



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

TEČAJI INCREA

PODJETNIŠKE SPRETNOSTI





SOCIAL **IN**CLUSION
OF MIGRANTS THROUGH
CREATIVE INDUSTRIES



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

2017-1-EL01-KA204-036273

PRIDOBBLJENA ZNANJA

PODJETNIŠKE SPRETNOSTI



PRIDOBBLJENA ZNANJA

- ☐ **Določitev cilja / ciljev vašega projekta, ocena časa in virov, ki so na voljo s pomočjo orodij, kot so SWOT analiza in SMART orodje za določanje ciljev**
- ☐ **Pridobitev ocen, izdelava listovnika in trženje vaših znanj**
- ☐ **Razvoj metodologije za nadaljnje delo**
- ☐ **Raziskava in napoved**
- ☐ **Prenos in ponovna kontekstualizacija veščin, znanja in izkušenj**
- ☐ **Prepoznavanje praktičnih metod in strategij za ustvarjanje potencialnih poslovnih idej**
- ☐ **Spoznavanje in priučitev uporabe za ustvarjanje in vizualizacijo poslovne ideje**
- ☐ **Vrednotenje privlačnosti in izvedljivosti poslovne ideje**

PRIDOBBLJENA ZNANJA

- ☐ **Uporaba obstoječih potreb, da idejo spremenite v priložnost**
- ☐ **Getting ready to create a specific business idea plan Pripraviti se na izvedbo določenega načrta poslovne ideje**
- ☐ **Ugotoviti, katero vrsto podjetja želimo vzpostaviti s posvetovanjem o upravnih in davčnih ugodnostih**
- ☐ **Kako registrirati svoje podjetje**
- ☐ **Razlikovati, katera vrsta financiranja je najbolj primerna, da bi dosegli svoj cilj**
- ☐ **Priprava na uporabo obstoječega orodja za dostop do finančnih sredstev**



SOCIAL **IN**CLUSION
OF MIGRANTS THROUGH
CREATIVE INDUSTRIES



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

2017-1-EL01-KA204-036273

TEME

PODJETNIŠKE SPRETNOSTI



TEME

- ☐ **Kako narediti raziskavo ter najti poslovno idejo?**
- ☐ **Načrtujmo! Kako pripraviti poslovni načrt**
- ☐ **Ali veste, kako registrirati podjetje?**
- ☐ **Pogodbe, davki, zaposlovanje**
- ☐ **Kako lahko financiram / kreditiram svoje podjetje?**



SOCIAL **IN**CLUSION
OF MIGRANTS THROUGH
CREATIVE INDUSTRIES



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

2017-1-EL01-KA204-036273

SLOVAR

PODJETNIŠKE SPRETNOSTI



SLOVAR

- ☐ **Delodajalec; zaposleni:** delodajalec je oseba ali organizacija, ki zaposluje ljudi, medtem ko je zaposleni oseba, ki je zaposlena.
- ☐ **Generiranje idej:** Proces ustvarjanja, razvijanja in komuniciranja idej, ki so abstraktne, konkretne ali vizualne. Proces vključuje proces izgradnje ideje, inoviranje koncepta, razvoj procesa in uresničevanje koncepta.
- ☐ **Okvir:** Osnovna struktura, ki temelji na sistemu, konceptu ali besedilu.
- ☐ **Orodje Creative Project Canvas:** Uporabno orodje za izdelavo, pojasnitev, vrednotenje in premislek o preteklih, sedanjih in prihodnjih projektih, izdelkih in storitvah.

SLOVAR

- ☐ **Poslovni načrt:** Poslovni načrt je formalna izjava o poslovnih ciljih in načrtih za njihovo doseganje. Lahko vsebuje tudi osnovne informacije o organizaciji ali skupini, ki poskuša doseči te cilje.
- ☐ **Povratne informacije:** Informacije o reakcijah na izdelek, opravljanju posamezne naloge itd., ki se uporablja kot osnova za izboljšavo.
- ☐ **Pregled:** Formalna ocena nečesa z namenom uvedbe spremembe, če je to potrebno.

SLOVAR

- ☐ **Prototip:** Prva, izvirna ali tipična oblika nečesa; arhetip
- ☐ **Viri:** Stalež ali dobava denarja, materialov, osebja in drugih sredstev, ki jih lahko izkoristi oseba ali organizacija, da bi lahko učinkovito delovala.
- ☐ **Zaposliti:** Zaposliti (nekoga) za plačilo.



SOCIAL **IN**CLUSION
OF MIGRANTS THROUGH
CREATIVE INDUSTRIES



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

2017-1-EL01-KA204-036273

KAKO NAREEDITI RAZISKAVO TER NAJTI POSLOVNO IDEJO?

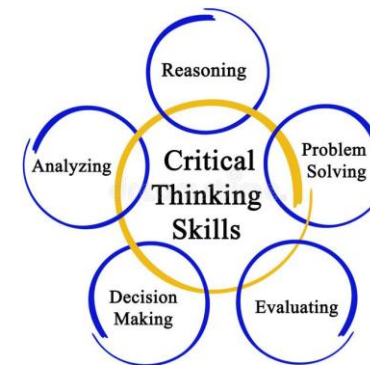
PODJETNIŠKE SPRETNOSTI



SPRETNOSTI NAČRTOVANJA: DOLOČITE SVOJE PRIORITETE, PREDNOSTI IN SLABOSTI TER “PAMETNE” CILJE

Zagotovo obstajajo nekatere „top sposobnosti načrtovanja“, kot so:

- analitičnost (tj. analizirati in ovrednotiti podatke in informacije, da se odločimo, katere korake je treba sprejeti),
- komunikativnost (tj. pojasnitev korakov, ki jih je potrebno doseči),
- odločanje (tj. odločno sprejeti premišljeno odločitev),
- biti močan voditelj (tj. voditi sebe in druge k skupnemu cilju)
- sposobnost reševanja problemov (tj. analizirati podatke, povezane s težavo in nato ponuditi rešitev).



Proces načrtovanja se v glavnem ukvarja z opredelitvijo ciljev in določanjem sredstev, potrebnih za doseganje teh ciljev. Doseganje vizije zahteva usklajena prizadevanja. Ne želite si, da bi se vrteli v krogu negativnih misli, zato se morate osredotočiti na boljšo, višjo raven. Še pomembneje, morate vedeti, kako priti do nje.

SWOT ANALIZA

Ena izmed glavnih spretnosti procesa načrtovanja je zmožnost prepoznavanja in vrednotenja prednosti, slabosti, potencialnih groženj in priložnosti, ki jih ima vsako podjetje. To je še zlasti pomembno za družinsko podjetje, da bi zagotovili trdnejšo strategijo in načrtovanje nasledstva.

SWOT (Strengths, Weaknesses, Opportunities, Threats) analiza je strateško orodje, ki ga je razvil Albert Humphrey za oblikovanje celovite strategije za nadaljnje poslovanje. Sestavljata jo zunanja in notranja analiza, kar nudi vpogled v sedanje ter prihodnje vplive na uspešnost podjetja. Uporabna je za vse vrste podjetij in enot.

