι μπορούν να προετοιμαστούν πολύ εκ των προτέρων και να χρησιμοποιηθούν επανειλημμένα.

Τα μειονεκτήματα είναι: μια παρουσίαση ή προβολή δεδομένων PowerPoint δεν υποκινεί την ενεργό συμμετοχή, αλλά τις στάσεις της «κατανάλωσης γνώσης», καθώς

όλα προετοιμάζονται. Δεν μπορείτε να εισαγάγετε αλλαγές ή προσαρμογές επιτόπου καθώς θα πρέπει να προετοιμάσετε μια νέα διαφάνεια. Επίσης, πρέπει να σκουρύνετε το δωμάτιο για να εξασφαλίσετε καλή ορατότητα των διαφανειών, προκαλώντας την κόπωση των συμμετεχόντων από την άλλη πλευρά. Επομένως, διακόψτε την παρουσίασή σας για να κάνετε ερωτήσεις και καλέστε τους συμμετέχοντες να σχολιάσουν το τι έχουν δει στις διαφάνειες. Και κάνετε μόνο σύντομες παρουσιάσεις με το φωτογράφο. Η χρήση της παρουσίασης με προβολέα πολλαπλών μέσων πρέπει πάντα να συνιστάται όταν:

- υπάρχουν οι τεχνικές προϋποθέσεις,
- παρέχετε πληροφορίες με τη μορφή διάλεξης,
- απλώς παρουσιάζετε πληροφορίες,
- επιθυμείτε να αναπτύξετε πληροφορίες και
- οι παρουσιάσεις προορίζονται για επαναλαμβανόμενη χρήση,
- τα αποτελέσματα δεν χρειάζεται να είναι διαθέσιμα στο χώρο εκπαίδευσης για μεγάλο χρονικό διάστημα,
- οι παρουσιάσεις δεν χρειάζεται να τοποθετηθούν το ένα δίπλα στο άλλο - π.χ κατά τη σύγκριση των αποτελεσμάτων της ομάδας.

Σημειώσεις σχετικά με τη χρήση

- Κατά την προετοιμασία της παρουσίασης, μην υπερφορτώνετε τις διαφάνειες με πολλά διαφορετικά χρώματα, διαφορετικά μεγέθη και τύπους επιστολών, μερικές φωτογραφίες σε μία μόνο διαφάνεια κλπ. Μην χρησιμοποιείτε πάρα πολλά κινούμενα σχέδια. αυτό μπορεί να αποσπάσει την προσοχή των συμμετεχόντων από το περιεχόμενο στα απλά εφέ κίνησης της παρουσίασής σας.
- Χρησιμοποιήστε μεγάλα γράμματα για το κείμενο, χρησιμοποιώντας λέξεις κλειδιά και σύντομες φράσεις αντί για μεγάλες προτάσεις.
- Ο προβολέας πολυμέσων εξακολουθεί να είναι αρκετά ακριβός και σε κάθε περίπτωση δεν θα έχετε στη διάθεσή σας για εκπαίδευση. Ενημερώστε καλά εκ των προτέρων, καθώς μπορεί να χρειαστεί να αντικαταστήσετε την προβολή παρουσίασης με άλλες οπτικοποιήσεις εάν δεν υπάρχει διαθέσιμος προβολέας πολυμέσων.
- Οι καινούργιοι λαμπτήρες είναι μερικές φορές δύσκολο να φτάσουν και είναι επίσης ακριβοί, οπότε βεβαιωθείτε ότι ο ακροδέκτης έχει κρυώσει πριν κλείσετε εντελώς. Διαβάστε προσεκτικά τις οδηγίες χειρισμού και ασφάλειας πριν χρησιμοποιήσετε τη συσκευή προβολής.

- Σε ορισμένες χώρες η παροχή ρεύματος δεν είναι σταθερή. Ο προβολέας πολυμέσων καθώς και ο υπολογιστής σας ενδέχεται να υποστούν βλάβη εάν εμφανιστούν επανειλημμένα διακυμάνσεις ισχύος.

2.4. Τεχνικές παρέμβασης

Ο οριζόντιος προβολέας χρησιμοποιείται γενικά ως βοήθημα για την απεικόνιση σε μεγάλες αίθουσες με μεγάλο αίθριο. Αυτό συχνά δημιουργεί την εντύπωση ότι ο προβολέας στέκεται μεταξύ των συμμετεχόντων και του εκπαιδευτή. Είναι, ωστόσο, πολύ κατάλληλο για οπτικοποίηση σε μικρές ομάδες επίσης. Ο προβολέας μπορεί επίσης να χρησιμοποιηθεί για να υποστηρίξει τη συμμετοχή των συμμετεχόντων: Εσείς ο ίδιος μπορείτε να απεικονίσετε τις σκέψεις σας ή / και διαλέξεις μαθημάτων ή να προετοιμάσετε τις δικές σας διαφάνειες, π.χ. για την παρουσίαση των αποτελεσμάτων της ομαδικής εργασίας.

Ο εναέριος προβολέας έχει το πλεονέκτημα να μην σας ζητά ποτέ να γυρίσετε την πλάτη σας στην ομάδα. Διατηρείτε άμεση επαφή με την ομάδα ανά πάσα στιγμή και είστε σε θέση να αντιλαμβάνεστε άμεσα όλες τις αντιδράσεις τους. Έχετε τη δυνατότητα να εξηγήσετε κάτι τοποθετώντας πρώτα μια διαφάνεια στον προβολέα και στη συνέχεια προσθέτοντας συνεχώς νέες πληροφορίες, εικόνες ή άλλα παρόμοια αντικείμενα που έχετε προετοιμάσει πριν από καιρό, αποκαλύπτοντάς τα σταδιακά.

Οι διαφάνειες είναι πολύ εύκολο να παρασκευαστούν, π.χ. θα μπορούσατε επίσης - εάν έχετε πρόσβαση στις τεχνικές εγκαταστάσεις - απλά να εκτυπώσετε έγγραφα συνεδρίας απευθείας πάνω σε διαφάνειες. Αυτό σας εξοικονομεί το πρόβλημα να πρέπει να το μεταφέρετε σε χαρτί για χαρτοπίνακα. Οι διαφάνειες είναι επίσης ιδανικές για πολλαπλή χρήση, πράγμα που σημαίνει ότι μπορείτε να μειώσετε σημαντικά την προπαρασκευαστική εργασία σας, π.χ. για τα μαθήματα.

Ο προβολέας παρέχει μια έντονη προσοχή στην οθόνη, η οποία είναι πολύ επωφελής για καταστάσεις διδασκαλίας, αλλά μπορεί να αποδειχθεί εμπόδιο στις διαδικασίες συζήτησης. Η χρήση της παρουσίας με έναν προβολέα κεφαλής είναι παρόμοια με αυτή που περιγράφεται στο σημείο 2.3. προβολέα πολυμέσων.

Σημειώσεις σχετικά με τη χρήση

- Γράψτε σαφώς και ευανάγνωστα.
- Χρησιμοποιήστε βέλη, κύκλους και άλλες εικόνες για να ζωντανέψετε την απεικόνισή σας, να τονίσετε σημαντικά σημεία και να επιδείξετε σχέσεις.

- Εργαστείτε με στυλό διαφόρων χρωμάτων. Ο κόκκινος πρέπει να χρησιμοποιείται μόνο για έμφαση.
- Προσπαθείτε να διατηρείτε επαφή με την ομάδα κατά την εγγραφή. Γι 'αυτό πρέπει να προσπαθήσετε να σημειώσετε μόνο τα πιο σημαντικά σημεία και να το κάνετε όσο πιο σύντομα γίνεται.
- Όταν χρησιμοποιείτε προπαρασκευασμένο υλικό, μην παρουσιάζετε υπερβολικά πολλές πληροφορίες, διαφορετικά οι συμμετέχοντες δεν θα σας ακούσουν επειδή προσπαθούν να διαβάσουν την εικόνα προβολής.
- Αναπτύξτε πολύπλοκες αλληλεξαρτήσεις σε βήμα προς βήμα τοποθετώντας ένα κομμάτι χαρτί κάτω από τη διαφάνεια και τραβώντας το προς τα πίσω με λίγο bit. Τοποθετώντας το χαρτί κάτω από τη διαφάνεια μπορείτε να βεβαιωθείτε ότι δεν γλιστράει.
- Πάντα να απενεργοποιείτε τον προβολέα όταν τελειώσετε με αυτόν (αυτό δεν θα το βλάψει με κανέναν τρόπο). Την στιγμή που την ανάβετε, η προσοχή της ομάδας κατευθύνεται αμέσως προς την οθόνη προβολής.
- Στο τέλος της ημέρας θα πρέπει να περάσετε από τις διαφάνειες για να δείτε ποιο από αυτά μπορεί να θέλετε να επιστρέψετε στις επόμενες μονάδες σεμιναρίων.
- Λόγω του επαναλαμβανόμενου χαρακτήρα της, η χρήση γνωστών διαφανειών που δημιουργήθηκαν κατά τη διάρκεια του σεμιναρίου συμβάλλει στην εδραίωση αυτού που έχει μάθει και χρησιμεύει ως καλό κίνητρο όταν χρησιμοποιείται ως σημείο εκκίνησης για μια νέα μαθησιακή κατάσταση.

2.5. Τεχνική Metaplan

Η τεχνική Metaplan εδώ και πολύ καιρό θεωρείται ως μια σημαντική τεχνική απεικόνισης για σύγχρονες μεθόδους παρουσίασης και την κατάρτιση. Είναι επίσης ένα βασικό στοιχείο των BIOMATIKΩΝ μαθημάτων. Η τεχνική Metaplan διακρίνεται από το γεγονός ότι οι συμμετέχοντες γράφουν τις συνεισφορές, τις ιδέες ή τις προτάσεις τους

σε μικρές ορθογώνιες κάρτες. Ελέγξτε τη φωτογραφία. Αυτές οι κάρτες στη συνέχεια καρφώνονται επάνω σε μαλακές σανίδες που έχουν καλυφθεί με καφέ χαρτί, από κοινού οργανωμένη, δομημένη και - μόλις τελειώσει η διαδικασία - κολλημένα. Με τον τρόπο αυτό το συμπέρασμα το οποίο έχει επιτευχθεί είναι επίσης διαθέσιμη για περαιτέρω οραματισμό.

Η πράξη της γραφής σκέψεις πάνω σε λίγο κάρτες που στη συνέχεια καρφώνονται για όλους βλέπε ότι οι συζητήσεις δεν είναι μόνο λεκτικές, αλλά και να καταγράφονται

σε συνεχή γραπτή μορφή και να κρατήσει τις σκέψεις χωρισμένες στον οργανισμό. Αν ο εκπαιδευτής επίσης συγκεντρώνει τις κάρτες από όλους τους συμμετέχοντες μετά από μια ερώτηση, αυτό επιτρέπει επίσης την τεχνική metaplan να κρατήσει τις συνεισφορές

στη συζήτηση ανώνυμη. Με αυτόν τον τρόπο, ακόμη και ντροπαλός ή συνταξιούχος συμμετέχοντες μπορούν να εκφράσουν τις απόψεις τους ή συναισθήματα.

Οι ευκαιρίες χρήσης που παρουσιάζει η metaplan τεχνική είναι τεράστια. Είναι το πιο εύελκτο και συμμετοχικό, για το λόγο αυτό, περιλαμβάνει επίσης, σε μεγάλο βαθμό, τη

- ταυτοποίηση των συμμετεχόντων με το αποτέλεσμα ομάδας που έχει επιτευχθεί.

Αυτό

σημαίνει ότι η εργασία με κάρτες metaplan είναι γενικά ιδιαίτερα κατάλληλη όταν:

- τα αποτελέσματα μιας διαδικασίας συζήτησης πρέπει να εκπονηθούν από κοινού στην ομάδα,
- είναι σημαντικό να συμμετέχουν όλοι οι συμμετέχοντες να εκφράσουν τη γνώμη τους,
- οι συμφωνίες πρέπει να επιτευχθούν μέσω ομαδικά αποτελέσματα.