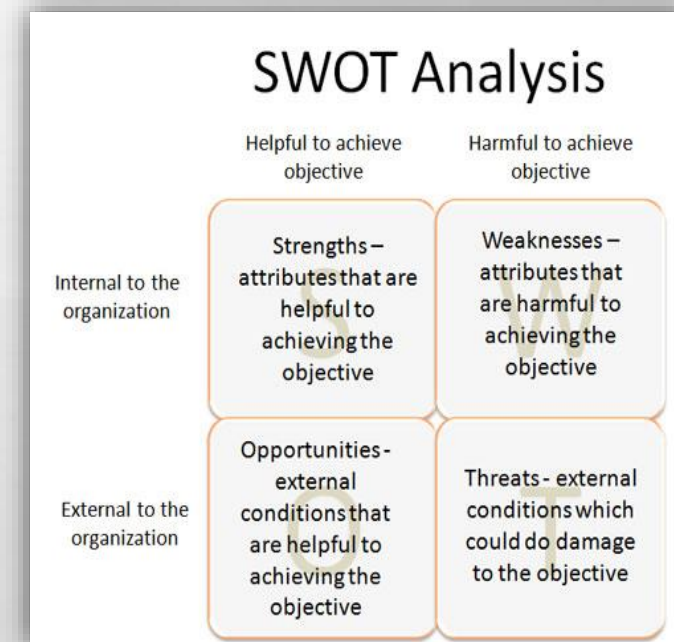
Upoštevajte, da v analizi SWOT obstajajo štirje dejavniki:

Koristni - prednosti in priložnosti

Škodljivi - slabosti in grožnje

Notranji - prednosti in slabosti znotraj organizacijo

Zunanji - priložnosti in nevarnosti zunaj organizacije



SMART (PAMETNI) CILJI

Proces načrtovanja se nanaša na opredelitev poslovnih ciljev in določitev sredstev, ki so potrebna za doseganje teh ciljev. Doseganje vizije zahteva usklajena prizadevanja.

Kadar nam v življenju ali pri delu ne gre vse po načrtih, je postavitve ciljev ključnega pomena. Ne želimo si, da bi se vrteli v krogu negativnih misli, zato se morate osredotočiti na boljšo, višjo raven. Še pomembneje, morate vedeti, kako priti do nje.

Strateško upravljanje je ključnega pomena za izgradnjo uspešnega podjetja in vključuje razvoj načrta za vodenje podjetja, ki si prizadeva uresničiti svojo nalogo, cilje ter način, da ga ohranja na želeni poti.

Ena od veščin načrtovanja in upravljanja strategij in orodij za dejansko izdelavo konkretnega in učinkovitega akcijskega načrta, ki je ključen tako za osebne kot strokovne dosežke, je tako imenovani SMART način uresničevanja ciljev.

S

Specifičen
(specifique)

M

Merljiv
(mesurable)

A

Dosegljiv
(réalisable)

R

Ustrezen
(realistique)

T

Časovno določen
(opportune)

PRIMER ORODJA SMART ZA DOLOČANJE CILJEV

Specific

Želim se več rekreirati." To so samo neuresničene želje. Cilj postanejo, ko ste specifični: **3-krat tedensko se želim najmanj po 30 minut rekreirati.**

Measurable

Želim se več rekreirati." To so samo neuresničene želje. Cilj postanejo, ko ste specifični: **3-krat tedensko se želim najmanj po 30 minut rekreirati.**

Action Based

Kaj specifično boste naredili, da dosežete svoj cilj? Na primer: 2-krat tedensko bom šel na sprehod in 1-krat tedensko na vadbo joge.

Realistic

Kaj specifično boste naredili, da dosežete svoj cilj? Na primer: 2-krat tedensko bom šel na sprehod in 1-krat tedensko na vadbo joge.

Time Based

Kaj specifično boste naredili, da dosežete svoj cilj? Na primer: 2-krat tedensko bom šel na sprehod in 1-krat tedensko na vadbo joge.

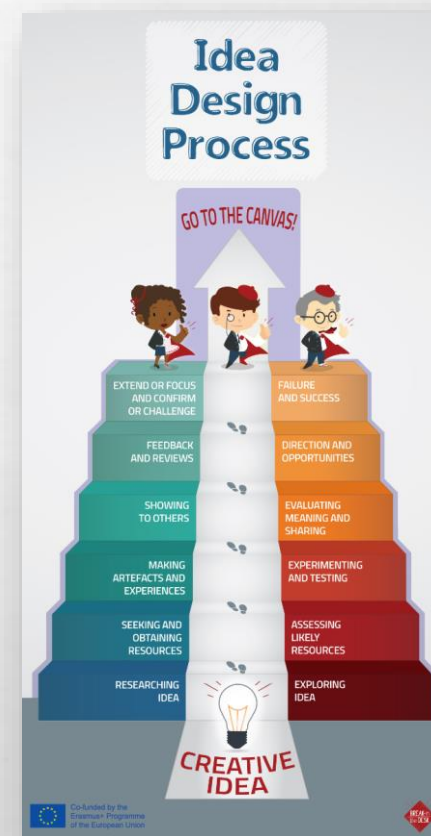
Z drugimi besedami, jasno navedite, kaj želite doseči. Biti mora nekaj konkretnega in izvedljivega. Cilj okvirite ga na način, ki vam omogoča merjenje vaše dejavnosti in vključuje časovni rok.

Oglejmo si primer postavitve SMART cilja.

PROCES OBLIKOVANJA IDEJE

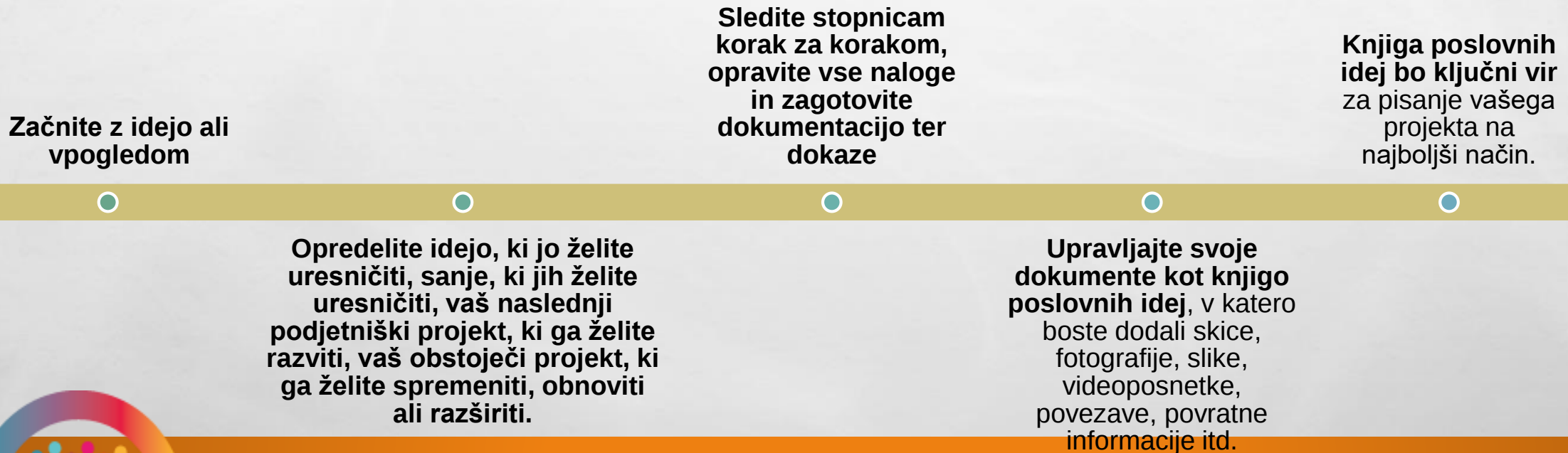
Kar potrebujete, so strategije in orodja za izgradnjo vaše poslovne ideje korak za korakom in uresničite svoj projekt!

Poslovna ideja potrebuje čas za razvoj, preizkušanje in vrednotenje. **Proces oblikovanja idej** pa je ključno orodje za analiziranje prednosti, slabosti ter izvedljivosti vaše ideje glede na to, kdo ste in v kakšnem kontekstu bi jo radi uresničili.