Είναι σημαντικό οι συνεισφορές ή οι σκέψεις μπορούν να ρυθμιστούν ή να διαφοροποιηθούν. Επιπλέον, τα χρώματα της metaplan κάρτας και η ποικιλία των εντύπων χρησιμεύουν για να προσθέσετε περαιτέρω διαστάσεις για την εργασία με το χαρτοπίνακα. Πολλοί εκπαιδευτές χρησιμοποιούν επίσης metaplan κάρτες ως μορφή τεκμηρίωσης για τη διδασκαλία και την ανάπτυξη του υλικού που παρουσιάζεται διατηρώντας το τις πιο σημαντικές λέξεις-κλειδιά σε διαφορετικά χρώματα καρτέλες.

Ως εκ τούτου είναι εύκολα προφανές ότι η metaplan οι κάρτες μπορούν να χρησιμοποιηθούν σε μία ή την άλλη μορφή σε σχεδόν όλες των ΒΙΟΜΑΤΙΚΩΝ ασκήσεων. Ως τεχνική απεικόνισης, ωστόσο, metaplan περιγράφεται πιο συγκεκριμένα μέσω την ομαδική συζήτηση που πραγματοποιήθηκε με την βοήθεια των καρτών. Οι ακόλουθες σημειώσεις χρήσης σχετίζονται επίσης με αυτή την πτυχή. Για περαιτέρω βοήθεια μας δώσαμε επίσης ένα παράδειγμα των διαφόρων δυνατοτήτων διευθέτησης μια ειδική έρευνα (ομάδες).

Σημειώσεις σχετικά με τη χρήση

Χρησιμοποιήστε τη μέγιστη προσοχή κατά την προετοιμασία του υλικού που θα χρειαστείτε:

- Πλαίσια όρθια (σανίδες καρφίτσες, μαλακά πίνακες) θα πρέπει να καλύπτονται με τις φθηνότερες χαρτί είναι δυνατόν, κατά προτίμηση καφέ (περιτύλιξη) χαρτί. Με αυτόν τον τρόπο θα είστε σε θέση να γράψτε στις σανίδες, και στο τέλος είναι εύκολο να κολλήσει σε κάρτες επίσης. Εάν δεν υπάρχουν κατάλληλες μαλακές σανίδες που διατίθενται στην εκπαίδευση δωμάτιο, μπορείτε επίσης να χρησιμοποιήσετε μαυροπίνακα ή μια μεγάλη ξύλινη σανίδα που καλύπτεται με φύλλα από πολυστερίνη. Θα πρέπει να έχετε ένα συμβούλιο για περίπου 6-8 συμμετέχοντες, δηλαδή για ένα μάθημα με 25 συμμετέχοντες που πρέπει να κάνετε έχουν τουλάχιστον τρεις, και κατά προτίμηση τέσσερις, όρθιες πίνακες.
- Χρειάζεστε επαρκή ποσότητα ορθογώνιου κάρτες στις οποίες συμμετέχουν οι συμμετέχοντες μπορούν να γράψουν τις συνεισφορές τους. κατά προσέγγιση το ένα τρίτο από αυτά πρέπει να είναι λευκές κάρτες, εκτός από τις κάρτες σε τουλάχιστον πέντε διαφορετικά χρώματα. Επιπλέον, θα πρέπει να έχετε ένα λίγα άλλα σχήματα στο χέρι: μακρά ορθογώνια για τίτλους, κύκλους, οβάλ για σήμανση και για τη διάρθρωση κ.λπ.
- Όλοι οι συμμετέχοντες θα απαιτήσουν τουλάχιστον ένα στυλό μαρκαρίσματος μεσαίου πάχους σε κάθε μία μαύρο ή μπλε. Κόκκινο μαρκαδόρο πρέπει να χρησιμοποιείτε μόνο για σήμανση.
- Πινέζες σε επαρκή αριθμό. Πριν το αρχή της πορείας πρέπει να τοποθετήσετε οι καρφίτσες στις γωνίες του πίνακα έτσι ώστε θα μπορείτε να τα φτάσετε εύκολα χωρίς πρέπει να αναστατώσει τη συζήτηση για να εξετάσει για αυτούς.
- Σημεία σήμανσης σε φωτεινά ή φθορίζοντα Χρώματα. Αυτό θα επιτρέψει στους συμμετέχοντες να προσδιορίσουν τα σημεία έμφασης και για να επιλέξετε θέματα.
- Πάντα σιγουρευτείτε ότι οι σκέψεις και τις συνεισφορές των συμμετεχόντων κατά τη διάρκεια της συζήτησης είναι πάντα ορατά αμέσως. Αν επιτρέψετε πρώτα μια συζήτηση των μεμονωμένων εισφορών, την ομάδα οι συνεισφορές χάνονται και κινδυνεύετε να θέσετε σε κίνδυνο την δίκαιη συνεκτίμηση όλων των εισφορών.
- Εισαγάγετε τους συμμετέχοντες στο μεθόδους και να τους δώσουμε τα τρία θεμελιώδη κανόνες για τη συμπλήρωση των καρτών, κατά προτίμηση σε ένα χαρτοπίνακα όπου μπορείτε να το αφήσετε κρέμονται για όσο διάστημα χρειάζονται οι συμμετέχοντες για να καταλάβετε αυτούς τους κανόνες:
- Μόνο μία σκέψη ή δήλωση ανά κάρτα.
- Η δήλωση πρέπει να μπορεί να είναι κατανοητή χωρίς καμία πρόσθετη εξήγηση.
- Γράψτε σαφώς και ευανάγνωστα. Όχι περισσότερες από τρεις γραμμές ανά κάρτα.

- Βεβαιωθείτε ότι έχετε έρθει με σαφή και συνοπτική διατύπωση του ερώτησης στην οποία θα συμμετάσχουν οι συμμετέχοντες παρέχουν τις συνεισφορές τους. Ενημερώστε τους συμμετέχοντες πόσες κάρτες επιτρέπονται να χρησιμοποιήσουν, ίσως και την απαρίθμηση των καρτών τους πρέπει να δοθούν, π.χ. δύο κόκκινες κάρτες και δύο μπλε κάρτες για μια ερώτηση υπέρ και κατά.
- Να εργάζεστε μόνο με ερωτηματολόγια με βάση την κάρτα όταν είστε σίγουροι ότι θα είναι δυνατό για να δημιουργήσετε μια χρήσιμη δομή από το απαντήσεις των συμμετεχόντων χωρίς υπερβολική δαπάνη χρόνου.
- Διαβάστε όλες τις κάρτες πριν από την ανάρτησή τους στο διοικητικό συμβούλιο.
- Ποτέ μην αφήνετε μια δική σας κάρτα συμφωνία, να κάνετε πάντα μια απόφαση ομάδας.
- Συντάξτε τις συνεισφορές σύμφωνα με σαφείς διαρθρωτικές αρχές την οποία εξηγείτε προηγουμένως στους συμμετέχοντες:

Το «σύμπλεγμα» είναι ίσως το πιο σημαντικό τρόπο δομής για τα ερωτηματολόγια με βάση την κάρτα. Τακτοποιείτε τις κάρτες σύμφωνα με τις οδηγίες με συγκεκριμένο περιεχόμενο, αυτό είναι πάντα απαραίτητο όταν υπάρχουν πάρα πολλά κάρτες ή όταν το ερωτηματολόγιο ήταν το ίδιο που διεξάγεται με σκοπό την παραγωγή μιας δομής, π.χ. όπως και με το brainstorming. Επιπλέον, μπορείτε επίσης να δημιουργήσετε πολλά

συνεισφορές με τη μορφή καταλόγων και ακόμη και τοποθετήστε τα αντίθετα μεταξύ τους όταν κατάλληλες, π.χ. ιδέες, προβλήματα, ενώσεις, προσδοκίες και φόβους, πλεονεκτήματα και τα μειονεκτήματα ή τα πλεονεκτήματα και τις αδυναμίες.

Μπορείτε επίσης να επισημάνετε την αλληλεξάρτηση σχέσεις μεταξύ των διαφόρων επιπέδων από την τακτοποίηση των καρτών στα δέντρα. Αυτή η μορφή η παρουσίαση μπορεί να ακολουθήσει τις συστάδες αν εσείς επιθυμούν να ασχοληθούν εντατικά με ένα συγκεκριμένο θέμα. Σε αυτή την περίπτωση θα πρέπει να πάρετε τις κάρτες που έχετε ομαδοποιήσει σε ομάδες και, μαζί με τους συμμετέχοντες, εξετάζει το σχέδιο μεταξύ των επιμέρους δηλώσεων .

2.6. Βίντεο

Η καταγραφή των καταστάσεων μάθησης στο βίντεο επιτρέπει οι συμμετέχοντες να επεκτείνουν τον εαυτό τους την αντίληψη και τον καλύτερο έλεγχο των αποτελεσμάτων τους στο άμεσο περιβάλλον τους. Επομένως, μπορεί να είναι χρήσιμο να καταγράψετε τμήματα του ΒΙΩΜΑΤΙΚΟΥ μαθήματος σας σε βίντεο και να το

δείξει στους συμμετέχοντες, δίνοντάς τους έτσι την ευκαιρία να παρατηρήσουν τη δική τους συμπεριφορά.

Μια παρενέργεια της εγγραφής βίντεο και της βίντεο παρουσίαση των τμημάτων άσκησης είναι την περαιτέρω ενοποίηση του τι ήταν μάθει, επειδή τα αποτελέσματα αντιμετωπίζονται με ένα περισσότερο χρόνο. Μια εγγραφή βίντεο μπορεί επίσης να εξυπηρετήσει ο σκοπός της κατανόησης των διαδικασιών, και υπογραμμίζοντας τα αποτελέσματα έχουν καταρτιστεί στην ομάδα. Αυτό σημαίνει ότι οι εγγραφές βίντεο μπορούν να χρησιμεύσουν ως τεχνική βελτίωσης της ποικιλίας και αποτελεσματική σε ΒΙΩΜΑΤΙΚΑ σεμινάρια, π.χ. σε

- ασκήσεις στις οποίες παρέχεται ανατροφοδότηση και ασκείται,
- Παιχνίδια ρόλων (αυτό συνιστάται ιδιαίτερα όταν πραγματοποιείτε την παρουσίαση των επιχειρηματικών σχεδίων στο πλαίσιο του ρόλου παιχνίδια),
- σε προσομοιώσεις παραγωγής, προκειμένου να να είναι σε θέση να συζητήσει καλύτερα τη συμπεριφορά και το κατανομή ρόλων.

Θα πρέπει επίσης να έχετε κατά νου, ωστόσο, που παράγουν ένα βίντεο το οποίο μπορεί να χρησιμοποιηθεί για την επεξεργασία απαιτεί κάποια προσπάθεια: Εσείς πρέπει να καταγράψει το βίντεο, να το δει, και ίσως ακόμη και να επιλέξετε τα μέρη που θέλετε να παρουσιάσετε και στη συνέχεια να κόψει την ταινία, παρουσιάζοντας το τελικά. Για ένα πράγμα, αυτό σημαίνει ότι δεν μπορείτε διεξάγουν αμέσως την επεξεργασία στην άσκηση. μάλλον θα έχετε να επιστρέψω ξανά σε αυτό το απόγευμα ή ίσως την επόμενη μέρα. Πρέπει επίσης προσπαθήστε να διασφαλίσετε ότι η χρησιμότητα αυτού του βίντεο στην εξασφάλιση της επιτυχίας της μάθησης είναι ανάλογη στην προσπάθεια που απαιτείται από εσάς για να την παράγετε. Με άλλα λόγια, θα πρέπει να απασχολείτε μόνο βίντεο για την απεικόνιση μερικών ασκήσεων κατά τη διάρκεια της πορείας, όταν θέλετε να τοποθετήσετε ιδιαίτερη έμφαση στην παρατήρηση της συμπεριφοράς. Για το σκοπό αυτό, ωστόσο, το βίντεο είναι ένα όργανο πρακτικά χωρίς ισότητα.

Παρακάτω θα βρείτε μερικές προτάσεις την βήμα-προς-βήμα διαδικασία βίντεο για να

κάνετε τις πρώτες σας προσπάθειες ευκολότερες.