PROCES OBLIKOVANJA IDEJE: KAKO GA UPORABITI

Proces oblikovanja ideje uporabite, da si ustvarite svojo kreativno idejo korak za korakom z orodjem Canvas (*glej naslednjo enoto*). Kako ga uporabiti:



6 KORAKOV PROCESA OBLIKOVANJA IDEJ [1/4]



Korak 1: **Raziskovanje** **ideje –** **poizvedovanje o** **ideji**

Vse okoli sebe iščete idejo, vpogled.

→ Začnite razmišljati o svojih strastih, sposobnostih, prepričanjih, sanjah ter poiščite na spletu projekte, ki so podobni vašim.

Izberite vsaj 3-4 projekte, ocenite razlike in podobnosti z vašo idejo in jih vizualno prikažite (skica, miselni zemljevid, seznam ključnih besed in povezav itd.).

Korak 2: **Iskanje virov -** **Ocena verjetnih** **virov**

Naredite seznam virov, ki so potrebni za razvoj vašega projekta, ki jih lahko zagotovite sami.

→ Zapomnite si: viri niso le ekonomski, med njih štejemo tudi sposobnosti, spretnosti in opremo



6 KORAKOV PROCESA OBLIKOVANJA IDEJ [2/4]



Korak 3: Izdelava prototipov, izkušnje - eksperimentiran je in testiranje

Ta korak je proces osrednjega procesa oblikovanja idej. Na tej stopnji ste pripravljeni razviti prototip ideje.

Če je vaša poslovna ideja izdelek, ga uresničite v majhnih in / ali poceni materialih.

Če je vaša poslovna ideja storitev, jo uresničite s prijatelji in / ali v družini. Naredite nekaj slik ali videoposnetek kot dokaz o izkušnji.

Naredite seznam o tem, kaj v zvezi z izdelkom / storitvijo deluje in kaj ne, ter raziščite izkušnjo z vidika kupcev.

Naredite drug seznam s kompetencami in veščinami, ki ste jih dobili na podlagi izkušenj.

→ Nekaj nasvetov za prototip vaše ideje:

- če v vašem projektu ponujate ali prodajate izdelek; koristno bi bilo, videti ga in se ga dotakniti. Zato poskusite ustvariti vzorec z uporabo kakršnega koli materiala (papir, plastika itd.);

- če je vaš projekt nekaj, kar je povezano z dogodki, festival, poskusite ustvariti snemalno knjigo, videoposnetek, risbo s kakršnimi koli poslovnimi orodji, da jo lahko vizualizirate.

Pomembno je, da svojo idejo delite :

pridobivanje povratnih informacij od drugih in pogovor o vašem projektu z drugimi je resnično pomemben. Ne skrbite, ker boste svoje ideje delili z drugimi, pridobili boste še več predlogov! "

6 KORAKOV PROCESA OBLIKOVANJA IDEJ [3/4]

Korak 4: **Prikazovanje** **drugim -** **Vrednotenje** **pomena in skupne** **rabe**

- Sedaj preberite seznam, o tem, kaj deluje in kaj ne, ki ste ga ustvarili pri koraku 3. Razmislite o tem, kako lahko izboljšate svojo poslovno idejo in jo spremenite.
- Preglejte svojo poslovno idejo in odgovorite na vprašanje:
- So ljudje, ki so sodelovali v fazi izdelave prototipov, razumeli vaš projekt?

Korak 5: **Povratne** **informacije in** **ocene - vodenje in** **priložnosti**

- Zelo dobro, ste blizu cilja!
- Zbirajte komentarje in povratne informacije od ljudi, ki so vključeni v fazo izdelave prototipov (lahko je to besedilni komentar, slika, video, intervju itd.).
- prototipov (lahko je to besedilni komentar, slika, video, intervju itd.).
- Ponovno preglejte in napišite svojo poslovno idejo.
- Ne bojte se, če bi vaša poslovna ideja postala popolnoma drugačna kot na začetku.
- Ne pozabite, da lahko uspešne ideje izvirajo iz napak!



6 KORAKOV PROCESA OBLIKOVANJA IDEJ [4/4]

Korak 6:
Razširite ali se
osredotočite ter
potrdite ali izzovite
- Neuspeh in uspeh

Razmislite o novi obliki vaše poslovne ideje, navedite cilje za prihodnost projekta in jih vizualno prikažite (skica, miselni zemljevid, seznam ključnih besed in povezav itd.).



NASVETI IN PRIMERI



Proces oblikovanja idej kot predhodni korak k orodju Creative Project Canvas



Ustvarjanje novih idej



5 korakov, da svojo idejo spremenite v delovni načrt



SOCIAL **IN**CLUSION
OF MIGRANTS THROUGH
CREATIVE INDUSTRIES



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

2017-1-EL01-KA204-036273

NAČRTUJMO! KAKO PRIPRAVITI POSLOVNI NAČRT

PODJETNIŠKE SPRETNOSTI



Načrtujmo! Kako pripraviti poslovni načrt

Poslovni modeli ali **načrti** vam omogočajo ustvarjanje vrednosti iz novih idej!

Imeti samo dobro idejo za nov izdelek ali storitev ni dovolj, če ne znate odgovoriti na nekatera ključna vprašanja o tem, kako to doseči. Tudi pozitivna čustva, ki jih občutite ob izvajanju dobrih dejanj za ljudi, niso močna podlaga za oblikovanje platforme, na kateri bi lahko izvajali pomembne storitve; zlasti v sektorjih, kot sta razvoj in socialno podjetništvo.



Poslovni model vam daje poslovno usmeritev, opredeljuje cilje, oblikuje strategije za doseganje vaših ciljev in vam pomaga pri obvladovanju morebitnih težav na vaši poslovni poti. Priprava poslovnega načrta vam bo pomagala pri določitvi ciljev, ki jih želite doseči, in strategije za njihovo doseganje.

POSLOVNI MODEL CREATIVE PROJECT CANVAS [1/6]



Creative Project Canvas (CPC) je inovativni poslovni model. Razvil se je iz poslovnega modela Business Model Canvas (BMC), ki je strateško in podjetniško orodje za vizualizacijo vaše ideje.

Creative Project Canvas je strateški okvir za načrtovanje TRAJNOSTNIH projektov, kjer se trajnost ne nanaša nujno na dolgoročne ekonomske dobičke, temveč pomeni trdne temelje, ki jih morate vzpostaviti za svoje projekte.

POSLOVNI MODEL CREATIVE PROJECT CANVAS [2/6]

KAJ JE TO?

Je vizualno orodje, ki zagotavlja poenostavljen pregled projekta. Pomaga pri pripravi velike slike, vizualizaciji vašega projekta in razvoju skupne vizije z vsemi udeleženci. Sestavljen je iz 9 ključnih elementov.

ZAKAJ GA UPORABLJATI?

- za širitev vaših kariernih obzorij
- za razvijanje podjetniškega pristopa
- za pregledovanje, reševanje problemov, načrtovanje in širitev vašega projekta



POSLOVNI MODEL CREATIVE PROJECT CANVAS [3/6]



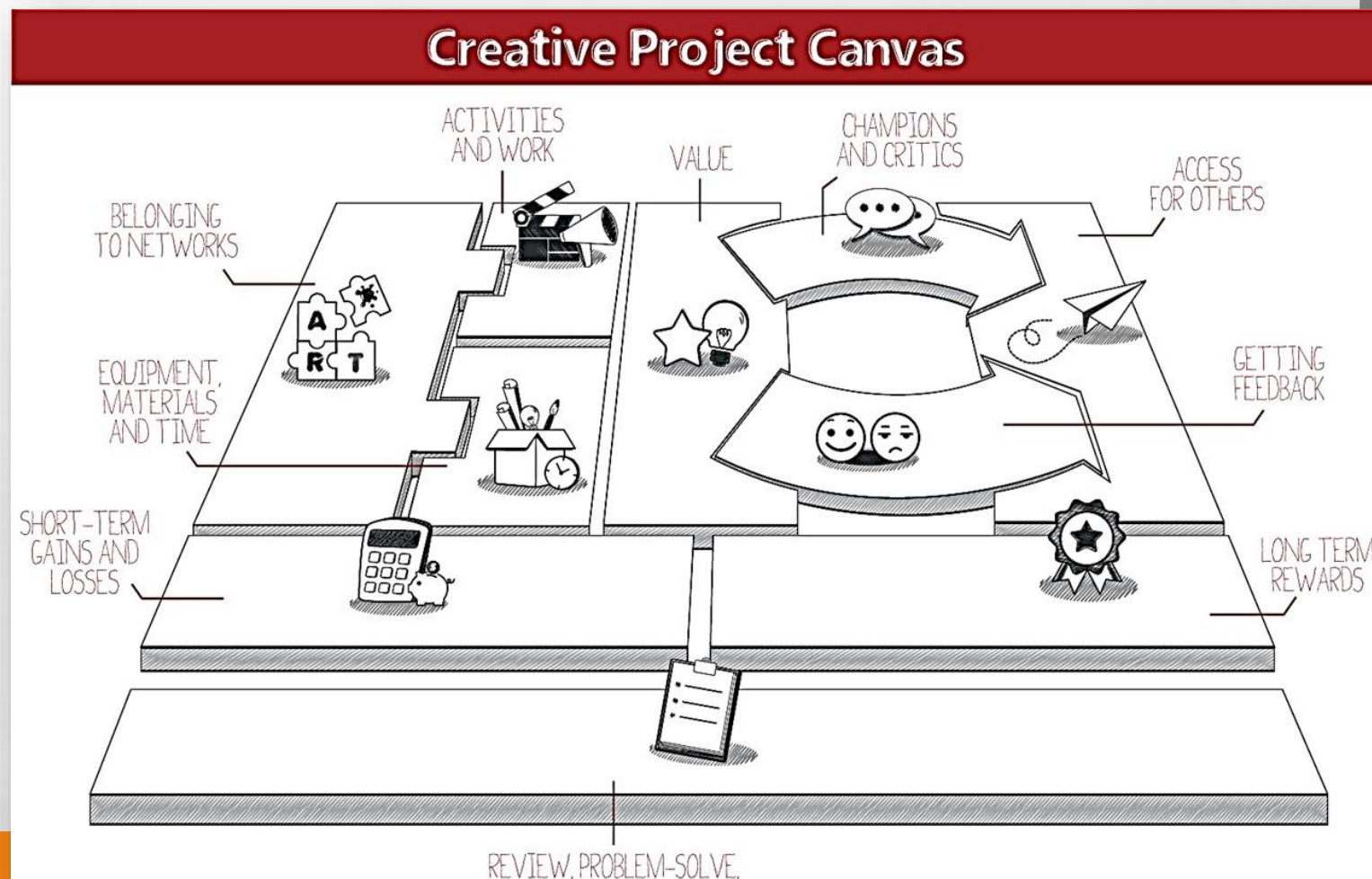
Kako lahko s tem orodjem razvijate svoje kreativne podjetniške spretnosti in sposobnosti?

Creative Project Canvas vam pomaga:

- ✓ določiti in načrtovati različne ideje za delo ali projekte
- ✓ spodbuditi vaše razmišljanje o različnih vidikih dela
- ✓ razvijati vaše zamisli in jih povezati z ljudmi, ki bi želeli videti, se vključiti ali sodelovati pri vašem delu
- ✓ povezati „celotno sliko“ s podrobnostmi vsake od možnih stopenj dela ali projekta
- ✓ oceniti potencialni vpliv vašega dela iz različnih zornih kotov
- ✓ združiti tisto, kar ponavadi počnete, s svežimi idejami ali pristopi

POSLOVNI MODEL CREATIVE PROJECT CANVAS [4/6]

Tako kot umetniško platno je orodje Canvas mesto, kjer lahko ustvarjalni navdih pretvorite v resničnost in ga delite s širšim občinstvom.



POSLOVNI MODEL CREATIVE PROJECT CANVAS [5/6]

Obstaja 9 tem za vsak blok, vključno z vprašanji, ki vam bodo pomagala pojasniti in razmišljati o vašem projektu.

Poiščite odgovore in dokončajte svoj Creative Project Canvas (CPC)!

CREATIVE PROJECT CANVAS		Project name:	Date:	
		Team members:	Rate: ☐ ☐ ☐ ☐	
BELONGING TO NETWORKS  - How can current and potential networks support with this project? Learning? Preparing? Travelling? Creating, producing and sharing? Coordinating all the aspects of it? Reviewing and reflecting? Recovering and refreshing before the next project?	ACTIVITIES AND WORK  - What activities are required? - Who does these? - Could others do these? - What would enable them to do these? - What impact would that have on the project; you, family; others? EQUIPMENT, MATERIALS AND TIME  - What equipment and materials are needed? - Who provides these? - Who else has these? - What would enable others to provide these? - How much time is needed? - Recovering and refreshing before the next project?	VALUE  - How would you describe the value of this project to yourself, your family; others? Emotional Intellectual Material/Financial Spiritual Social Other	CHAMPIONS AND CRITICS  - Who is a champion and supporter of your creative projects? - What impact do they have on the project; you, family; others? - Who is a critic and blocker of your creative projects? - What impact do they have on the project; you, family; others? - How can you increase the positive and reduce the negative impact? GETTING FEEDBACK  - Who gives feedback about your project? - How do you use this? - What is important to know about? - How often? - How can others give feedback? - How can others request the opportunity to give feedback? - How can you get more useful feedback?	ACCESS FOR OTHERS  - Who has access to experience your project? Where? When? How often? - How can others gain access? - How can others request access? - How can you improve access?
SHORT TERM GAINS AND LOSSES  - What are the short-term gains from doing this project? Money; Contacts; Credibility; Opportunities; Other; - What are the short-term losses from doing this project? Money; Time; Missed opportunities;		LONG TERM REWARDS  - What are the long-term rewards from undertaking this creative project? - How will you use these rewards to stimulate further opportunities, create sustainability or long-term impact?		
REVIEW, PROBLEM-SOLVE, SCOPE AND PLAN 				

POSLOVNI MODEL CREATIVE PROJECT CANVAS [1/6]

Tukaj lahko vidite, da je Creative Project Canvas (CPC) razdeljen v štiri dele, ki vam bodo pomagali vizualizirati glavne vidike vašega projekta.