Εγγραφή

Εάν δεν έχετε τη δική σας κάμερα, θα πρέπει να βρείτε μια υπηρεσία ενοικίασης μπροστά χρόνος. Θα πρέπει να παραλάβετε την κάμερα αργότερα από το βράδυ πριν

από τη χρήση και να κάνετε μια δοκιμαστική εγγραφή για να το κάνετε βεβαιωθείτε ότι η κάμερα λειτουργεί σωστά.

Οι περισσότεροι άνθρωποι δεν τους αρέσει η ιδέα να είναι γυρισμένο κατά τη διάρκεια μιας μαθησιακής κατάστασης. Η κάμερα μπορεί να έχει ανασταλτικό αποτέλεσμα. Υπάρχουν πολλά πράγματα που μπορείτε να κάνετε για να καταπολεμήσετε αυτό: Ρυθμίστε την κάμερα μια μέρα πριν σχεδιάσετε να το χρησιμοποιήσετε και να το αφήσετε εκεί καθόλη την μέρα. Αυτό επιτρέπει στους συμμετέχοντες για να συνηθίσουν στην κάμερα. Μπορείς ρωτήστε τον συνεκπαιδευτή ή έναν από τους συμμετέχοντες για να κινηματογραφήσετε μια σύντομη σειρά από εσάς. Παρακολουθήσουν αυτό αλληλουχία μαζί με τους συμμετέχοντες σας αμέσως μετά. Πρώτον, πρέπει να πείτε πώς αισθανθήκατε κατά την προβολή του κλιπ και του πράγματα που συμβαίνουν σε σας. Στη συνέχεια, ρωτήστε το συμμετέχοντες εάν έχουν ανακαλύψει κάτι νέα για εσάς. Ο στόχος αυτής της άσκησης: Οι συμμετέχοντες πρέπει να το αναγνωρίσουν αυτό το αδύνατο συναίσθημα κάποιος παίρνει όταν παρακολουθεί ο ίδιος δεν αισθάνεται από τους άλλους, γιατί τι που βλέπουν φαίνεται πολύ φυσιολογικό.

Μιλήστε στην ομάδα για τυχόν ανησυχίες μπορεί να έχουν και να τους ρωτήσουν τι σκέφτονται είναι τα πλεονεκτήματα της πραγματοποίησης μιας εγγραφής βίντεο.

Μην επιμένετε στη χρήση εγγραφών βίντεο εάν η ομάδα αντιτίθεται έντονα αυτό. Προσέξτε να μην κινηματογραφείτε πάρα πολλές σκηνές. Εσείς θα πρέπει να σκεφτείτε εκ των προτέρων ποια από τα αναμενόμενες σκηνές μπορεί να είναι ιδιαίτερα κατάλληλη για εγγραφή βίντεο. Τοποθετήστε το κάμερα σε τρίποδο - αυτό αποτρέπει την ταλάντευση εγγραφές. Αν θέλετε να αλλάξετε τον στόχο περιοχή της εγγραφής βίντεο, αργά και αργά ήρεμα γύρω από την κάμερα. Χρησιμοποιήστε το ζουμ - αλλά μην τη χρησιμοποιείτε υπερβολικά. Σιγουρεύομαι ότι δεν συμπεριλαμβάνετε τυχαία αντικείμενα ή οι επικεφαλής των συμμετεχόντων κ.λπ., οι οποίες είναι πολύ κοντά στην κάμερα κατά μήκος του κάτω άκρη του πυροβολισμού. Είναι πιθανό ότι το η κάμερα μπορεί να εστιάσει αυτόματα σε αυτά αντικείμενα - που σημαίνει ότι είναι τα πράγματα που είσαι η προσπάθεια να κινηματογραφηθεί θα είναι εκτός εστίασης.

Περικοπή

Είναι πιθανό ότι θα έχετε προετοιμαστεί πιο κινηματογραφημένο υλικό από ό, τι θα είστε σε θέση να αξιολογήσει με τους συμμετέχοντες. Σιγουρεύομαι προγραμματίζετε μπροστά από το χρόνο για να μπορέσετε να κόψετε την ταινία και αφήστε αρκετό

χρόνο για την επιλογή των κατάλληλων σκηνών. Το αποτέλεσμα σκηνές δεν θα πρέπει να είναι πλέον από 10 λεπτά.

Όταν επιλέγετε τις σκηνές, μην προσέχετε για να κάνετε τους συμμετέχοντες σας να φαίνονται χαζό. Αυτό μπορεί να βλάψει την εμπιστοσύνη τους ή να τα κάνει θυμωμένους και με αυτόν τον τρόπο μειώνει τη χαλάρωση ατμόσφαιρα μάθησης.

Διαδικασία παρουσίασης / αξιολόγησης:

Η ομάδα πρέπει να κάθεται γύρω από την τηλεόραση όπως επιθυμούν (δηλ. δεν έχουν ανατεθεί καθίσματα). Αναπαραγωγή της ακολουθίας χωρίς σχόλια. Στη συνέχεια, ρωτήστε τους «ηθοποιούς» πώς αισθάνονταν να παρακολουθήσουν την ταινία, ποια θετικά ή αρνητικά πράγματα έχουν παρατηρήσει. Ρωτήστε τους συμμετέχοντες τι πράγματα που έχουν παρατηρήσει.

Αναφέρετε τα σημεία μάθησης και τις συζητήσεις που είχατε στις συνεδριάσεις της προηγούμενης ημέρας και απεικονίζουν τα κύρια περιεχόμενα στην ακολουθία βίντεο.

V. ΣΥΜΒΟΥΛΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΒΙΩΜΑΤΙΚΩΝ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ – ΣΕΜΙΝΑΡΙΩΝ

Το εκπαιδευτικό πακέτο βασίζεται σε μεθόδους εκμάθησης με γνώμονα τους συμμετέχοντες και βιωματική μάθηση με ενεργό συμμετοχή των συμμετεχόντων. Αυτό σημαίνει ότι τουλάχιστον δύο εκπαιδευτές υποχρεούνται να προετοιμάσουν και να διοργανώσουν σεμινάριο. Για ειδικά θέματα όπου εξειδικεύονται απαιτούνται γνώσεις (πρέπει να συζητούνται και να διαβιβάζονται), πρέπει να κληθούν εμπειρογνώμονες. Παρά τις λεπτομερείς δομημένες πληροφορίες που παρέχονται στο εκπαιδευτικό υλικό, μερικές βασικές οργανωτικά προβλήματα μπορεί να εξακολουθούν να εμφανίζονται και πρέπει να επιλυθούν πριν από την έναρξή τους της κατάρτισης. Εξαρτάται από την εμπειρία σας πώς να τα επιλύσετε, το οι παρακάτω συμβουλές προορίζονται να σας υποστηρίξουν στα καθήκοντα του εκπαιδευτή σας.

1. Επιλογή του χώρου εκπαίδευσης

Ο χώρος κατάρτισης για σεμινάρια πρέπει να πληρεί τις ακόλουθες προδιαγραφές:

- Πρέπει να επιτρέπεται η κύρια αίθουσα εκπαίδευσης ελεύθερες κινήσεις και πρέπει να φιλοξενήσει μέχρι 30 συμμετέχοντες που κάθονται σε έναν κύκλο
- Πρόσθετες μικρότερες αίθουσες εκπαίδευσης ή σκιασμένες εξωτερικές εγκαταστάσεις θα πρέπει να είναι διαθέσιμες
- Θα πρέπει να υπάρχει αρκετή θέση στο τοίχους για να διορθώσετε μεγάλα φύλλα χαρτιού με το αποτελέσματα εργασίας
- Οι αίθουσες διδασκαλίας πρέπει να είναι διαθέσιμες για εσάς καθ 'όλη τη διάρκεια του χρόνου εκπαίδευση
- Μια αίθουσα γραφείων κοντά στην κύρια αίθουσα εκπαίδευσης
- Εύκολη πρόσβαση σε εγκαταστάσεις φωτοτυπίας απαιτείται
- Όποτε είναι δυνατόν, μην επιλέγετε χώρους που γίνονται μόνο για παραδοσιακά διασκέψεις και να διασφαλιστεί ότι τα παιχνίδια ρόλων και μπορούν να γίνουν ασκήσεις προσομοίωσης!
- Η τοποθεσία πρέπει να επιτρέπει τον εντοπισμό κατάλληλες επιχειρήσεις μοντέλο σε αποστάσεις λιγότερο από 20 χιλιόμετρα

2. Προετοιμασία και οργάνωση της εφοδιαστικής

Κάντε ρυθμίσεις για τον τόπο εκπαίδευσης σύμφωνα με τις προδιαγραφές που δίνονται παραπάνω. Σε περίπτωση που οι συμμετέχοντες είναι από διάφορους τα μέρη και η διαμονή σας απαιτούνται θα πρέπει να λάβετε υπόψη ότι στην απόφασή σας εκπαιδευτικό χώρο. Προτιμάται να υπάρχει εκπαίδευση και διαμονή στον ίδιο χώρο.

Προσαρμόστε τον απαιτούμενο εξοπλισμό εκπαίδευσης όπως:

- Πίνακες Metaplan (εναλλακτική μια καρφίτσα τοίχος), για 25 συμμετέχοντες που χρειάζεστε 2-3
- Προβολέας με αντικατάσταση βολβός
- Φωτοτυπικές εγκαταστάσεις
- Υποστήριξη με εκτυπώσεις (ή 2) με αρκετό χαρτί
- Ασπρόμαυρο πίνακα

Ελέγξτε εάν ο εξοπλισμός λειτουργεί σωστά, ιδίως όσον αφορά την φωτοτυπικό μηχάνημα και τον προβολέα.

Βεβαιωθείτε ότι είναι διαθέσιμο όλο το απαραίτητο υλικό την ημέρα πριν από την έναρξη του σεμιναρίου.

Η παρακάτω λίστα παρουσιάζει τα απαιτούμενα υλικά για περίπου 25 συμμετέχοντες.

- Καφέ χαρτί (περιτυλίγματος) 30 μέτρων
- 300-400 χαρτιά flipchart
- 25 στυλογράφοι (μπλε ή μαύρο)
- 10 μεγάλοι μαρκαδόροι διαφορετικών χρωμάτων
- 500 φύλλα χαρτιού A4 και επιπλέον περίπου 4000 φύλλα για φωτοαντίγραφα
- 5 ψαλίδια
- 5 χάρακες
- 30 ομπρέλες προβολέα (διαφάνειες)
- 4 δείκτες προβολέα διαφορετικών χρωμάτων
- Περίπου 2.000 κάρτες metaplan από το τουλάχιστον 4 διαφορετικά χρώματα, ως επί το πλείστον ορθογώνια, αλλά και σε οβάλ και στρογγυλά
- 4 κουτιά των ακίδων (περίπου 200 ακίδες)
- 5 ραβδιά κόλλας
- ταινία κάλυψης 50 μέτρων
- 10 μολύβια
- 5 γόμες
- 5 συρραπτικά

- 5 διατηρητήρες
- 2 σφουγγάρια εάν χρησιμοποιείτε μαυροπίνακα Σημειώστε ότι ορισμένες ασκήσεις έχουν μία συγκεκριμένη ζήτηση, η οποία δεν περιλαμβάνεται εδώ. Ως εκ τούτου, συνιστάται να ξεκινήσετε προετοιμασία και οργάνωση της εκπαίδευσης σεμινάριο αρκετό καιρό πριν.

Αποφασίστε για το μοντέλο επιχειρήσεων ή έργου προτάσεις (οι προδιαγραφές δίνονται στην ενότητα κάθε υλικό σεμιναρίου) που θα χρησιμοποιηθεί για το πρακτική φάση της κατάρτισης. Αποφασίστε επίσης σχετικά με την επιχείρηση που πρόκειται να επισκεφθεί κατά τη διάρκεια της επιχείρησης πρώτη εβδομάδα του εκπαιδευτικού σεμιναρίου. Επισκεφθείτε το επιχειρήσεων και να υποβάλουν γραπτές πληροφορίες σχετικά με το έργο διατίθενται στους συμμετέχοντες.

Αποφασίστε σχετικά με τους εμπειρογνώμονες που θα προσκληθούν για το που δίνει ανατροφοδότηση στο πεδίο αποτελέσματα εργασίας στο τέλος της πρακτικής φάση. Θα πρέπει να στείλετε γραπτές προσκλήσεις στους εμπειρογνώμονες που θα θέλατε να συμμετάσχετε στο πάνελ και θα πρέπει να παρακολουθήσετε το δικό σας πρόσκληση με προσωπικές επισκέψεις. Εξηγήστε λεπτομερώς τι περιμένετε από τους προσκεκλημένους επισκέπτες. Σε περίπτωση που λάβει επίσημη τελετή έναρξης τοποθετήστε τους επισκέπτες της τιμής πρέπει να είναι επίσημα καλούνται εκ των προτέρων και υλικοτεχνική πρέπει να γίνουν ρυθμίσεις. Το τελευταίο περιέχει την κράτηση κατάλληλης αίθουσας, διακόσμησης, ρυθμίσεις για αναψυκτικά, προετοιμασία ενημερωτικού υλικού για το κοινό, τελικές προσκλήσεις για τα μέσα μαζικής ενημέρωσης.

Σχεδόν το ίδιο μετρά για τον υπάλληλο τελετή λήξης. Εκτός από τα παραπάνω αναφερθείσα προετοιμασία τυπωμένων πιστοποιητικών πρέπει να διατίθενται.

Εκτός από τις περιπτώσεις πέραν των στόχων του σεμιναρίου - για παράδειγμα, το ίδρυμα θέλει προωθήσουν τον εαυτό τους - δεν χρειάζονται δύο επίσημες λειτουργίες, άνοιγμα και κλείσιμο τελετή. Εν πάση περιπτώσει, δεν πρέπει να υποτιμάται ότι οι επίσημες λειτουργίες προσθέτουν αξία στα σεμινάρια και να τονώσει την ενεργό συμμετοχή.

3. Προετοιμασία Συνεδρίων και των Μαθημάτων της εκπαίδευσης

Η επιτυχία του σεμιναρίου σας εξαρτάται σε μεγάλο βαθμό σχετικά με την ποιότητα του παρασκευάσματός σας. Πάρτε αρκετό χρόνο για αυτό και να πάρει υπόβαθρο πληροφορίες σχετικά με την προηγούμενη εκπαίδευση σχετικά με το συμμετέχοντες:

ηλικία, φύλο, εκπαίδευση, επαγγελματίας εμπειρία. Στις βασικές αυτές πληροφορίες πρέπει να αποφασίσετε πόση γνώση θα χρειαστεί μεταφορά.

Και το χρονοδιάγραμμά σας θα εξαρτηθεί από το ιστορικό των συμμετεχόντων. Ομάδες χωρίς προηγούμενη εμπειρία με βιωματική ή μάθηση ίσως χρειαστεί λίγο χρόνο για να εξοικειωθείτε. Μην πιέζετε τους συμμετέχοντες πάρα πολύ σκληρά. Μια εβδομάδα πριν από την έναρξη της εκπαίδευσης προγράμματος, οι εκπαιδευτές θα πρέπει να συναντηθούν προκειμένου να προγραμματιστεί λεπτομερώς το χρονοδιάγραμμα. Αυτοί θα πρέπει να αποφασίσει ποιος θα είναι ο γενικός ηγέτης εκπαιδευτής, υπεύθυνος για το σύνολο σεμινάριο. Επίσης πρέπει να εκχωρήσουν και άλλα ρόλοι: ποιος θα είναι υπεύθυνος για τη διεξαγωγή το πρώτο, το δεύτερο και όλα τα άλλα επόμενες συνεδρίες και ποιος θα ενεργήσει ως συν-εκπαιδευτής; Στις περισσότερες ασκήσεις δύο εκπαιδευτές απαιτούνται. Οι ρόλοι πρέπει να αλλάζουν κατά τη διάρκεια της εκπαίδευσης, μην υπερφορτώνετε ένα μόνο άτομο. Ο συνολικός προπονητής μολύβδου ο ρόλος πρέπει να διατηρηθεί καθ 'όλη τη διάρκεια όλη την εκπαίδευση. Η λεπτομερής συνεδρία σχεδιασμός, προετοιμασία και αγορά του εκπαιδευτικό υλικό γίνεται αργότερα. Σε κάθε περίπτωση, οι συν-εκπαιδευτές πρέπει να είναι σε θέση να λάβουν κατά τη διάρκεια της συνεδρίασης σε περίπτωση που ο εκπαιδευτής μολύβδου χάνεται ή αντιμετωπίζει τυχόν απρόβλεπτες δυσκολίες. Είστε μια ομάδα, όχι μόνο μια ομάδα ατόμων εκπαιδευτές.

Θα πρέπει να ενεργείτε ως επικεφαλής εκπαιδευτής μιας συγκεκριμένης άσκηση ή προσομοίωση που έχετε δεν βιώσαμε ποτέ μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις. Και γενικά, δώστε ιδιαίτερη προσοχή στην προετοιμασία της εισαγωγικής και το τμήμα επεξεργασίας της προσομοίωσης γυμνάσια.

Μια σχολαστική προετοιμασία σας επιτρέπει να είστε ευέλικτοι στην κατάρτιση, αν και αυτό μπορεί ήχος αντιφατικό. Ο λόγος είναι ότι εσύ μπορεί πραγματικά να επικεντρωθεί μόνο στη διαδικασία αν έχετε προετοιμάσει όλα τα υλικά εκ των προτέρων.

Συνιστάται να έχετε όλες τις διαφάνειες προετοιμασμένο πριν από την έναρξη του σεμιναρίου. Λόγω στο διαλογικό χαρακτήρα της κατάρτισης, θα πρέπει να κάνετε προσαρμογές στο πρόγραμμα μαθημάτων και να εισαγάγει κάποιες αλλαγές, έτσι την προετοιμασία των πρόσθετων θα απαιτηθούν εκπαιδευτικά υλικά.

Όλα τα εγχειρίδια που παρέχονται στο εγχειρίδιο εκπαίδευσης περιέχουν αναλυτικές γενικές πληροφορίες για τους συμμετέχοντες. Τουλάχιστον αυτό ο τύπος των φυλλαδίων πρέπει να είναι έτοιμος πριν το σεμινάριο ξεκινά, δηλ. φωτοτυπήθηκε επαρκώς αριθμούς, διαλογή, διάτρηση και συρραφή. Είναι καθήκον του εκπαιδευτή

να αποφασίσει ποια άλλα μέρη του υλικού του εκπαιδευτή θα πρέπει να μεταφερθούν και στα ενημερωτικά δελτία. Πρέπει επίσης να αποφασιστεί εάν είναι απαραίτητο να μεταφραστεί η αναφορά υλικών σε τοπικές γλώσσες. Σε κάθε περίπτωση, εκτεταμένες μελέτες περιπτώσεων, λίστες ελέγχου, γραφήματα, και οι μακρές λίστες εργασιών θα πρέπει να προετοιμαστούν ως φυλλάδια.

Ένας τρίτος τύπος φυλλαδίων - και μπορεί να είναι ο το πιο σημαντικό - είναι αυτά τα φυλλάδια τα οποία εκπονούνται από κοινού κατά τη διάρκεια του σεμιναρίου ή συνοψίζουν τα αποτελέσματα της συζήτησης. Ως αυτό ο τύπος των φυλλαδίων δεν μπορεί να προετοιμαστεί εκ των προτέρων και θα καταναλώνουν μεγάλη προσοχή κατά τη διάρκεια του σεμιναρίου τα τυποποιημένα φυλλάδια θα πρέπει να προετοιμαστεί όσο το δυνατόν καλύτερα.

Για την επίσκεψη στην επιχείρηση και για την πρακτική φάση των εκπαιδευτικών εγγράφων απαιτούνται οι εξελίξεις των επιχειρήσεων. Δεδομένου ότι τα έγγραφα αυτά περιέχουν εμπιστευτικές πληροφορίες που πρέπει να διαγράψετε αυτές τις πληροφορίες από τα πρωτότυπα έγγραφα που δεν έχουν αξία αλλά οδηγούν σε εύκολη αναγνώριση της επιχείρησης πριν τα πάρει φωτοτυπικά. Φυσικά, οι συμμετέχοντες χρειάζονται όλες τις πληροφορίες αλλά πρέπει να είναι υποχρεωμένες για την εμπιστευτική επεξεργασία των πληροφοριών.

4. Οργάνωση κατά τη διάρκεια του σεμιναρίου της πορείας της εκπαίδευσης

Γενικά διοικητικά ζητήματα πρέπει να είναι συζητήθηκαν διεξοδικά στην αρχή κάθε σεμιναρίου. Αυτό περιλαμβάνει την αυτο-οργάνωση των συμμετεχόντων, ημερήσιο πρόγραμμα, υλικοτεχνική υποστήριξη, αξιολογήσεων και μετά από δραστηριότητες στην τάξη. Διαφορετικές καταστάσεις στην τάξη μπορεί να σας αναγκάσουν να αλλάξετε το πρόγραμμα, να εισαγάγετε άλλες ασκήσεις, ή να αποκοπεί ή να επεκταθεί

συνεδρίες σύμφωνα με τις απαιτήσεις μάθησης των συμμετεχόντων. Έτσι, η τελειοποίηση κατά τη διάρκεια του σεμιναρίου είναι απαραίτητη.

Μια καθημερινή συνάντηση των εκπαιδευτών μετά την τελευταία η σύνοδος ενθαρρύνεται έντονα με το κύριο στόχο της αναθεώρησης των δραστηριοτήτων της ημέρας, συμπεριλαμβανομένου του αποτελέσματος της ημερήσιας αξιολόγησης, και την οριστικοποίηση ή την προσαρμογή της επόμενης ημέρας δραστηριότητες στην πραγματική κατάσταση στην τάξη: μπορεί να υπάρχουν πρόσθετες ανάγκες κατάρτισης

μπορεί να μην έχει δυναμική ομάδα αναπτυχθεί όπως προβλέπεται ή οποιαδήποτε άλλη απρόβλεπτη μπορεί να προκύψουν περιστάσεις δικαιολογούν αλλαγή στο προγραμματισμένο χρονοδιάγραμμα. Αμοιβαίες επικρίσεις σε ένα φιλικό και εποικοδομητικό βοηθούν στη βελτίωση της απόδοσης όλων των εκπαιδευτών μέσω της μάθησης από λάθη. Χαιρετίζει και επαίνους για μια καλή δουλειά πρέπει επίσης να είναι όταν αυτό είναι δυνατό για να ενισχυθεί τους συναδέλφους. Ο επικεφαλής εκπαιδευτής είναι ο ένα για να βεβαιωθείτε ότι δεν γίνεται καμία άδικη κριτική θέση. Δυνατότητα, σύνεση και ηρεμία να διευκολύνουν την επιτυχή διεξαγωγή αυτών των συζητήσεων και να δημιουργηθεί ένα αποδεκτό κλίμα μάθησης για τους εκπαιδευτές. Προκειμένου να διευκολυνθούν οι προσαρμογές του προγραμματισμένο πρόγραμμα, θα πρέπει να εμφανίσετε ένα εβδομαδιαίο φύλλο κυλιόμενου σχεδιασμού στην εκπαίδευση δωμάτιο. Εξηγήστε σημαντικές προσαρμογές στο τους συμμετέχοντες και να τους δώσουν προσανατολισμό όπου βρίσκεστε επί του παρόντος στο πρόγραμμα. Βεβαιωθείτε ότι όλα τα απαραίτητα υλικά - φυλλάδια, διαφάνειες, χαρτοπίνακες κ.λπ. - είναι έτοιμες το βράδυ πριν τη διεξαγωγή η προπόνηση.