2. The practical part of your project

1. The core of your project

3. The external-perception of your project

4. The future plans of your project

CREATIVE PROJECT CANVAS

Project name: _____ Date: _____
Team members: _____ Rate: ○ ○ ○ ○ ○

DELONGING TO NETWORKS - How can current and potential networks support with this project? Learning? Preparing? Traveling? Creating, producing and sharing? Coordinating all the aspects of it? Reviewing and reflecting? Recovering and refreshing before the next project?	ACTIVITIES AND WORK - What activities are required? - Who does these? - Could others do these? - What would enable them to do these? - What impact would that have on the project; your family; others? EQUIPMENT, MATERIALS AND TIME - What equipment and materials are needed? - Who provides these? - Who else has these? - What would enable others to provide these? - How much time is needed? - Recovering and refreshing before the next project?	VALUE - How would you describe the value of this project to yourself, your family; others? Emotional Intellectual Material/Financial Spiritual Social Other	CHAMPIONS AND CRITICS - Who is a champion and supporter of your creative projects? - What impact do they have on the project; your family; others? - Who is a critic and blocker of your creative projects? - What impact do they have on the project; your family; others? - How can you increase the positive and reduce the negative impact? GETTING FEEDBACK - Who gives feedback about your project? - How do you use this? - What is important to know about? - How often? - How can others give feedback? - How can others request the opportunity to give feedback? - How can you get more useful feedback?	ACCESS FOR OTHERS - Who has access to experience your project? Where? When? How often? - How can others gain access? - How can others request access? - How can you improve access?
SHORT TERM GAINS AND LOSSES - What are the short-term gains from doing this project? Money; Contacts; Credibility; Opportunities; Other; - What are the short-term losses from doing this project? Money; Time; Missed opportunities;		LONG TERM REWARDS - What are the long-term rewards from undertaking this creative project? - How will you use these rewards to stimulate further opportunities, create sustainability or long-term impact?		
REVIEW, PROBLEM-SOLVE, SCOPE AND PLAN				

Industrie Culturale Creative HUB

NASVETI IN PRIMERI



Predstavitev orodja Creative Project Canvas



Canvas delovna knjiga



Podjetniški model Canvas



SOCIAL **IN**CLUSION
OF MIGRANTS THROUGH
CREATIVE INDUSTRIES



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

2017-1-EL01-KA204-036273

ALI VESTE, KAKO REGISTRIRATI PODJETJE?

PODJETNIŠKE SPRETNOSTI



PRVI KORAKI

Če ste se odločili ustanoviti podjetje, dokončati svoj poslovni načrt in ste izbrali obliko poslovanja, je sedaj čas, **da ga registrirate**.

Registracija vašega podjetja bo zahtevala več pomembnih odločitev, ki bodo med drugim določile kakšne davke boste plačevali in kakšne bodo vaše obveznosti kot podjetnik:

- Registracija vašega podjetja ali trgovskega imena;
- Registracija vašega podjetja kot pravne osebe;
- Registracija podjetja pri ustreznih davčnih organih;
- Registracija za ustrezne licence in dovoljenja;



KAKO POIMENOVATI SVOJE PODJETJE

- Izberite ime za vaše podjetje, ki bo odražalo vaše poslanstvo, storitve in izdelke
- Izberite ime, ki še ni zasedeno. Če je vaše ime preveč podobno imenu drugega podjetja, ga boste morda morali spremeniti ob morebitni pritožbi.
- Izberite ime, ki ni žaljivo.
- Preverite lahko, katere besede potrebujete za dovoljenje in pri kom. Trgujete lahko z vašim registriranim imenom.
- Obstajajo pravila, ki jih morate upoštevati pri poimenovanju vašega podjetja.
- Omejitve v vašem imenu se ne upoštevata, če je vaše podjetje registrirano kot dobrodelno ali z omejeno odgovornostjo in če je v vašem statutu, da podjetje spodbuja ali ureja trgovino, umetnost, znanost, izobraževanje, vero, dobrodelnost ali kateri koli poklic.

ZAKON O GOSPODARSKIH DRUŽBAH (ZGD-1): <http://www.pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=ZAKO4291>

- Če ustanovite družbo z omejeno odgovornostjo, so vaše finance ločene od financ podjetja. Vendar je posledično več odgovornosti za poročanje in upravljanje. To pomeni, da je podjetje pravno ločeno od ljudi, ki ga vodijo. Ima ločene finance od vaših osebnih, lahko obdržite ves dobiček, ki ga ustvarite po plačilu davka.

- navedba imena in priimka ter prebivališča ali firme in sedeža vsakega družbenika;
- navedba firme, sedeža in dejavnosti družbe;
- navedba zneska osnovnega kapitala in vsakega osnovnega vložka posebej, navedbo družbenika za vsak osnovni vložek in njegov poslovni delež;
- čas delovanja družbe, če je ustanovljena za določen čas;
- morebitne obveznosti, ki jih imajo družbeniki do družbe poleg vplačila osnovnega vložka (7.500,00 EUR), in morebitne obveznosti družbe do družbenikov.

REGISTRACIJA DRUŽBEpodjetniski-portal Z
OMEJENO ODGOVORNOSTJO (d.o.o.)
[https://www..si/ustanavljam-podjetje/registracija-
podjetja/druzba-z-omejeno-odgovornostjo-doo](https://www..si/ustanavljam-podjetje/registracija-podjetja/druzba-z-omejeno-odgovornostjo-doo)

REGISTRACIJA KOT SAMOSTOJNI PODJETNIK



Samostojni podjetniki (s.p.)

Z ustanovitvijo podjetja kot samostojnega podjetnika (s.p.) ste sami odgovorni za dolgove vašega podjetja. Imate tudi nekaj računovodskih obveznosti.

Kako se registrirati?

- ✓ Prijava v poslovni register (AJPES)
- ✓ Prijava v davčni register (FURS)
- ✓ Prijava v sistem socialnega zavarovanja (ZZZS)

Partnerstvo

V partnerstvu vi in vaš partner ali več partnerjev osebno delite odgovornost za svoje podjetje. To vključuje: izgube, ki jih povzroči vaše podjetje, menice za stvari, ki jih kupite za vaše podjetje, kot so zaloge in oprema. Partnerji si delijo dobiček podjetja.

Kako se registrirati

Podatki: ime in priimek, EMŠO, davčna številka, prebivališče,
 firmo podjetnika: ime in priimek podjetnika ter dodatne sestavine, označba s.p., dejavnost),
 skrajšano firmo (vsaj ime in priimek samostojnega podjetnika in označba s.p.),
poslovni naslov in overjeno izjavo lastnika objekta, kjer bo poslovni naslov, če podjetnik ni sam lastnik objekta oziroma če tega ne more pridobiti,
 je rešitev virtualna pisarna,
 potrebno je razmisliti o dejavnostih podjetnika po Standardni klasifikaciji dejavnosti (SKD).

DRUGI NAČINI ZA REGISTRACIJO VAŠEGA PODJETJA

Registracija po spletu

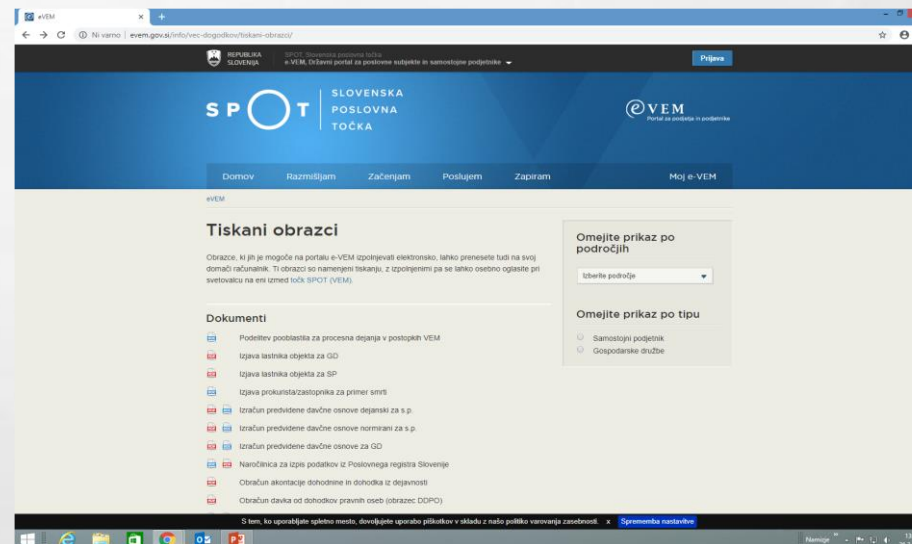
Portal e-VEM je državni portal za podjetja in podjetnike. Njegov namen je uporabnikom omogočiti čim lažje, enostavno, hitro in brezplačno poslovanje z javno upravo. Družba z enim ustanoviteljem se sedaj lahko registrira preko oddaljenega dostopa (e-VEM portala), kjer aplikacija družbeniku samodejno odpre elektronsko knjigo sklepov. Storitve Državnega portala za poslovne subjekte e-VEM so brezplačne in jih lahko uporabljajo vsi posamezniki, ki imajo v spletnem brskalniku nameščeno eno izmed kvalificiranih digitalnih potrdil za preverjanje identitete in elektronsko podpisovanje dokumentov overiteljev.