4.1. Τυπικές καθημερινές δραστηριότητες

Υπάρχουν συνήθειες δραστηριότητες που δεν είναι που αναφέρονται ειδικά στις περιλήψεις της συνόδου. Διαμορφώνουν την ημέρα και περιλαμβάνουν:

α) Έναρξη της ημέρας

- Έκθεση του εκπροσώπου: περίληψη του δραστηριότητες της προηγούμενης ημέρας
- Ορίστε τον εκπρόσωπο της επόμενης ημέρας
- Ανατροφοδότηση της αξιολόγησης της προηγούμενης ημέρας - αποτελέσματα
- Διοικητικές ανακοινώσεις (εάν υπάρχουν)

β) Τέλος της ημέρας:

- Διοικητικές ανακοινώσεις (εάν υπάρχουν)
- Ημερήσια αξιολόγηση

4.2. Αξιολογήσεις

Συνιστάται ιδιαίτερα να δοθεί στους συμμετέχοντες την ευκαιρία για καθημερινές αξιολογήσεις. Αν υπάρχει αρκετός χρόνος, μπορείτε να το έχετε σύντομη συνεδρίαση αξιολόγησης στην Ολομέλεια και ο καθένας δίνει μόνο μια σύντομη ανατροφοδότηση

-

τι ήταν καλό σήμερα, τι ήταν το πιο σημαντικό σημείο εκμάθησης για μένα, σε ποιους τομείς χρειάζομαι κάποιες περαιτέρω πληροφορίες ή την κατάρτιση, τι δεν μου άρεσε σήμερα;

Μια γραπτή αξιολόγηση πρέπει να συλλάβει περιεχόμενο καθώς επίσης και την εφοδιαστική και την εφοδιαστική τη συνολική διάθεση. Θα βρείτε μια μορφή μοντέλου

για τις καθημερινές αξιολογήσεις που επισυνάπτονται σε αυτό έγγραφο. Σημειώστε ότι η αξιολόγηση τα αποτελέσματα πρέπει να αναλυθούν και να συζητηθούν προσεκτικά στην ομάδα των εκπαιδευτών καθώς και με τους συμμετέχοντες. Εάν τα αποτελέσματα δεν είναι συζητηθεί και σε περίπτωση που προκύψει η αξιολόγηση προτείνω έτσι, να οδηγήσει σε αλλαγές στο πρόγραμμα σπουδών, γίνεται περιττή δραστηριότητα.

Εκτός από την επίσημη αξιολόγηση που μπορείτε εισάγετε ένα τείχος θρήνου, δηλ. δημιουργείτε ένα χώρος στον τοίχο που προετοιμάστηκε με το χαρτί της Μανίλα όπου ο καθένας μπορεί να εκφράσει τις καταγγελίες του και προτάσεις. Αντί της προτεινόμενης

Μπορείτε να προετοιμάσετε ένα Αλληλογραφία Κουτί, καλυμμένο κουτί ή καλάθι και τοποθετήστε το κάπου στην αίθουσα εκπαίδευσης. Το γραμματοκιβώτιο έχει το πλεονέκτημα που διαμαρτύρεται και προτάσεις μπορούν να γίνουν ανώνυμα.

Μια τελική αξιολόγηση διεξάγεται στο τέλος του έτους κάθε σεμινάριο. Η τελική αξιολόγηση περιλαμβάνει ενός ερωτηματολογίου και μιας ανοικτής συζήτησης. Στο παρόν έγγραφο επισυνάπτεται ένα υπόδειγμα. Συνιστάται η διεξαγωγή των γραπτών αξιολόγηση πριν από το κλείσιμο για να δώσετε αρκετό χρόνο για να περιγράψετε λεπτομερώς ανάλυση των αποτελεσμάτων. Η ανατροφοδότηση σχετικά με τα αποτελέσματα θα πρέπει να είναι το σημείο εκκίνησης για το αξιολόγησης. Να γνωρίζετε ότι οι μορφές πρέπει να προσαρμοστούν σύμφωνα με το την πραγματική εφαρμογή της κατάρτισης πρόγραμμα.

Και τέλος, δώστε χρόνο για αποχαιρετισμούς, αποχαιρετιστήριο τελετή και πιθανή συμφωνίες μεταξύ των συμμετεχόντων διατηρούν επαφή ή και συνεργάζονται.

5. Ομαδοποίηση συμμετεχόντων

Η ομαδική εργασία διαδραματίζει σημαντικό ρόλο μέσα στη ΒΙΟΜΑΤΙΚΗ εκπαίδευση. Εκτός από τον καταιγισμό ιδεών, ασκήσεις, παιχνίδια ρόλων, προσομοίωση ασκήσεις και δομημένες συζητήσεις οι περισσότερες συνεδρίες βασίζονται σε ομαδική εργασία.

Ο εκπαιδευτής εισάγει ένα θέμα, το συνδέει για τις εμπειρίες των συμμετεχόντων και του εξετάζει τη σημασία του στο πλαίσιο της πραγματικής καθημερινής πραγματικότητας. Κατά τη διάρκεια ενός συνόδου της Ολομέλειας τα στοιχεία ενός ορισμένου η τεχνική, η μέθοδος, η διαδικασία κ.λπ. είναι από κοινού. Αυτό είναι, σε πολλές περιπτώσεις, ακολουθούμενη από μια ομαδική άσκηση, κατά τη διάρκεια της οποίας οι συμμετέχοντες καλούνται να εφαρμόσουν το τεχνική, μέθοδο ή διαδικασία σε μια περίπτωση μελέτη. Μετά την ολοκλήρωση της ομαδικής εργασίας τα αποτελέσματα των εργασιών ομάδας παρουσιάζονται και συζητήθηκαν από κοινού. Μέσω επικοινωνιακής ανατροφοδότηση από τους εκπαιδευτές και τους συν-συμμετέχοντες τα αποτελέσματα διορθώνονται και συμπληρώνονται και εξάγονται συμπεράσματα.

Εάν δεν υπάρχουν άλλες ενδείξεις στη σύνοδο περιγράψτε την ομαδοποίηση μπορεί να γίνει σε τυχαία ή ζητάτε από τους συμμετέχοντες να το κάνουν ομαδοποιώντας τους. Εάν ο χρόνος το επιτρέπει, ομαδοποίηση ασκήσεις που απαιτούν κάποια φυσική ή προσπάθεια μπορεί να χρησιμοποιηθεί για να διαιρέσει τους συμμετέχοντες σε υποομάδες με την παρενέργεια της ενεργοποίησης την ομάδα για την επικείμενη άσκηση.

Μερικά παραδείγματα για ενεργοποιητές που μπορούν να χρησιμοποιηθούν για την ομαδοποίηση που επισυνάπτονται αυτό το έγγραφο. Βεβαιωθείτε ότι η σύνθεση της ομάδας αλλάζει έτσι ώστε οι συμμετέχοντες να μπορούν να επωφεληθούν του. Γενικά, είναι σκόπιμο να αλλάξετε το σύνθεση των υποομάδων από το χρόνο στο προκειμένου να βελτιωθεί η μάθηση από διαφορετικά απόψεις και εμπειρίες μεταξύ των οι συμμετέχοντες.

Για την επιτόπια εργασία και την επεξεργασία των επιχειρήσεων σχέδια για τα οποία θα πρέπει να ομαδοποιήσετε τους συμμετέχοντες τα κριτήρια σας:

- Συνενώστε τους συμμετέχοντες με διαφορετικά δυνατά σημεία και αδυναμίες
- Ανάμιξη διαφόρων επαγγελμάτων
- Άνδρες και γυναίκες συμμετέχοντες
- Και εξασφαλίστε καλή συνοχή των ομάδων.

Μια ομάδα δεν πρέπει να αποτελείται από περισσότερα από 6 άτομα μελών, για την προώθηση της ενεργού συμμετοχής όλων των μελών της ομάδας. Αφ 'ετέρου, βεβαιωθείτε ότι δεν υπάρχουν πάρα πολλές ομάδες σχηματίστηκε. Δεν θα είναι περισσότερες από 4-5 υποομάδες μπορεί να παρουσιάσει τα αποτελέσματα δημοσίευσης ή χωρίς να επαναληφθεί.

6. Προώθηση της ομάδας Δυνατότητες εργασίας

Μια ουσιαστική προϋπόθεση για την επιτυχία του σεμιναρίου είναι η ποιότητα της συνεργασίας στο πλαίσιο της ομάδας των συμμετεχόντων. Επομένως είναι πολύ σημαντικό να διασφαλίσουμε μια θετική ατμόσφαιρα μάθησης. Στην αρχή της κατάρτισης, της ισοπέδωσης των προσδοκιών και της μια διεξοδική συζήτηση των στόχων κατάρτισης και το πρόγραμμα διεξάγεται. Είναι απαραίτητο για τα κίνητρα μάθησης και την ενεργό συμμετοχή των συμμετεχόντων να συνδέσει το πρόγραμμα σεμιναρίου με το τα καθημερινά προβλήματα που αντιμετωπίζουν δουλειά.

Προκειμένου να δημιουργηθεί ένα ευνοϊκό μαθησιακό περιβάλλον, εσείς ως εκπαιδευτής θα πρέπει:

1. Δημιουργήστε ένα κλίμα εμπιστοσύνης και αμοιβαίος σεβασμός.
2. Μια ανοιχτή ατμόσφαιρα: Προσπαθήστε να πάρετε το τους συμμετέχοντες να δώσουν αντικειμενικές και εποικοδομητικές επικρίσεις προς τα άλλα μέλη της ομάδα, ανοίγοντας έτσι σε επικρίσεις.
3. Ταυτόχρονα, τοποθετείτε πάντα τον στόχο προώθηση της επαγγελματικής ικανότητας των συμμετεχόντων στο προσκήνιο.
4. Παρέχετε περιθώρια για συγκίνηση. Σκέψη και η μάθηση δεν είναι αποκλειστικά γνωστικές διαδικασίες. Όλες οι σκέψεις και οι διαδικασίες μάθησης βασίζονται σε συναισθηματικότητα. Τι το άτομο σκέφτεται ή πιστεύει ότι ξέρει άλλο πρόσωπο ή γεγονός δεν μπορεί να διαχωριστεί από τα αισθήματα και τα συναισθήματα που έχουν για αυτό το πρόσωπο ή το γεγονός και πώς το άτομο ή το γεγονός τους επηρεάζει. Τα καλά συναισθήματα μπορούν να ενθαρρύνουν τη διαδικασία εκμάθησης, κακή αίσθηση μπορεί να το μπλοκάρει.
5. Κάντε τα διαλείμματα ευέλικτα και σύμφωνα με τις ανάγκες των συμμετεχόντων (στο βαθμό που επιτρέπεται από την πορεία της επιλεγμένης μεθόδου).
6. Κάντε το σεμινάριο πιο χαλαρό από χρησιμοποιώντας ασκήσεις επικοινωνίας.
7. Χρήση ασκήσεων επικοινωνίας (Ενεργοποιητές)

7. Ασκήσεις επικοινωνίας

Ασκήσεις επικοινωνίας (που ονομάζονται επίσης Ενεργοποιητές) βασικά πληρούν τέσσερις λειτουργίες:

- να δημιουργήσει μια θετική ατμόσφαιρα μάθησης,

- να ενεργοποιήσετε τους συμμετέχοντες σωματικές ή διανοητικές ασκήσεις προκειμένου να τους προσέξετε για την επόμενη συνεδρία (ιδιαίτερα μετά τα γεύματα),
- να ομαδοποιήσετε τους συμμετέχοντες σε υποομάδες,
- την τόνωση της δημιουργικότητας και της ταχύτητας.

Έτσι, οι ασκήσεις επικοινωνίας συμβάλλουν να ορίσετε μια κατάλληλη μάθηση κλίμα που απαιτείται για τη βιωματική μάθηση. Εάν αντιμετωπίζετε ακόμη μια ομάδα συμμετεχόντων που γνωρίζουν αυτή την τεχνική, θα μπορούσαν φαίνονται σκεπτικιστές σε αυτές τις ασκήσεις, οι οποίες δεν επιτρέπουν την ανάληψη της θέσης του παρευρισκόμενου. Με αυτό το είδος ανθρώπων, αρχίστε με πολύ σύντομες και πειστικές ασκήσεις που δεν μοιάζουν με «παιδικά παιχνίδια». Επιλέγω την πρώτη επικοινωνιακή άσκηση προσεκτικά και να είστε καλά προετοιμασμένοι. Αν η πρώτη ενέργεια αποδεικνύεται μια αποτυχία στα μάτια του συμμετέχοντες, θα δυσκολευτείτε να πείσετε τους συμμετέχοντες σχετικά με τη χρησιμότητα της η ιδέα. Για ορισμένους ενεργοποιητές δείτε το παράρτημα του παρόντος εγγράφου.

Η εμπειρία και οι Αναφορές
από τους Εκπαιδευτές Ενηλίκων που
εκπαίδευσαν πρόσφυγες και άτομα με
λιγότερες ευκαιρίες.

T

"Είμαι χαρούμενη που έχω γίνει μέρος αυτής της ιστορίας που σίγουρα με άλλαξε αλλά και μου έδωσε ένα μαγικό ραβδί που βοηθά να κάνω την αλλαγή στους άλλους ανθρώπους με τρόπο θαυματουργό. Αλλάχτηκε ο τρόπος με τον οποίο κατανοώ την ανάγκη των ανθρώπων και τον τρόπο με τον οποίο ανταποκρίνομαι σε αυτές.

Δεν μπορούμε να προσφέρουμε τίποτα στους ανθρώπους με τον "τρόπο" μας, πρέπει να φορέσουμε λίγο καιρό τα παπούτσια των ανθρώπων για να μάθουμε πώς να ανταποκριθούν. Η θεωρία της βιωματικής μάθησης και η παιδαγωγική των καταπιεσμένων με εξοπλισμό με νέα προσέγγιση κατά την προετοιμασία και την εφαρμογή της κατάρτισης. Αυτή η προσέγγιση μου δίνει τη δυνατότητα να εμβαθύνω στην ανάγκη των συμμετεχόντων, την πραγματικότητα με τα μάτια τους, να αισθάνονται με τα χέρια τους, να δοκιμάζουν με τις αισθήσεις τους και ανάλογα να κάνουμε την αλλαγή στη ζωή των ανθρώπων. Αισθάνομαι εξοπλισμένα να βλέπω την εικόνα από τα παραπάνω και να κάνω να αλλάξουμε τη σχέση της ζωής των άλλων χωρίς καμία αντίσταση από την πλευρά τους."

Stojna Atanasovska Dimishkovska

(Βόρεια Μακεδονία)

Εκπαίδευση Ενηλίκων και Κρίσεων για τους Πρόσφυγες

"Μετά από την εμπειρία μας στην Κωνσταντινούπολη, έχω μάθει και εφαρμόσει:

- Ευελιξία στην παρακολούθηση της προκαθορισμένης ατζέντας εργασίας με βάση το δυναμικό και το υπόβαθρο των συμμετεχόντων, ιδίως όταν κατά τη διάρκεια της κατάρτισης υπάρχει σαφής κατάσταση απώλειας ενδιαφέροντος και προσοχή.
- Να επιτευχθεί κατά τη διάρκεια της εκπαίδευσης η επίτευξη περισσότερων αποτελεσμάτων (ακόμα και μικρών) μέσω του "mini gol" τεχνικής, ώστε οι συμμετέχοντες να αισθάνονται σημαντικοί και να συμμετέχουν στη διαδικασία, προσπαθώντας να φέρουν από τους καλύτερους σε αυτούς και να αυξήσουν την αυτοεκτίμησή τους.
- Γνωρίζοντας πώς να παρατηρήσετε και να ακούσετε τα θετικά ή αρνητικά σχόλια των συμμετεχόντων, επίσης μέσα από μια μη λεκτική επικοινωνία, προσπαθώντας να τους τα θηλάσω πάνω απ' όλα για να μπορέσω να βελτιώσω τόσο την κατάρτιση όσο και τις συνήθειες ή τις δεξιότητές μου, προσπαθώντας να μην παίξω το ρόλο του εκπαιδευτή που διευθύνει και διοικεί, αλλά παραμένει στο ίδιο επίπεδο των συμμετεχόντων: κάτω και "οπτική επαφή" ·

- Μαθαίνοντας με πράγματα: προσπαθώντας να πραγματοποιήσετε πολλές πρακτικές δραστηριότητες και να αφήσετε τους συμμετέχοντες να ανακαλύψουν για τους εαυτούς τους τα μαθήματα που κρύβονται πίσω από το έργο. "

K. Luca Caggiano

(Ιταλία)

Εκπαιδευτής ενηλίκων και σχεδιαστής γραφικών στο διαδίκτυο

"Η εμπειρία στην Κωνσταντινούπολη ήταν για μένα μια επιβεβαίωση και μια ενίσχυση του τρόπου εργασίας μου ως εκπαιδευτής.

Με βοήθησε να τελειοποιήσω μερικές μεθόδους κατάρτισης και επίσης να καταλάβω άλλες πτυχές μου ως εκπαιδευτή, με τη δυνατότητα βελτίωσής τους στο μέλλον.

Η παιδαγωγική της καταπιεσμένης, της γνωστικής και μεθοδολογικής βάσης αυτού του T4T συνεχίζεται να είναι ένα σταθερό κίνητρο για μένα να αναρωτιέμαι για τον τρόπο εργασίας μου και να τον καθοδηγώ ανάπτυξη των παιδαγωγικών ασκήσεων που προτείνω στους μαθητές μου.

Σε αυτούς τους μήνες μετά την εμπειρία της Κωνσταντινούπολης είχα την ευκαιρία να συνεργαστώ με διάφορους περιθωριοποιημένες ομάδες, εξευγενίζοντας τις ασκήσεις μου και ολόκληρη την οργάνωση της κατάρτισης με βάση τις διδαχές που έλαβα στην Κωνσταντινούπολη.

Αυτό που με εντυπωσίασε περισσότερο και ότι σήμερα είναι το κύριο μέρος του τρόπου μου για την οικοδόμηση μιας εκπαίδευσης είναι η χρήση του βιωματικού μοντέλου κύκλου εκμάθησης. "

K. Raffaele Messina

(Ιταλία)

Εκπαιδευτής και εκπαιδευτής ενηλίκων

"Σήμερα παντού μιλάμε για δια βίου μάθηση, που σημαίνει ότι η μάθηση αφορά το ολόκληρο τη ζωή και όχι μόνο την αρχική / σχολική εκπαίδευση που εκπροσώπησε κάποτε, στην ύπαρξη ένα θέμα, το μόνο μέρος της ζωής που αφιερώνεται στη μάθηση.

Σήμερα, όμως, θα πρέπει να μιλήσουμε και για τη μάθηση σε όλη τη ζωή, η οποία αναφέρεται σε όλους τους τομείς της ζωής και της ζωής αντιπροσωπεύει την υπέρβαση θέσεων αφιερωμένων στη μάθηση (παραδοσιακά σχολείο και πανεπιστήμιο) και την ενίσχυση της εμπειρίας όλων των ανθρώπων.

Οι χρόνοι και οι χώροι της μάθησης διευρύνονται ώστε να συμπεριλαμβάνουν κάθε τομέα της ζωής και κάθε φορά το θέμα, συμπεριλαμβανομένων μη τυπική εκπαίδευση, την οποία χρησιμοποίησα εδώ και χρόνια για μαθητές ηλικίας 10-18 ετών, ενήλικες και τους ηλικιωμένους στη διδασκαλία της ισπανικής, της φωτογραφίας, της δημιουργικής ανακύκλωσης, της αποσύνδεσης, της χρήσης των έξυπνων τηλεφώνων κλπ.

Χρησιμοποιώ διαφορετικά εργαλεία και παιχνίδια μάθησης για να διαφοροποιήσω τον εαυτό μου από το κλασσικό μετωπικό μάθημα.

Προτιμώ μια οριζόντια διάσταση στην οποία υπάρχει συνεργασία μεταξύ του καθηγητή και του φοιτητές και μεταξύ των ίδιων των φοιτητών μέσω διαλόγου, επικοινωνίας, προβληματισμού και την επεξεργασία.

Για να διευκολυνθεί αυτή η διάσταση, η ρύθμιση του χώρου / της τάξης είναι σημαντική: οργανώνω το χώρο και την ατμόσφαιρα για να γίνει ο χώρος άνετα, και στη συνέχεια προσπαθώ να απελευθερώσω το μυαλό των μαθητών, ώστε να μπορούν να μάθουν ενώ διασκεδάζουν.

για παράδειγμα: διάλεκτο / ιταλικά ισπανικά / αγγλικά

Στη φωτογραφική πορεία για ηλικιωμένους χρησιμοποίησα οπτικές τεχνικές για να εκτιμήσω τους ανθρώπους το περιβάλλον γύρω τους, φωτογραφίζοντας τις λεπτομέρειες της πόλης ή μιας γειτονικής χώρας, έχουν καταλάβει ότι υπάρχουν όμορφα μέρη και κοντά τους και όχι μόνο σε άλλα μέρη του κόσμου. Με δημιουργικά μαθήματα ανακύκλωσης για νέους και ενήλικες μεταμορφώνουμε αντικείμενα, δίνουμε νέα τη ζωή σε πράγματα που δεν χρησιμοποιούμε ή χρησιμοποιούμε με διαφορετικό και πιο δημιουργικό τρόπο: ένα δοχείο μαρμελάδας μπορεί να γίνει φανάρι, ένα σπασμένο γυαλί, ένα κουδούνι, το κουτί του αυγού μπορεί να γίνει λουλούδια. Όλα αυτά με το σχεδιασμό τα διαφορετικά μαθήματα που χρησιμοποιούν διαφορετική μέθοδο.

Μέσα από την εμπειρία και τη μελέτη μου έμαθα τα περισσότερα από αυτά που περιγράφηκαν στην πορεία, αλλά ήταν ακόμα σημαντικό να αντιμετωπίσουμε και να μάθουμε πολλά άλλα νέα εδώ, πάνω απ 'όλα πώς Ήταν πολύ χρήσιμο, για παράδειγμα, να χρησιμοποιήσουμε κυκλικό σχήμα για την ανάπτυξη κύκλων κατάρτισης κατά τη διάρκεια τη φάση προετοιμασίας της κατάρτισης. "

Η κ. Giulia Maria Provenzale

(Ιταλία)