OBRAZCE ZA REGISTRACIJO NAJDETE NA EVEM.GOV.SI:

Obrazce, ki jih je mogoče na portalu e-VEM izpolnjevati elektronsko, lahko prenesete tudi na svoj domači računalnik. Ti obrazci so namenjeni tiskanju, z izpolnjenimi pa se lahko osebno oglasite pri svetovalcu na eni izmed točk SPOT (VEM).

- ✓ položaj registriranega podjetja
- ✓ naslov registriranega sedeža družbe
- ✓ ali bo družba zasebna, javna ali z neomejeno odgovornostjo
- ✓ podrobnosti o predvidenih poslovnih dejavnostih družbe
- ✓ standardna oznaka industrijske klasifikacije
- ✓ podrobnosti o izbranem direktorju in tajniku
- ✓ podrobnosti o osebah s posebnim nadzorom
- ✓ izjava o kapitalu
- ✓ izjava o začetnih deležih
- ✓ izjava o jamstvu in izjava o skladnosti deležev



NASVETI IN PRIMERI V ANGLEŠČINI



Company House guidelines



How to register your business name



Uk Essential Tips for Start Ups



<https://www.gov.uk/limited-company-formation>



Companies House UK



SOCIAL **IN**CLUSION
OF MIGRANTS THROUGH
CREATIVE INDUSTRIES



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

2017-1-EL01-KA204-036273

POGODBE, DAVKI, ZAPOSLOVANJE

PODJETNIŠKE SPRETNOSTI



BIROKRATSKI JEZIK

Arbitraža

→ razsodišče v nesodnih sporih.

Izpolniti

→ napraviti, da kaj zahtevanega, obvezujočega postane stvarnost, dejstvo.

Tu / v tem

→ tukaj; v tem (dokumentu itd.).

V nadaljevanju

→ v naslednjem delu (tega dokumenta itd.).

Do tega

→ k temu (dokumentu, itd.) [npr.: V prilogi].

Do sedaj

→ do sedaj; do danes; pred tem.

Neveljavna

→ neveljaven; brez pravne moči; ni zavezujoča.

Stranka

→ oseba ali osebe, ki sestavljajo eno stran sporazuma.

Predpisati

→ navediti kot bistveni pogoj.

KOMPLEKSNI KONCEPTI

Predračun

Vnaprejšnji račun: račun, pripravljen pred začetkom ali zaključkom pogodbe, ki kupcu omogoča pridobitev carinjenja blaga. Velja tudi za vsako predplačilo blaga, ne samo za uvoženo blago.

Povpraševanje ali poizvedba

Znano tudi kot povabilo k oddaji ponudb - kupec povabi dobavitelje, da oddajo ponudbo za podjetje, ki navede specifikacije in pogoje. Dokumenti za poizvedbo vsebujejo vse potrebne dokumente; specifikacije, pogoje, itd. -, ki se pošljejo dobaviteljem in jim s tem omogočajo pripravo ponudbe.

Obravnava

Pravni izraz, ki se uporablja za opis plačila za blago ali storitve, ki jih opravi dobavitelj.

Zavarovanje javne odgovornosti

Podjetje prevzame kritje za škodo, povzročeno strankam v prostorih ali izdelku, ki ga dobavljajo.

KAJ JE POGODBA O ZAPOSLOTVI?

Pogodba o zaposlitvi je temeljni dokument med delavcem in delodajalcem, kjer se dogovorita o medsebojnih pravicah ter dolžnostih. Z njo uredita svoj pravni odnos.

Ključnega pomena je, da je pogodba dobro sestavljena in da so v njej opredeljene vse podrobnosti, ki razmerje pravno ter dejansko opredeljujejo.



POGODBA O ZAPOSLOITVI MORA VSEBOVATI:

Pred podpisom pogodbe se prepričajte, da so vključeni in podrobno opisani vsi osnovni elementi:

- ✓ Podatki o pogodbenih strankah,
- ✓ Datum nastopa dela,
- ✓ Naziv delovnega mesta oziroma vrsta dela s kratkim opisom dela,
- ✓ Kraj opravljanja dela,
- ✓ Čas, za katerega je sklenjena pogodba o zaposlitvi,
- ✓ Določilo ali gre za pogodbo o zaposlitvi s polnim ali krajšim delovnim časom,
- ✓ Določilo o dnevnem ali tedenskem delovnem času in razporeditvi delovnega časa,
- ✓ Določilo o znesku osnovne plače delavca v EUR, ki mu pripada za opravljanje dela po pogodbi o zaposlitvi, ter o morebitnih drugih plačilih,
- ✓ Določilo o drugih sestavinah plače delavca, o plačilnem obdobju, plačilnem dnevu in o načinu izplačevanja plače,
- ✓ Določilo o letnem dopustu oziroma načinu določanja letnega dopusta,
- ✓ Dolžino odpovednih rokov,
- ✓ Navedbo kolektivnih pogodb, ki zavezujejo delodajalca, oziroma splošnih aktov delodajalca, ki določajo pogoje dela delavca,
- ✓ Druge pravice in obveznosti v primerih, ki jih določa zakon.

Primer pogodbe o zaposlitvi (naše in tuje):

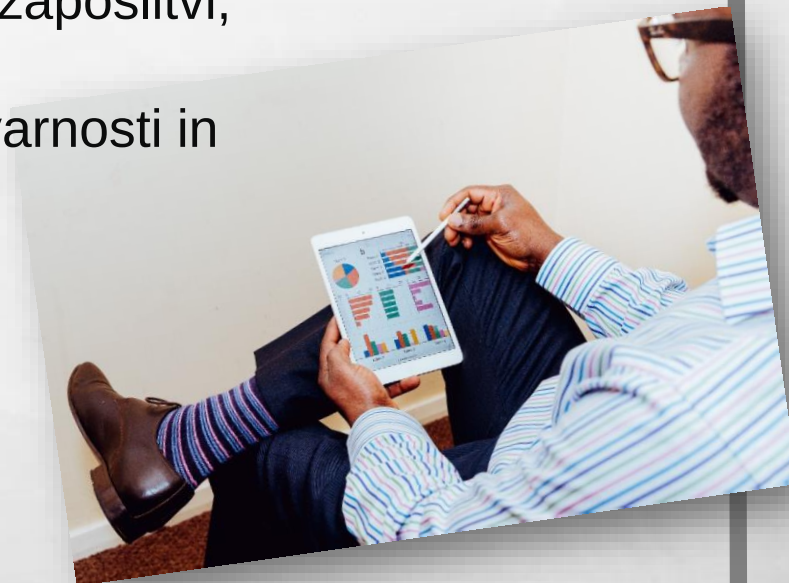
1. <https://www.op-petek.si/wp-content/uploads/2018/04/Pogodba-o-zaposlitvi.doc>

2. <https://fitsmallbusiness.com/wp-content/uploads/2018/06/W2-EMPLOYMENT-CONTRACT-Template-1.pdf>

ZAPOSLOVANJE LJUDI V SLOVENIJI

Najpomembnejše pravice delavca:

- ✓ obveznost zagotavljanja dela delavcu v skladu s sklenjeno pogodbo o zaposlitvi,
- ✓ obveznost plačila za opravljeno delo,
- ✓ obveznost zagotavljanja varnih delovnih razmer v skladu s predpisi o varnosti in zdravju pri delu
- ✓ obveznost varovanja delavčeve osebnosti in zasebnosti
- ✓ pripravništvo
- ✓ poskusno delo
- ✓ pravica do odmora
- ✓ pravica do letnega dopusta
- ✓ pravica do regresa za letni dopust
- ✓ pravica do izobraževanja
- ✓ pravica do odpravnine ob redni odpovedi s strani delodajalca



Vir: <http://www.pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=ZAKO5944>

KAJ JE OBDAVČITEV?