Εκπαιδευτής ενηλίκων

ΠΑΙΔΑΓΩΓΟΣ/ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΗΣ	ΘΕΜΑ / ΖΗΤΗΜΑ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟΥ	ΓΙΑΤΙ ΑΠΟΦΑΣΙΣΕΣ ΝΑ ΑΡΧΙΣΕΙΣ ΑΥΤΟ ΤΟ ΘΕΜΑ ΚΑΙ ΜΕΘΟΔΟ;	ΚΩΔΙΚΟΠΟΙΗΣΗ ΑΝΑΚΩΔΙΚΟ- ΠΟΙΗΣΗ	ΑΝΑΚΩΔΙΚΟΠΟΙΗΣΗ (ΤΙ ΕΙΠΑΝ ΟΙ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΕΣ)
Didem Yildrim και Selen Okudu (Τουρκία)	Γνωριμία ο ένας με τον άλλον Επικοινωνία Σπάσιμο του πάγου	Ήθελα να ξεκινήσω αυτά τα Θέματα που πρέπει να γνωρίζετε και να καταλαβαίνουν ο ένας τον άλλον πρώτα.	Οι συμμετέχοντες είχαν την ευκαιρία να ξέρουν καλύτερα ο ένας τον άλλον με διάφορα παιχνίδια για σπάσιμο του πάγου.	Οι συμμετέχοντες το είπαν γνώριζαν ο ένας τον άλλον καλύτερα, έμαθαν τα ονόματά τους, τα χόμπι και ανακάλυψαν τις ομοιότητές τους.
Didem Yildrim και Selen Okudu (Τουρκία)	Παρόμοιες αξίες Δικαιώματα Προσφύγων	Τούρκοι και Σύριοι έχουν τόσες πολλές κοινές αξίες όπως: φαγητό, χορός, πολιτισμό... Αν το ξέρουμε μπορούμε να επιτύχει εύκολα την κοινωνική τη συνοχή και τη μείωση διάκριση μεταξύ τις δύο χώρες. Επίσης επέλεξα το θέμα "Δικαιώματα Πρόσφυγας" 'γιατί και οι δύο Συριακή και Τουρκική κοινότητα δεν γνωρίζουν αυτά Τα δικαιώματα ή γνωρίζουν πολλές ψευδείς πληροφορίες σχετικά με αυτό το θέμα.	Ομαδικό παιχνίδι: χοροί και παραδόσεις. Συμμετέχοντες χωρίστηκαν σε δύο ομάδες όπως η Σύριοι και Τούρκοι. Οι δύο ομάδες προετοιμασμένες και έδειξαν ένα χορό και μία παραδοση. Τότε μιλήσαμε για δικαιώματα του πρόσφυγα. Παίξαμε παζλ. Αυτό το παιχνίδι ήταν έτσι. Οι συμμετέχοντες πήραν ένα κομμάτι παζλ. Ένα από τα δικαιώματα των προσφύγων γράφηκε σε κάθε παζλ.	Οι συμμετέχοντες από τις δύο χώρες το συνειδητοποίησαν ότι έχουν πολλά κοινά πράγματα. Είπαν επίσης ότι για μένα αυτοί έχουν μάθει τόσα πολλά πράγματα σχετικά με τα δικαιώματα του πρόσφυγα δεν ξέρουν πραγματικά σχετικά με αυτό. Αν οργανώσω αυτό το είδος δραστηριότητες, ήθελαν να συμμετέχω. Γιατί τους άρεσε τόσο πολύ και πέρασαν καλά χρόνο με αυτή τη δραστηριότητα. Είπαν να μου αυτά.
Tsveta Paunova και Vihren Mitev (Βουλγαρία)	Από το "Εγώ" στο "Εμείς"	Αυτή η μέθοδος θα βοηθήσει οι συμμετέχοντες να σκέφτονται "Εκτός πλασίου" και καταλάβετε ότι υπάρχει είναι άλλοι μεμονωμένοι θέσεις που θα έπρεπε είναι υπόψη όταν βρίσκεστε σε μια κατάσταση σύγκρουσης.		Περιγραφή τον τρόπο με τον οποίο οι συμμετέχοντες δείτε την αρχική κατάσταση και εξήγηση γιατί έχουν δίκιο και οι άλλοι λάθος.

ΠΑΙΔΑΓΩΓΟΣ/ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΗΣ	ΘΕΜΑ ΖΗΤΗΜΑ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟΥ	ΓΙΑΤΙ ΑΠΟΦΑΣΙΣΕΣ ΝΑ ΑΡΧΙΣΕΙΣ ΑΥΤΟ ΤΟ ΘΕΜΑ ΚΑΙ ΜΕΘΟΔΟ;	ΚΩΔΙΚΟΠΟΙΗΣΗ ΑΝΑΚΩΔΙΚΟ- ΠΟΙΗΣΗ	ΑΝΑΚΩΔΙΚΟΠΟΙΗΣΗ (ΤΙ ΕΠΙΑΝ ΟΙ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΕΣ)
Tsveta Paunova και Vihren Mitev (Βουλγαρία)	Μάθετε πώς από "Εμείς" ως κοινότητα για να βοηθήσω "εγώ" καλύτερα την δική του κατάσταση.	Αυτή η μέθοδος στοχεύει να δείξει ότι σε κάθε κοινό συμφέρον η ατομική μπορεί να σημειώσει πρόοδο ακόμα και κάνοντας συμβιβασμούς.		Περιγραφή του τι άλλαξε κατά την κατανόηση του κατάστασης, γιατί και πώς "εγώ" θα δουλέψει στο θετικό πτυχές της αλλαγής της τάξης για να λύσω τη σύγκρουση και να έχουν προσωπικό χαρακτήρα και θετικά οφέλη.
Giulia Maria Provenziale (Ιταλία)	Ανάπτυξη Δημιουργικό- τητα	Η δημιουργικότητα είναι σημαντική απαίτηση γιατί μας οδηγεί να είμαστε πάντα περίεργοι, ευέλικτοι, ανοιχτοί. Μας επιτρέπει να αντιμετωπίσουμε την πολυπλοκότητα με εύρεση νέων λύσεων σε παλιά προβλήματα, και να αναπτυχθεί η δική μας μοναδικότητα.	Αναλύστε τις σχέσεις μεταξύ τυποποίησης και δημιουργικότητα στη διαδικασία της καινοτομίας και στη γνώση. • Ακρόαση, • Διάλογος, • Σχεδίαση, • Πείτε τους μέσω τίτλων, προτάσεων, εικόνες/ φωτογραφίες	Για να λέει ανέκδοτα Παραδείγματα πλευρικής σκέψης Χρησιμοποιήστε/ μετατρέψτε τρία αντικείμενα σε κάτι διαφορετικό Επιλέξτε ένα αντικείμενο (ανάλυση 5W - Τι, γιατί, πότε, Πού ποιος) Συνεργασία, Συγγραφή/ δραματοποίηση/ ζωγραφική μια ιστορία σε ομάδες
Raffaele Messina (Ιταλία)	Συναισθημα- τική νοημοσύνη στη δουλειά τις δεξιότητες των γυναικών	Νέοι άνεργοι, οι γυναίκες δεν είναι πλήρως έχοντας επίγνωση των θεμελιωδών τους δικαιώματα και δικαιώματα τους μη τυπικούς ικανότητες και υπάρχουν πολλές φορές έλλειψη αυτονομίας μεταξύ αυτών των γυναικών.	Διάφορα παιχνίδια που σχετίζονται με: - Ακρόαση - Αυτοπεποίθηση - Επικοινωνία	Οι συμμετέχοντες ανακάλυψαν μία νέα επίγνωση οι ίδιοι για την ικανότητα να το μοιραστείτε με τους άλλους. Αυτοί λένε κατά τη διάρκεια αυτής της αποστολής με μη λεκτικό τρόπο για να ακούσουν οι ίδιοι και να ανακαλύψουν νέα πράγματα είναι ένα πολύτιμο εργαλείο. Αυτοί επίσης, έκαναν πολλές σκέψεις για το δικό τους επίπεδο εμπιστοσύνης και τη σημασία της.

ΠΑΙΔΑΓΩΓΟΣ/ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΗΣ	ΘΕΜΑ/ ΖΗΤΗΜΑ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟΥ	ΓΙΑΤΙ ΑΠΟΦΑΣΙΣΕΣ ΝΑ ΑΡΧΙΣΕΙΣ ΑΥΤΟ ΤΟ ΘΕΜΑ ΚΑΙ ΜΕΘΟΔΟ;	ΚΩΔΙΚΟΠΟΙΗΣΗ ΑΝΑΚΩΔΙΚΟ- ΠΟΙΗΣΗ	ΑΝΑΚΩΔΙΚΟΠΟΙΗΣΗ (ΤΙ ΕΙΠΑΝ ΟΙ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΕΣ)
Raffaele Messina (Ιταλία)	Δημιουργικό- τητα Εκπαίδευση	Μία από τις πολλές σημαντικές δεξιότητες όπως η συναισθηματική νοημοσύνη είναι η δημιουργικότητα και αυτό το στοιχείο είναι συνήθως περισσότερο αναπτυγμένο στις γυναίκες.	Μετασχηματισμός της πραγματικότητας: ασκήσεις και παιχνίδια Θεατρική μέθοδος	Οι συμμετέχοντες ανακάλυψαν τη δική τους ικανότητα να πάει βαθύτερη και μετατρέπουν την πραγματικότητα με τη δημιουργικότητα. Συζητήθηκαν πολύ κατά τη διάρκεια της ενημέρωσης σχετικά με διαφορετικές δυνατότητες δαπανών για τη δημιουργικότητά τους στο πεδίο έργου.
Raffaele Messina (Ιταλία)	Διαχείριση άγχους	Σχετικά με το θέμα της συναισθηματικής νοημοσύνης των γυναικών, αποφάσισα να αφιερώσω αυτή τη σύννοδο στο εργαλείο για τη διαχείριση του στρες στις αποφάσεις εργασίας	Ενεργειακή εργασία Ασκήσεις χαλάρωσης Αναπνοή του σώματος	Τα σχόλια αυτής της συνεδρίασης ήταν στα μάτια των συμμετεχόντων και με λίγα λόγια στη διάθεσή τους μετά την εργασία: - Ανοιχτό μυαλό - Ισορροπία - Ευτυχής συγκυρία - Ισορροπία - Χαμόγελο - Ελαφρότητα - Ευχαριστώ

Εργαλεία
Για Τα Μελλοντικά
Σας Σεμινάρια



#	Όνομα Εργαλείου	Διάρκεια (min.)	Επικοινωνία	Μη Τυπική Εκπαίδευση	Πρόβλημα/ Λύση Συγκρούσεων	Ομαδική Εργασία	Κοινωνική Ευαισθητοποίηση, Συμπερίληψη	Συναισθηματική Νοημοσύνη ΣΝ	Ανθρώποι με Αιγότερες Ευκαιρίες	Άλλα	Contributor
1	Κίνημα των ράβδων	60	x								Raffaele Messina
2	Η σχεδία	30	x								Raffaele Messina
3	Ο χώρος μου	50	x								Raffaele Messina
4	Α-Ι-Ο	15		x							Raffaele Messina
5	Πεδίο μαθήματος πεδίου / εμπόδιο ή πορεία πλοήγησης	20	x								Giulia Maria Provenzale
6	Αλεπού, Ρύζι, Κότα	20			x						Giulia Maria Provenzale
7	Τυφλό αντικείμενο	30				x					Giulia Maria Provenzale
8	Παρουσιάστε τον εαυτό σας με έναν δημιουργικό τρόπο	15		x							Luca Cagiano
9	Εσύ ... Εγώ	15		x							Luca Cagiano
10	Κούνα τα γράμματα	15		x							Luca Cagiano
11	Λύση συγκρούσεων	90	x		x		x		x		Stojna Atanasovska Dimishkovska
12	Αποδεκτές διαφορές	90					x		x		Stojna Atanasovska Dimishkovska
13	Ανακαλύψτε συναισθήματα	90	x					x	x		Stojna Atanasovska Dimishkovska
14	Προσωπική σύγκρουση- Συγκρούσεις με τον εαυτό μας	90	x		x		x	x	x		Stojna Atanasovska Dimishkovska
15	Φρουτοσαλάτα	10				x					Biserka Shemovska
16	Με ξέρεις	20				x					Biserka Shemovska
17	Μην πατάς το μπαλόνι	20				x		x	x		Hristina Hristova
18	βημα μέσα βήμα έξω	25				x	x				Hristina Hristova
19	Δώσε ένα χέρι	90			x						Tsveta Paunova
20	Αντιμετώπιση της διαχείρισης συγκρούσεων	90			x						Vihren Mitev
21	Πρόκληση Marshmallow	40	x	x	x	x					Selen Okuducu
22	Οικογένεια τετράγωνο	25				x					Selen Okuducu
23	Τι είναι το ζώο σου?	20	x								Selen Okuducu
24	Παιχνίδι δήλωσης	60	x	x			x		x		Batakoglou Vasiliki
25	Προκαταλήψεις των ανθρώπων	120					x		x		Varvara Emmanouilidou
26	Αγώνας μειονεκτούντων	120					x	x	x		George Konsoulas

Το ανθρώπινο κεφάλαιο

Πίσω από Αυτό το Εγχειρίδιο

Mr. Jovan Stalevski (North Macedonia)



Πεδίο εξειδίκευσης:

Επιχειρηματικότητα, Επιχειρηματική Ανάπτυξη, Βιοματική Κατάρτιση, Διαχείριση Έργων.

Έτη εμπειρίας:

10 έτη

Σύνθημα ζωής:

Μην ζητάτε λιγότερα προβλήματα, ζητήστε περισσότερες δεξιότητες!

Επικοινωνία: j.stalevski@gmail.com

Mr. Mustafa Erdogan (Turkey)



Πεδίο εξειδίκευσης:

Βιοματική Εκπαίδευση, Εκπαίδευση, Κριτική Παιδαγωγική.

Έτη εμπειρίας:

10 έτη

Επικοινωνία: mustafa@demturkey.com

Mrs. Biserka Shemovska (North Macedonia)



Πεδίο εξειδίκευσης:

Πρόσληψη, βοηθός έργου, εκπαιδευτής, συντονιστής μάρκετινγκ ηλεκτρονικού εμπορίου, αγγλικός δάσκαλος, δικαστικός μεταφραστής. Έχοντας σημαντική εμπειρία στην εργασία με έργα που σχετίζονται με τη βελτίωση της κοινωνικής ένταξης, τη βελτίωση των δεξιοτήτων για την απασχολησιμότητα, την επιχειρηματικότητα των νέων, τη δημοκρατία και το κράτος δικαίου που χρηματοδοτούνται από οργανισμούς όπως η USAID και η Πρεσβεία των ΗΠΑ στα Σκόπια.

Έτη εμπειρίας:

7 έτη

Σύνθημα ζωής:

Ποτέ μην τα παρατάς!

Επικοινωνία: bshemovska@yahoo.com

LinkedIn: Biserka Shemovska

Mr. Raffaele Messina (Italy)



Πεδίο εξειδίκευσης:

Διεθνής Εκπαιδευτής για ενήλικες σε μη τυπική εκπαίδευση στους ακόλουθους τομείς: Βοηθητική Σχέση, Μη Γλωσσική Επικοινωνία, Θέατρο και Κλόουν, Παιδαγωγική Κλόουν, Ομαδικό Κτίριο και Ομάδα Δυναμικής, Κοινωνική Κινούμενη Ζωή, Κοινωνική Ενδυνάμωση, Κατάρτιση για εκπαιδευτές, Συναισθηματική Νοημοσύνη, Δημιουργική Εκπαίδευση.

Έτη εμπειρίας:

10 έτη

Σύνθημα ζωής:

Τα όνειρα πρέπει να γνωρίζουν ότι είμαστε γενναίοι!

Επικοινωνία: messina_raffaele@icloud.com

Mrs. Carmelina Frammartino (Italy)



Πεδίο εξειδίκευσης:

Δάσκαλος Μαθηματικών, Ψηφιακός εκπαιδευτής

Έτη εμπειρίας:

19 έτη

Σύνθημα ζωής:

Δεν είναι όλα τα θέματα που μπορούν να μετρηθούν, δεν είναι όλα τα πράγματα που μπορούν να μετρηθούν!

Επικοινωνία: carmfra@yahoo.it

Mrs. Giulia Maria Provenzale (Italy)



Πεδίο εξειδίκευσης:

Ψηφιακή κατάρτιση για ηλικιωμένους, ισπανική γλώσσα, διευκόλυνσης για το πρόγραμμα Erasmus για τη νεολαία, οργάνωση δεξιοτήτων για την επίλυση προβλημάτων και ηγεσία, κατάρτιση δημιουργικότητας

Έτη εμπειρίας:

10 έτη

Σύνθημα ζωής:

Κάντε τη ζωή σας αριστούργημα!

Επικοινωνία: giuliana.prov@gmail.com

LinkedIn: Giuliana Provenzale

Mrs. Didem YILDIRIM (Turkey)



Πεδίο εξειδίκευσης:

Τεχνολογία Τροφίμων, Φωτογράφιση, Μη επίσημη εκπαίδευση

Έτη εμπειρίας:

5 έτη

Σύνθημα ζωής:

Μην σταματάτε ποτέ, δοκιμάστε κάθε φορά!

Επικοινωνία: yildirimdidemm@gmail.com

Mr. Luca Caggiano (Italy)

**Πεδίο εξειδίκευσης:**

Web Graphic Designer, Φωτογράφος, Δημιουργός βίντεο

Έτη εμπειρίας:

8 έτη

Σύνθημα ζωής:

Αδραξε την μερα

Επικοινωνία: lucacaggiano.lc@gmail.com

Mrs. Dimitra Mantzari (Greece)

**Πεδίο εξειδίκευσης:**

Δάσκαλος Οικονομικών, Εργαστηριακός Συνεργάτης, Υποδιευθυντής, Εκπαιδευτής ενηλίκων

Έτη εμπειρίας:

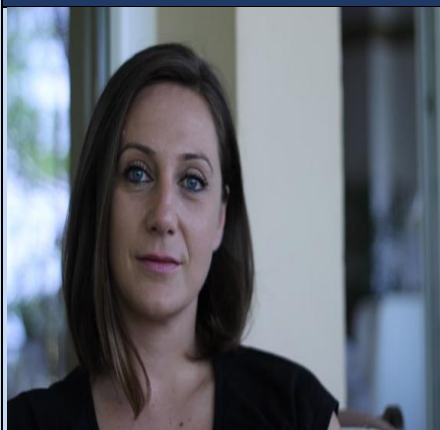
12 έτη

Σύνθημα ζωής:

Φροντίστε τον εαυτό σας και συνεχίστε να συναντάτε ο ένας τον άλλο!

Επικοινωνία: madmantz@gmail.com

Mrs. Stojna Atanasovska Dimishkovska (North Macedonia)

**Πεδίο εξειδίκευσης:**

Παροχή άμεσης βοήθειας σε θύματα εμπορίας ανθρώπων και άλλες ευάλωτες ομάδες όπως οι πρόσφυγες / μετανάστες, επόπτευση σχετικά με το θέμα της εμπορίας ανθρώπων και τα δικαιώματα των παιδιών, βασική αρχή εργασίας με μετανάστες / πρόσφυγες, ευαισθητοποίηση των ευάλωτων προσφύγων και μεταναστών.

Έτη εμπειρίας:

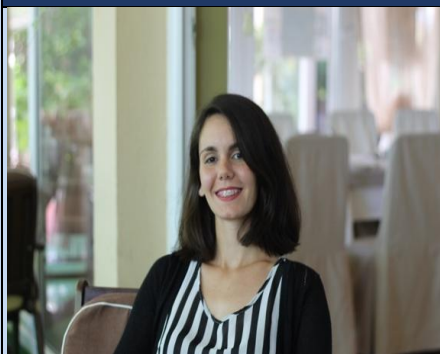
16 έτη

Σύνθημα ζωής:

Δεν υπάρχουν αδύνατα πράγματα. Μόνο το κίνητρό, η βούληση και οι προσπάθειές μας.

Επικοινωνία: stojne@lastrada.org.mk

Mrs. Tsveta Paunova (Bulgaria)

**Πεδίο εξειδίκευσης:**

Ευρωπαϊκές σπουδές, Επιχειρηματική ανάλυση, Επικοινωνία

Έτη εμπειρίας:

3 έτη

Σύνθημα ζωής:

Για να βελτιωθεί είναι να αλλάξει, έτσι ώστε να αυξηθεί είναι να αλλάξει συχνά.

Επικοινωνία: cveta.paunova@gmail.com

Dr. Vihren Mitev (Bulgaria)



Πεδίο εξειδίκευσης:

- Φιλοσοφική Ανθρωπολογία (Διατριβή με θέμα: "Η έννοια της προσωπικότητας σε μια ανθρωπολογία της προσωπικότητας")
- Συγγραφέας του "Οικολογικού Μανιφέστου"
- Ιδρυτής και Διευθυντής του Ιδρύματος "Οικολογικό Μανιφέστο"
- ManEco" Εμπειρογνωμοσύνη στα θέματα της υπερθέρμανσης του πλανήτη, της αλλαγής του κλίματος, της διαχείρισης αποβλήτων, της ανακύκλωσης, των συγκρούσεων, της οικοδόμησης της ειρήνης, της οικολογικής διπλωματίας
- Ειδίκευση PhD στο Πανεπιστήμιο της Amiens "Jules Verne" (Γαλλία) και Hue College of Economics (Βιετνάμ)

Έτη εμπειρίας:

4 έτη

Σύνθημα ζωής:

"Mens sana in corpore sano" (υγιές μυαλό σε ένα υγιές σώμα)

Επικοινωνία: vihrenmitev@gmail.com

Academia.edu: <https://uni-sofia.academia.edu/DrVihrenMitev>

Mrs. Selen Okuducu (Turkey)



Πεδίο εξειδίκευσης:

Μαθηματικός, Διαχείριση έργου, Ηγεσία

Έτη εμπειρίας:

5 έτη

Σύνθημα ζωής:

Δεν πιστεύω στην σύμπτωση. Στην ιστορία μόνο αρμονία, δεν υπάρχει σύμπτωση. Πικάσο

Επικοινωνία: okuducuselen@gmail.com

ΤΙΜΗΤΙΚΕΣ ΑΝΑΦΟΡΕΣ

Το εγχειρίδιο αυτό εκπονήθηκε στο πλαίσιο του προγράμματος Βιωματικής Παιδαγωγικής του Καταπιεσμένου για Ενήλικες, το οποίο χρηματοδοτήθηκε από το Πρόγραμμα Erasmus + της Ευρωπαϊκής Επιτροπής. Βασική ενέργεια 2 - Στρατηγική εταιρική σχέση για τη δημιουργία καινοτομιών.

Συντονιστές πνευματικής παραγωγής: Aleksandra Najcheska, Trajche Anastasov, Mustafa Erdogan.

Εκπαιδευτές: Mustafa Erdogan, Jovan Stalevski.

Ερευνητές: Tuğba Ata, Raffaele Messina, Anna Lalkovska, Maria Hristova, Neli Lalkovska, George Konsoulas, Vasiliki Batakoglou, Kostas Anagnostopoulos, Trajche Anastasov.

Συντάκτης και Συντάκτης: Jovan Stalevski - CEFE Μακεδονία

Γραφιστική σχεδίαση: Kiril Lazarev - "Friday Communications" LLC

ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΕΣ ΣΤΟ ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΟ ΜΕ ΤΙΣ ΕΜΠΕΙΡΙΕΣ ΚΑΙ ΤΙΣ ΣΚΕΨΕΙΣ ΤΟΥΣ - Όλοι οι συμμετέχοντες στην εκπαίδευση για εκπαιδευτικές δραστηριότητες στην Κωνσταντινούπολη και την Οχρίδα. Και οι 200 συμμετέχοντες στις τοπικές εκπαιδευτικές δραστηριότητες στην Τουρκία, τη Βόρεια Μακεδονία, την Ελλάδα, την Ιταλία και τη Βουλγαρία. Σας ευχαριστώ!

Το παρόν εγχειρίδιο δημιουργήθηκε με την οικονομική υποστήριξη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και της Δημοκρατίας της Τουρκίας.

Μόνο η Ένωση πολιτών CEFE Macedonia και οι εταίροι του έργου είναι υπεύθυνοι για το περιεχόμενο αυτού του βιβλίου και σε καμία περίπτωση δεν μπορούν να ερμηνευτούν ως αντανakλώντας τις απόψεις της Ευρωπαϊκής Ένωσης, της Δημοκρατίας της Τουρκίας ή του Υπουργείου Ευρωπαϊκών Υποθέσεων.

Κάποιο από το περιεχόμενο αυτού του βιβλίου μπορεί να αντιγραφεί με την προϋπόθεση ότι δεν θα υπάρξει κέρδος και να προσδιοριστεί η πηγή.

Όλα τα δικαιώματα διατηρούνται. © 2019 - CEFE Μακεδονία και εταίροι του έργου.

Αριθμός συμφωνίας 2017-2-TR01-KA204-046126.

ΑΝΑΦΟΡΕΣ

1. KOLSHORN, R. and TOMECKO, J. (1995) Understanding Entrepreneurship and How to Promote It, Eschborn, Ger: CEFE International.
2. CEFE International. (2009) CEFE Methodology Concept.
3. German Ministry for Economic Cooperation. (2007) Strategies for Employment Promotion in Development Cooperation.
4. CEFE Macedonia. (2014) International Training of Trainers Report.
5. D. Kolb. Experience Based Learning Systems, LLC. (EBLS) 6. Freire, P. (1970a). Pedagogy of the Oppressed.