Davek je finančna ali drugačna obremenitev davkoplačevalca (fizične ali pravne osebe). Določi, predpiše in pobira ga država oz. njen funkcionalni ekvivalent. Neplačevanje davka se zakonsko obravnava kot kaznivo dejanje. Država pobira davek kot splošno obvezno dajatev za kritje skupnih izdatkov javne uprave. Državni davek nima direktne protidajatve, vendar pa lahko na finančni osnovi, pridobljeni z davki, zadovoljuje kolektivne potrebe s socialnimi in gospodarskimi intervencijami.

Po davčnem predmetu ločimo sledeče vrste davkov:

- ✓ donosnina (davek na donos): zemljiški davek, davek od stavb, davek na podjetniški dobiček, rentnina
- ✓ dohodnina (davek na dohodek)
- ✓ premoženjski davki: npr. davek na nepremičnine, nadomestilo za uporabo stavbnih zemljišč, davek na premičnine (npr. davek na vodna plovila)
- ✓ davki na promet premoženja: npr. davki na promet vrednostnih papirjev
- ✓ davki na porabo: carina, mitnina, trošarina, splošni prometni davek (kamor spada tudi davek na dodano vrednost), državni monopol



POGODBE, DAVKI, ZAPOSLOVANJE

Davki v Sloveniji so odvisni od dejavnosti in organizacijske oblike podjetja.

- DDV ali davek na dodano vrednost
- Davek od dohodkov pravnih oseb (d.o.o., d.d. itd.)
- Davek od dohodka iz dejavnosti (s.p., notarji, odvetniki, novinarji)
 - Stopnja davka od dohodka iz dejavnosti je odvisna od tega, ali davčno osnovo od dohodka iz dejavnosti ugotavljate na podlagi dejanskih prihodkov in dejanskih odhodkov (od 16 do 50 odstotkov) ali na podlagi dejanskih prihodkov in normiranih odhodkov (20 odstotkov).
- Prispevki za socialno varnost
 - Prispevki za socialno varnost vključujejo prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, zdravstveno zavarovanje, za primer brezposelnosti (zaposlovanje) in prispevek za starševsko varstvo.
- Trošarina

DAVEK OD DOHODKOV PRAVNIH OSEB

Je davek od dohodkov iz dejavnosti, ki jo izvajajo pravne osebe;

- ✓ družba z omejeno odgovornostjo (d.o.o.),
- ✓ delniška družba (d.d.),
- ✓ itd.

Splošna stopnja obdavčitve je 19-odstotna.

Davčni register je register, v katerega so vpisani vsi zavezanci za davek. Vodi ga Finančna uprava RS.

Z vpisom v davčni register vam je dodeljena **davčna številka**.

Davčna številka je identifikacijska številka, ki se uporablja v zvezi z vsemi davki ter za enotno opredelitev in povezavo podatkov v davčnih evidencah. Je osem mestna številka.

V davčni register se vpišete po uradni dolžnosti.

Vpis izvede pristojni finančni urad na podlagi podatkov iz Poslovnega registra Slovenije.

Vir: <http://evem.gov.si/info/poslujem/davki/>

DDV ALI DAVEK NA DODANO VREDNOST

Davek na dodano vrednost (DDV) se v Sloveniji obračunava in plačuje po splošni 22-odstotni in nižji, 9,5-odstotni stopnji od davčne osnove. Uporablja se bolj ali manj za vso blago in storitve, ki se kupujejo in prodajajo za uporabo ali porabo v Evropski uniji.

Zavezanec za DDV postanete, če presežete 50.000 evrov obdavčljivega prometa v zadnjih 12 mesecih.

- V tem primeru morate zahtevek za izdajo identifikacijske številke za DDV predložiti najpozneje v mesecu, v katerem je verjetno, da bo vrednost obdavčljivega prometa presegla predpisani znesek 50.000 evrov.

Zavezanec za DDV lahko postanete tudi na lastno željo, pa čeprav imate manjši skupni obdavčljivi letni promet od 50.000 evrov. Zahtevek lahko predložite že v postopku ustanovitve podjetja. Pogoji pa je, da ste identificirani za namene DDV nato najmanj 60 mesecev.

Vir: <http://evem.gov.si/info/poslujem/davki/davek-na-dodano-vrednost-ddv/>

NASVETI IN PRIMERI V ANGLEŠČINI



Davčna dejstva



How does UK Tax work?



Pogodbe o zaposlitvi



Predloge pogodb o zaposlitvi



Employment contracts and conditions in the UK



SOCIAL **IN**CLUSION
OF MIGRANTS THROUGH
CREATIVE INDUSTRIES



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

2017-1-EL01-KA204-036273

KAKO LAHKO FINANCIRAM / KREDITIRAM SVOJE PODJETJE?

PODJETNIŠKE SPRETNOSTI



TRADICIONALNA POSOJILA / BANČNA POSOJILA [1/2]

Obstaja veliko vrst poslovnih posojil, ki pa spadajo v eno od dveh vrst posojil:

1. **nezavarovana:** izposojanje denarja brez tveganja uporabe sredstev podjetja kot zavarovanja,
2. **zavarovana:** izposojanje denarja z uporabo dobrin kot jamstva. Če posojila ne vrnete, jih lahko posojilodajalec proda ali vrne.

Bančna posojila

To so denarni krediti, ki jih ponujajo banke in stanovanjske družbe. Podjetje si izposodi pavšalni znesek in ga plača nazaj v določenem časovnem obdobju. Večina bančnih posojil zahteva tudi jamstvo direktorjev. To pomeni, da v primeru, ko podjetje ne more vrniti posojila, direktorosebno odgovorja za dolg.

Vir: <http://www.financnislovar.com/definicije/kredit.html>

TRADICIONALNA POSOJILA / BANČNA POSOJILA [2/2]

Nekaj osnovnih delitev po vrstah kreditov.

Glede na ročnost, so krediti lahko:

- kratkoročni krediti (vračilo do enega leta)
- srednjeročni krediti (vračilo od enega do pet let)
- dolgoročni krediti (vračilo od pet do trideset ali več let)

Glede na namen pa se krediti lahko delijo na:

- stanovanjski / hipotekarni
- potrošniški (brez posebnega namena)
- namenski (avto, počitnice, oprema ipd.)
- lombardni (vrednostni papirji)
- premostitveni
- krediti za financiranje obratnih sredstev
- projektni krediti (projektno financiranje)
- drugo

Glede na vrsto prejemnika so krediti segmentirani na:

- krediti za fizične osebe (retail)
- krediti za pravne osebe (corporate)
- krediti državnim inštitucijam
- krediti bankam (medbančni trg)

Kredit se še lahko segmentirajo glede na vrsto obrestne mere:

- krediti s fiksno obrestno mero
- krediti s spremenljivo obrestno mero



Vir: <http://www.financnislovar.com/definicije/kredit.html>

INVESTICIJE IN METODE FINANCIRANJA [1/2]

Vlagatelj

Vlagatelji so posamezniki, ki financirajo vaše podjetje s kapitalom, ki ga ni treba vrniti. V zameno za kapital vlagatelji pričakujejo delež podjetja ali aktivno vlogo v vašem podjetju, ki se lahko giblje vse od delnic pa do kapitalske pozicije.

„Angelski investitorji“

So posamezniki, ki vlagajo v podjetja v začetni fazi ali v zagonska podjetja v zameno za 20 do 25-odstotni donos na svoje naložbe.

Tvegani kapital

Prihaja iz podjetja, zato je znesek naložbe običajno višji od tistega, ki ga je zagotovil investitor. V zameno za njihovo financiranje, tvegani kapitalisti pričakujejo visoko donosnost svojih naložb in delnic podjetja. To pomeni, da je lahko odnos med obema stranema dolgotrajen. Namesto da bi takoj vrnili posojilo, tvegani kapitalisti delajo s podjetjem pet do deset let, preden se denar vrne. Ob koncu naložbe bodo vlagatelji tveganega kapitala svoje delnice podjetja prodali lastnikom ali z začetno javno ponudbo, kajti upajo, da je vrednost delnic podjetja sedaj bistveno višja, kot je bila ob vložku.

INVESTMENT AND FUNDING METHODS [2/2]

Množično financiranje z lastniškim kapitalom

Je postopek, s katerim ljudje (tj. „množica“) vlagajo v podjetje, ki je na začetni stopnji (podjetje, ki ne kotira na borzi) v zameno za delnice podjetja. Delničar ima delno lastništvo nad podjetjem in ima dobiček, če podjetje dobro posluje. Če podjetje ne uspe, lahko vlagatelji izgubijo nekaj ali vso svojo naložbo.

Nagradno zasnovano množično financiranje

Posamezniki prispevajo sorazmerno majhne vsote denarja za projekte v zameno za neko vrste nagrade. Nagrade so lahko preproste, kot je pismo v zahvalo pa vse do začetne različice množičnega produkta. Podjetje mora nagraditi vsako jamstvo, toda »podpornik« na koncu nima lastniškega deleža projekta / podjetja.

Posojanje na trgu (Peer to Peer posojila P2P)

Posojanje na trgu (Peer to peer P2P) vključuje posameznike, ki posojajo denar neposredno nepovezanim osebam in podjetjem prek specializiranih spletnih strani, brez sodelovanja banke ali druge finančne institucije. Obrestne mere lahko določijo posojilodajalci, ki tekmujejo za najnižjo stopnjo na modelu obratne dražbe. Druge družbe, ki dajejo posojila P2P, določajo ponujene obrestne mere na podlagi njihove ocene posojilojemalčevega kredita. Tako bodo podjetja, ki imajo večje tveganje neplačila, plačala višje obrestne mere.

Na podlagi donacij

Podjetnik lahko predprodajo svoj izdelek velikemu številu podpornikov, ki vsakemu donatorju namenijo relativno majhen znesek za projekt. Da bi spodbudili višje zneske darovanja, lahko podjetnik ponuja tudi simbolične nagrade, ki imajo vedno večjo vrednost ali pomen, obenem pa ohranijo popolno lastništvo nad projektom ali podjetjem, ki se financira.

VRSTE FINANCIRANJA

EU ima več različnih programov financiranja - odvisno od narave vašega podjetja ali projekta - za katere se lahko prijavite. Obstajata dve različni vrsti financiranja - neposredno financiranje in posredno financiranje:

- ❑ Neposredno financiranje neposredno upravlja EU in je razdeljeno na nepovratna sredstva in javne ponudbe: Nepovratna sredstva so na voljo po javni objavi, znani kot razpis za zbiranje predlogov. Javna ponudba je pogodba, ki jo izdajo institucije EU za nakup storitev, blaga ali del, ki jih potrebujejo za svoje poslovanje - kot so študije, usposabljanje, organizacija konferenc ali IT oprema.
- ❑ Posredna sredstva upravlja državni in regionalni organi ter predstavljajo skoraj 80% proračuna EU, v glavnem prek petih velikih skladov, ki spadajo pod okrilje Evropskih strukturnih in investicijskih skladov (ESIF).



INSTRUMENTI FINANCIRANJA



COSME: Program za konkurenčnost podjetij in MSP-jev. Eden izmed glavnih ciljev je zagotoviti boljši dostop do financiranja mikro, malim in srednje velikim podjetjem (MSP) v različnih fazah njihovega življenjskega cikla. Za uresničevanje tega cilja bodo MSP-ji preko garancijske sheme SPS-a imeli več možnosti za dostop do bančnih kreditov, zavarovanih z garancijami.

SME (MSP) Instrument podpira mala in srednje velika podjetja z velikim tveganjem za razvoj in trženje novih izdelkov, storitev in poslovnih modelov, ki bi lahko spodbudili gospodarsko rast. MSP Instrument je namenjen inovatorjem s temeljnimi koncepti, ki lahko oblikujejo nove trge ali ustvarijo spremembo na obstoječih trgih v Evropi in po svetu.

Instrument je namenjen gospodarskim družbam vključno z mladimi podjetji in zagonskimi podjetji **iz katerega koli sektorja**. MSP instrument je nenehno odprt razpis s 4 termini letno. Predloge ocenjujejo strokovnjaki na podlagi treh meril za dodelitev in sicer: „vpliv“, „odličnost“ ter „kakovost in učinkovitost izvajanja“.



NASVETI IN PRIMERI V ANGLEŠČINI



[Equity crowd funding](#)



[How To Get SMALL BUSINESS GRANTS](#)



[Access to Finance UK](#)



[Company House UK](#)



[Crowdfunding Platforms in UK](#)



[European Crowdfunding Network](#)



SAMOOOCENJEVALNE

PODJETNIŠKE SPRETNOSTI



SOCIAL INCLUSION
OF MIGRANTS THROUGH
CREATIVE INDUSTRIES



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

2017-1-EL01-KA204-036273

SAMOOOCENJEVALNE

Po opravljenem modulu se počutim bolj samozavestno pri...

- a. Vrednotenju privlačnosti in izvedljivosti moje poslovne ideje.
- b. Preoblikovanju ugotovovljenih potreb v idejo / priložnost.
- c. Razvoju lastnega poslovnega načrta.

V tem modulu sem se naučil...

- a. Določiti cilje projekta in oceniti čas in vire, ki jih imam.
- b. Identificirati metode in strategije za ustvarjanje potencialnih poslovnih idej.
- c. Registrirati podjetje.

Po opravljenem modulu bom bolje razumel davčni sistem v moji državi.

- ☐ DRŽI
- ☐ NE DRŽI

SAMOOOCENJEVALNE

V tem tečaju sem izboljšal ...

- a. svoje digitalne sposobnosti.
- b. svoje podjetniške sposobnosti.
- c. svoje komunikacijske in vodstvene sposobnosti.

Na tem tečaju sem se poučil o različnih možnostih financiranja za začetek poslovanja.

- ☐ DRŽI
- ☐ NE DRŽI

Po zaključku tega tečaja se počutim bolj samozavestnega pri ravnanju s poslovno birokracijo.

- ☐ DRŽI
- ☐ NE DRŽI



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

HVALA ZA SPREMLJANJE!

PODJETNIŠKE SPRETNOSTI



Izvedba tega projekta je financirana s strani Evropske komisije.
Vsebina publikacije je izključno odgovornost avtorja in v
nobenem primeru ne predstavlja stališč Evropske komisije

2017-1-EL01-KA204-036273